

Formato para la difusión de los resultados de la evaluación.

<p>Nombre de la evaluación</p> <p>Fecha de inicio de la evaluación</p> <p>Fecha de término de la evaluación</p>	<p>Evaluación de diseño programático del Programa Presupuestario 03010201, Empleo.</p> <p>26 de Abril 2021</p> <p>30 de Junio 2021</p>
<p>Objetivo General de la Evaluación</p>	<p>Realizar la evaluación correspondiente al Diseño del Programa Presupuestario: 03010201, Empleo; mediante un análisis de gabinete en el cual se implementa la metodología del marco lógico establecida por el CONEVAL, a fin de obtener datos que nos permita identificar las áreas de oportunidad en materia de diseño con el propósito de mejorar su implementación y así poder lograr un mayor impacto en la demarcación mejorando la capacidad laboral de la población.</p>
<p>Objetivos específicos</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Verificar la relación entre el diseño del programa y su ejecución durante el ejercicio fiscal 2020. ✓ Analizar la justificación de la creación e implementación del programa a nivel nacional, estatal y municipal. ✓ Identificar los mecanismos empleados para delimitar su población objetivo y población potencial. ✓ Analizar la estructura y operación del padrón de beneficiarios, así como de la prestación de los servicios. ✓ Identificar las similitudes y complementariedades existentes con otros programas, que permitan eficientar la distribución del recurso público. ✓ Establecer los hallazgos y aspectos susceptibles de mejora que definan las acciones a seguir para fortalecer la ejecución del programa por parte de la instancia ejecutora.

Criterios de la evaluación.

La Evaluación de Diseño se divide en ocho capítulos y 30 preguntas distribuidas de la siguiente manera:

Cuadro 1. Apartados de la evaluación.

APARTADO	PREGUNTAS	Total
I. CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA	0	0
II. ANÁLISIS DE LA JUSTIFICACIÓN DE LA CREACIÓN Y DEL DISEÑO DEL PROGRAMA	1-3	3
III. CONTRIBUCIÓN DEL PROGRAMA A LAS METAS Y OBJETIVOS NACIONALES	4-6	3
IV. ANÁLISIS DE LA POBLACIÓN POTENCIAL, OBJETIVO Y MECANISMOS DE ELEGIBILIDAD	7-12	6
V. PADRÓN DE BENEFICIARIOS Y MECANISMOS DE ATENCIÓN	13-15	3
VI. EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS	16-26	11
VII. PRESUPUESTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS	27-29	3
VIII. ANÁLISIS DE POSIBLES COMPLEMENTARIEDADE Y COINCIDENCIAS CON OTROS PROGRAMAS MUNICIPALES	30	1
TOTAL	30	

En el cuadro anterior se puede apreciar la distribución de los capítulos y el número de preguntas que los integran; a través de estos cuestionamientos se realiza el análisis de gabinete de aquellos factores administrativos que intervienen en la implementación del programa **03010201, Empleo** por parte de la Dirección de Desarrollo Económico de San Felipe del Progreso y que sirven de referencia para efectuar la **Evaluación de Diseño**.

Bajo este esquema, se entiende por análisis de gabinete al conjunto de actividades que involucra el acopio, organización y valoración de información concentrada a través de registros administrativos, bases de datos y demás herramientas, que dicho sea de paso, por la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación, así como, la Dirección de Desarrollo Económico.

Sin embargo, de acuerdo con las necesidades de información y tomando en cuenta la forma de operar del programa, se llevaron a cabo reuniones con los responsables del programa y los involucrados en la generación de información que permitiera conocer de manera más detallada la forma en que se ejercieron las acciones relacionadas con el cumplimiento del programa; así como, la recopilación de las opiniones de aquellos integrantes de la instancia para poder tener un contexto más específico de las principales necesidades en cuanto a la estructura y diseño del programa, a las que se vieron expuestos para realizar un trabajo de mayor calidad.

Análisis de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades, Amenazas y Recomendaciones.

Este análisis corresponde todos aquellos elementos estructurales que inciden directamente en el correcto funcionamiento del programa, permitiendo conocer las cualidades y deficiencias durante el ejercicio fiscal 2020 en cuanto al diseño del programa **03010201**.

Cuadro 2“Principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas”.

Apartado de la evaluación:	Referencia (pregunta)	Análisis y recomendaciones
CAPÍTULO I JUSTIFICACIÓN DE LA CREACIÓN Y DISEÑO DEL PROGRAMA.	1-3	Fortaleza y Oportunidad
		<p>El programa cuenta con elementos suficientes para considerarse como satisfactorio el ámbito correspondiente a la justificación y diseño del programa al estar sustentado bajo documentos normativos y de planeación estratégica como el PDM y el Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal.</p>
		Debilidad o Amenaza
CAPÍTULO II ANÁLISIS DE LA CONTRIBUCIÓN DEL PROGRAMA A LAS METAS Y OBJETIVOS NACIONALES.	4-6	Fortaleza y Oportunidad
		<p>El programa se apeg a los objetivos y metas propuestos en los Planes de Desarrollo Estatal y Federal, así como con los Objetivos de Desarrollo Sostenible; por lo que la estructura y el diseño del programa, están alineados con los instrumentos y las directrices de la planeación democrática nacional e internacional.</p>
		Debilidad o Amenaza
CAPÍTULO III POBLACIÓN POTENCIAL Y OBJETIVO Y MECANISMOS DE ELEGIBILIDAD.	7-12	Fortaleza y Oportunidad
		<p>Tal y como se describe en la preguntas correspondientes a este capítulo, se puede corroborar las características de la población potencial y objetivo, esto a su vez permite que los mecanismos y criterios de elegibilidad implementados por la Dirección de Desarrollo Económico sean adecuados para la prestación de los servicios en materia de empleo, beneficiando así a la población que más lo necesita.</p>
		Debilidad o Amenaza
		<p>En esta materia se pudo observar que a pesar de contar con una clara delimitación de las poblaciones potencial y objetivo, existen aspectos susceptibles de mejora en cuanto al manual de procedimientos, se recomienda a la instancia ejecutora tomar cartas en el asunto para que así se puedan mejorar los procesos y mecanismos de elegibilidad, con el propósito de dar un mejor servicio para la comunidad.</p>

CAPÍTULO IV PADRÓN DE BENEFICIARIOS.	Fortaleza y Oportunidad	<p>En cuanto al capítulo 4, se pudo verificar el cumplimiento de las características necesarias para llevar a cabo el registro y manejo de información sistematizada correspondiente a la población beneficiada por la Dirección de Desarrollo Económico a través de las ferias de empleo y la realización de los catálogos de vacantes y empresas, a fin de poder colocar a la población desocupada en un empleo que se adecue a sus necesidades y perfil profesional, con el propósito de incrementar el poder adquisitivo de las familias de San Felipe del Progreso y con ello mejorar su calidad de vida.</p>
	13-15	<p>Debilidad o Amenaza</p> <p>Los elementos encontrados como parte del análisis del capítulo 4 nos permite identificar como una debilidad el hecho de que los formatos empleados tanto para el registro de solicitudes como el padrón de beneficiarios no cuenta con datos socioeconómicos de la población que participa en el programa, esto puede implicar que el alcance del programa en cuestión se vea limitado y no llegue a las personas que más lo necesitan, manteniendo un margen de error al manejar información muy general de los participantes.</p>
CAPÍTULO V MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS.	Fortaleza y Oportunidad	<p>En cuanto al diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados se pudo verificar el cumplimiento de los diferentes niveles de la misma así como de los componentes que la integran, encontrando así que la MIR se apega a lo establecido en el Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal, permitiendo así conocer el desarrollo y desempeño del programa a través de las metas programadas y las actividades a desarrollar para el cumplimiento de las mismas por parte de la instancia ejecutora.</p>
	16-26	<p>Debilidad o Amenaza</p> <p>Encontramos ciertas disparidades en cuanto al uso de términos y conceptos que se integran en la MIR; esto se debe a los procesos de actualización y mejora continua implicados en la elaboración de los formatos emitidos por las áreas responsables; sin embargo, no se observan incumplimientos en el alcance de las metas ni en las actividades programadas, así como de los mecanismos para su cuantificación y verificación.</p> <p>Por lo cual se exhorta al personal a cargo que se actualice y apegue a lo establecido en el Manual para la Planeación vigente y así poder enlazar de mejor manera el actuar de la instancia con los instrumentos pertinentes para un adecuado ejercicio.</p>
CAPÍTULO VI PRESUPUESTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS.	Fortaleza y Oportunidad	<p>Se identificaron elementos suficientes para cubrir los requerimientos propuestos en las preguntas correspondientes a la asignación de recursos y el manejo de los mismos, encontrando un desglose del presupuesto de manera unitario y clasificado por capítulo de gasto.</p>
	27-29	<p>Debilidad o Amenaza</p> <p>El municipio cuenta con datos firmes respecto a al manejo de los recursos y los mecanismos a través de los cuales se transparenta dicha ejecución, por lo que no se emite recomendación en esta materia.</p>

CAPÍTULO VII COMPLEMENTARIEDADES Y COINCIDENCIAS CON OTROS PROGRAMAS		Fortaleza y Oportunidad
		La definición del programa en cuanto a las metas y objetivos plasmados en el Manual para la Planeación no se asocia con otro programa de la estructura contemplado en dicho documento.
	30	Debilidad o Amenaza
		El programa que mayor similitud tiene con este programa pertenece al 03010201, Inclusión económica para la igualdad de género. Sin encontrar coincidencias, sin embargo puede ser complementado a través de la integración de los catálogos de empresa y vacantes de empleo sin que exista duplicidad de actividades.

Conclusiones.

El análisis realizado como parte de la evaluación de diseño programático del programa presupuestario **03010201, Empleo**, a cargo de la Dirección de Desarrollo Económico de San Felipe del Progreso y que fue ejecutado durante el ejercicio fiscal 2020, nos dio como resultado un panorama general de cómo se implementaron las políticas públicas en materia laboral para brindar a la población más y mejores oportunidades de encontrar un trabajo a la altura de sus necesidades, habilidades y capacidades tanto técnicas como profesionales dentro de los diferentes ramos de la economía que prevalece dentro del municipio.

A partir de la información obtenida se pudieron identificar los aspectos susceptibles de mejora que requieren especial atención por parte del personal que encabeza la Dirección de Desarrollo Económico, así como de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación. Esto con la finalidad de mejorar los procesos que intervienen en la implementación y ejecución de los programas presupuestarios y con ello poder prestar un mejor servicio a la comunidad.

Como parte del capítulo uno se identificaron algunas generalidades en cuanto a la delimitación de la problemática, ya que la información plasmada dentro del Plan de Desarrollo Municipal 2019-2021 no ahonda en datos estadísticos pertenecientes a la PEA Ocupada y Desocupada; por lo que no existe un contexto más a fondo en cuanto a la situación del empleo a nivel local.

Por otra parte, el programa si cuenta con sustento y justificación tanto en el PDM como en el Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2020; que a su vez se enlazan con los objetivos y metas propuestos en los órdenes de gobierno estatal y federal, así como con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, para dar cumplimiento a los requerimientos y estándares internacionales; subsanando de esta manera lo requerido en el capítulo dos de la presente evaluación.

En cuanto a la delimitación de la población potencial y objetivo, así como de los mecanismos de elegibilidad se consideran como adecuados ya que se establece una lógica vertical con lo que establece la Matriz de Indicadores para Resultados, el PDM y el Manual de Procedimientos de la Dirección de Desarrollo Económico, donde se establecen las características de los solicitantes, así como de los pasos a seguir para el registro de los participantes acorde al tipo de servicio que se busca obtener.

En lo concerniente al padrón de beneficiarios se pudo verificar la disponibilidad de información sistematizada por parte del área encargada, esto permite que exista un mejor manejo de los datos que corresponden a la población beneficiada y su relación con el tipo de servicio otorgado. Sin embargo, no se obtiene información de corte socioeconómico referente a la población participante, por lo que se considera un área de oportunidad para fortalecer la capacidad administrativa y operativa de la instancia ejecutora en cuanto a la implementación de los programas presupuestarios su cargo.

Respecto a la valoración de la MIR se observa una relación sólida del objetivo del programa con las Fichas Técnicas de seguimiento, las cuales cumplen con los elementos mínimos requeridos en cuanto a su formulación y estructura, lo cual permite evaluar el cumplimiento de sus metas con enfoque más detallado de las actividades realizadas y del recurso empleado.

Cabe mencionar que para la validación de la estructura y diseño de la MIR así como de los componentes y sus niveles, nos apegamos a lo que establece el Gobierno Estatal en su Manual para la Planeación Programación y Presupuesto de Egresos Municipal para el Ejercicio Fiscal 2020; instrumento que funge como herramienta para el diseño e implementación de la estructura programática en el Estado de México y los 125 municipios que lo conforman.

En lo que respecta al presupuesto asignado para la operación del programa, se informó sobre los montos recibidos, el ejercicio, destino y resultados obtenidos, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y conforme a los formatos aprobados por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), dicha información se presenta de manera unitaria y se clasifica por capítulos de gasto.

Así también, se citan las Reglas de Operación empleadas por la Dirección de Desarrollo Económico, donde se describen los medios de divulgación así como los procedimientos a seguir para solicitar y entregar los bienes y servicios característicos del programa.

Recomendaciones.

Tema	Recomendación	Acción	Fecha de cumplimiento
Análisis de la justificación de la creación y del diseño del programa.	Generar información actualizada que permita identificar los problemas y necesidades que presenta la PEA ocupada y desocupada.	Actualizar las bases de datos correspondientes a la dinámica demográfica y realizar proyecciones de población para diseñar mejores estrategias en materia de empleo.	5 de Octubre
Contribución a las metas y objetivos nacionales.	Incluir un análisis de las metas y objetivos nacionales (estatal y nacional) dentro de la estructura de la MIR.	Verificar los objetivos de los distintos órdenes de gobierno con los que se enlaza el programa 03010201 Empleo, de manera directa.	5 de Octubre
Población potencial, objetivo y mecanismos de selección.	Apegarse a las Reglas de Operación del programa ya que estas definen la forma en que se delimita la población objetivo.	Incluir fichas donde se establezcan los criterios de selección para el uso público y del personal a cargo.	5 de Octubre
Padrón de Beneficiarios y mecanismos de atención.	Atender lo que establecen las Reglas de Operación siendo estas mismas las directrices de los procedimientos para la integración de los padrones y la forma en que serán otorgados los apoyos y servicios.	Establecer formatos estandarizados que identifiquen cada tipo de servicio y apoyo otorgado por la Dirección de Desarrollo Económico con base en las ROP y que faciliten la sistematización a través de una base de datos.	5 de Octubre
Evaluación y análisis de la Matriz de Indicadores para Resultados.	Vincular el avance de los indicadores reportados en las Fichas Técnicas de Seguimiento, con la MIR tipo y los informes correspondientes ante dependencias competentes.	Enlazar los indicadores de las fichas técnicas de seguimiento en los sistemas/plataformas correspondientes.	5 de Octubre
Presupuesto y rendición de cuentas.	Mantener pública la información del gasto ejercido durante el ejercicio fiscal evaluado.	Difundir en la página oficial y en los formatos establecidos del IPOMEX, CONAC y SEVAC la información del gasto del programa presupuestario correspondiente al ejercicio fiscal 2020.	5 de Octubre
Análisis de posibles complementariedades y coincidencias con otros programas federales.	Realizar un análisis de la estructura programática a fin de prevenir incumplimiento o duplicidades en las actividades y metas programadas respecto al programa 03010201, Empleo.	Verificar las metas y objetivos de aquellos programas que incluyan en su redacción la atención a la PEA ocupada y desocupada del San Felipe del Progreso.	5 de Octubre

Valoración final del programa.

Tema	Nivel	Justificación
Justificación de la creación y del diseño del programa.	3.3	El programa no cuenta dentro del PDM con periodos para revisar y actualizar la problemática en materia de empleo, tal y como se menciona en la pregunta número uno de esta evaluación; mientras que en las preguntas 2 y 3 si se cumple con todas las características.
Contribución a la meta y objetivos nacionales.	4.0	Vinculación del objetivo del programa con el Plan de Desarrollo Municipal, Estatal y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).
Población potencial, objetivo y mecanismos de elegibilidad.	3.6	El Programa cuenta con una estrategia de cobertura para delimitar a su población potencial y atender a la población objetivo; cuenta con información sistematizada para el registro de solicitantes a través de formatos específicos y se establece el proceso para la solicitud y entrega de apoyos a través del Manual de procedimientos de la Dirección de Desarrollo Económico.
Padrón de beneficiarios y mecanismos de atención.	4.0	La Dirección de Desarrollo Económico cuenta con registros sistematizados y emplea formatos específicos que permite estandarizar la información referente a la población beneficiada y el tipo de apoyo otorgado.
Matriz de Indicadores para Resultados.	3.7	La MIR cumple con todas las características necesarias en su diseño y se observan resultados positivos de avance.
Presupuesto y rendición de cuentas.	3.6	El programa cuenta con información adecuada sobre los gastos ejercidos así como un desglose por capítulo y de manera unitaria, además de contar con mecanismos de transparencia.
Complementariedad y coincidencias con otros programas federales.	N/A	No se encontraron coincidencias ni complementariedades ya que cada programa mantiene sus propios objetivos y metas.
Valoración final	3.7	ADECUADO

Ficha técnica.

Nombre de la instancia evaluadora	Consultores Ambientales, Sociales, Territoriales e Industriales S.C.
Nombre del coordinador de la evaluación	M. en A.P.P. CELESTE PAULA SANCHEZ ROMERO L.P.T. OCTAVIO GUADARRAMA COLIN
Nombre de la unidad administrativa responsable de dar seguimiento a la evaluación	Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación.
Nombre del titular de la unidad administrativa responsable de dar seguimiento a la evaluación	L.A. PAOLA PATRICIA MONDRAGÓN HURTADO Directora de la Unidad De Información, Planeación, Programación Y Evaluación.
Forma de contratación de la instancia evaluadora	Asignación directa por contrato de prestación de servicios.
Costo total de la evaluación	
Fuente de financiamiento	