

**CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES
Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE SAN FELIPE DEL PROGRESO**

DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:
		<input checked="" type="checkbox"/>	O:
Gestión de capacitaciones, cursos y talleres a prestadores de servicios comerciales y empresariales.			
DESCRIPCIÓN:			
Los beneficiarios se capacitarán a través de cursos, capacitaciones y talleres ante la cámara nacional de comercio y servicios turísticos (CANACO SERVYTUR) e instituto mexiquense del emprendedor.			
FUNDAMENTO LEGAL:	Artículo 96 Quater Fracción X de la Ley Orgánica Municipal. Capítulo V, art. 94 fracción XI del bando municipal vigente.		
DOCUMENTO A OBTENER:	Constancia	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	S <input checked="" type="checkbox"/>	N <input type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	A solicitud de los empresarios del municipio.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA			



		N/A						
REQUISITOS:	ORIGINAL Anotar SI o NO	COPIAS anotar con número	FUNDAMENTO JURÍDICO- ADMINISTRATIVO,					
PERSONAS FÍSICAS								
1.-Solicitud dirigida al presidente municipal. 2.-Contar con un grupo de mínimo 30 personas. 3.-Disponibilidad de tiempo.	SI NO NO	2 0 0	Capítulo V, art. 94 fracción XI del bando municipal vigente.					
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS								
1.-Solicitud dirigida al presidente municipal. 2.-Contar con un grupo de mínimo 30 personas. 3.-Disponibilidad de tiempo.	SI NO NO	2 0 0	Capítulo V, art. 94 fracción XI del bando municipal vigente.					
INSTITUCIONES PÚBLICAS								
N/A	N/A	N/A	N/A					
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	<p>INICIO</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ingresar la solicitud en oficialía de partes 2. Esperar respuesta por parte de la Dirección de Desarrollo Económico 3. Recibir la capacitación solicitada. <p>FIN</p>							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	15 días hábiles para realizar la gestión.							
COSTO:	Ninguno							
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO	no	TARJETA DE CRÉDITO	no	TARJETA DE DÉBITO	no	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	no



DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A				
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A				
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE	Que los interesados cuenten con un grupo mínimo de 15 personas y muestren disposición en asistir y que cumplan con los requisitos señalados.				
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA.	N/A				
DEPENDENCIA U ORGANISMO:	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:				
Dirección de Desarrollo Económico	Dirección de Desarrollo Económico				
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:	L. en A. Eder Peralta Hernández				
DOMICILIO:	CALLE:	Andador 20 de noviembre			NO. INT. Y EXT.:
COLONIA:	Centro		MUNICIPIO:	San Felipe del Progreso	
C.P.:	50640	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a viernes de 9:00 a 17:00 horas		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A		N/A	N/A	deconomico@sanfelipedelprogreso.gob.mx
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO:	CALLE:	N/A		NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A



FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A			
INFORMACIÓN ADICIONAL				
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Cuánto tiempo tardan para iniciar el curso de capacitación?			
RESPUESTA:	Hasta 15 días hábiles después de recibida la solicitud.			
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿De cuánto es el costo para recibir la capacitación?			
RESPUESTA:	No tiene ningún costo			
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Cuántas personas debo reunir para solicitar una capacitación?			
RESPUESTA:	Un mínimo de 30 personas			
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS				
	N/A			

ELABORÓ:  L.I. JUAN MAURICIO CELESTINO PERALTA HERNÁNDEZ Auxiliar de Desarrollo Económico	VISTO BUENO:  Director de Desarrollo Económico 2025 - 2027	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 27/01/2025
---	---	---------------------------------------