



NOMBRE:				TRÁMITE:	X	SERVICIO:	
Solicitud de constancia de no servicio de agua potable y drenaje.							
DESCRIPCIÓN:							
Los Ciudadanos solicitan la Constancia de NO servicio de agua potable y drenaje, para sus trámites legales y/o administrativos de sus bienes, misma que se otorgara una vez cubierto los requisitos, la inspección y pago correspondiente.							
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 106 fracción II de la Ley de Agua para el Estado de México y sus Municipios. Artículo 147 fracción III del Código Financiero del Estado de México y Municipios; Artículo 141 del Reglamento de la Ley de Agua para el Estado de México y Municipios					
DOCUMENTO A OBTENER:		Constancia de NO servicio de agua potable y drenaje.			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		Permanente
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO X	DIRECCIÓN WEB	aguapotable@sanfelipedelprogreso.gob.mx		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando el Ciudadano realice algún trámite legal o administrativo.					
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		Se debe de realizar la verificación o inspección para revisar si en el domicilio solicitado cuenta con la red de distribución de agua potable, así como la red de drenaje.					
REQUISITOS:				ORIGINAL Anotar SI o NO	COPIAS anotar con número	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
PERSONAS FÍSICAS							
1. Solicitud de constancia de NO servicio de agua potable y drenaje dirigido a él C. Jaime Torres Marín. 2. Documento que acredite la propiedad del Inmueble. 3. Copia de Identificación Oficial Vigente (INE)				SI  NO SI	1  1 1	Artículo 106 fracción II de la Ley de Agua para el Estado de México y sus Municipios.  Artículo 147 fracción III del Código Financiero del Estado de México y Municipios; Artículo 141 del Reglamento de la Ley de Agua para el Estado de México y Municipios	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS							

1. Solicitud de constancia de NO servicio de agua potable y drenaje dirigido a él C. Jaime Torres Marín.	SI	1	Artículo 106 fracción II de la Ley de Agua para el Estado de México y sus Municipios.					
2. Documento que acredite la propiedad del Inmueble.	NO	1	Artículo 147 fracción III del Código Financiero del Estado de México y Municipios;  Artículo 141 del Reglamento de la Ley de Agua para el Estado de México y Municipios					
3. Copia de Identificación Oficial Vigente (INE propietario)	SI	1						
4. Carta poder	SI	1						
5. Copia de Identificación Oficial Vigente (de los apoderados)	SI	1						
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	1. El Ciudadano ingresa su solicitud a Oficialía de partes. 2. La solicitud se turna a la Dirección de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado. 3. Se hace la supervisión o inspección para verificar que la ubicación del domicilio cuente con la red de agua potable drenaje y alcantarillado. 4. Derivado de la inspección se le informa al Ciudadano el estado que resguarda el inmueble. 5. Se le informa al Ciudadano que pase a realizar los pagos correspondientes en la Tesorería Municipal. 6. Una vez realizado el pago se realiza la entrega de la constancia 7. Fin de la solicitud.							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	3 días hábiles							
COSTO:	(\$ 283.00 Doscientos ochenta y tres pesos 00/100 M.N)							
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	si	TARJETA DE CRÉDITO	no	TARJETA DE DÉBITO	no	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	no
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	Tesorería Municipal							
OTRAS ALTERNATIVAS:	No aplica							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Una vez que se cumplan con todos los requisitos, se realice la inspección y el pago correspondiente, se procederá a la entrega de la constancia.							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA.	No aplica							
DEPENDENCIA U ORGANISMO:						UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



ESTADO DE  
MÉXICO  
¡El poder de servir!

Dirección de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado				Dirección de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Salvador Feliciano Piña.			
DOMICILIO:		CALLE:	Plaza Posadas y Garduño	NO. INT. Y EXT.:	Sin Número
				N/A	
COLONIA:		Centro	MUNICIPIO:	San Felipe del Progreso	
C.P.:	50640	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	De lunes a viernes de las 09:00 hrs a las 17:00 hrs.		
LADA:	TELÉFONOS:(26)		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:(27)
712	6880605		No aplica	No aplica	<a href="mailto:aguapotable@sanfelipedelprogreso.gob.mx">aguapotable@sanfelipedelprogreso.gob.mx</a>
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:		No aplica			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		No aplica			
DOMICILIO:		CALLE:	No aplica	NO. INT. Y EXT.:	99
COLONIA:		No aplica	MUNICIPIO:	No aplica	
C.P.:	No aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	No aplica		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
	No aplica			No aplica	No aplica
FORMATO(S) DESCARGABLES		No aplica.			
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿Quién puede solicitar la constancia de no servicio de agua potable?			
RESPUESTA:		Las personas físicas que lo soliciten para algún trámite legal o administrativo.			
PREGUNTA FRECUENTE 2:		¿Cuánto cuesta la constancia?			
RESPUESTA:		De acuerdo a lo establecido en el Código Financiero			
PREGUNTA FRECUENTE 3:		¿En cuánto tiempo se realiza la entrega?			
RESPUESTA:		Dentro de los 3 días naturales después de la recepción de la solicitud; así como del resultado de la inspección al inmueble.			
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					

Si este servicio o trámite tiene algún otro trámite o servicio que por sus características particulares tenga relación con otro, deberá de mencionarse en este apartado.

<p>ELABORÓ:</p>   LAURA CECILIA RUÍZ GONZÁLEZ Auxiliar de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado del Ayuntamiento de San Felipe del Progreso	<p>VISTO BUENO:</p>  ALVADOR FELICIANO PIÑA Director de Agua Potable Drenaje y Alcantarillado del Ayuntamiento de San Felipe del Progreso	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>30/06/2025</p>
---	---	--