

# **SAN FELIPE DEL PROGRESO ESTADO DE MÉXICO**

## **INFORME TRIMESTRAL DE ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL**

**TERCER TRIMESTRE, 2025**

## **I. PRESENTACIÓN**

El presente Informe de Acciones y Resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal, se debe a que el Gobierno Municipal debe administrar con eficacia, eficiencia, economía y honradez los recursos públicos, por tal motivo es que debe efectuar un constante monitoreo y evaluación de sus áreas para verificar que cumplan cabalmente con sus atribuciones y funciones, así como con las actividades que planearon, programaron y presupuestaron en el ejercicio fiscal, a través de las evaluaciones periódicas que se reportan de forma Trimestral al Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México, esto atendiendo a que a cada unidad administrativa se le asigna un presupuesto para el cumplimiento de sus objetivos, de ahí que deba existir un informe en sus avances, lo cual permitirá conocer cuantitativa y cualitativamente si las áreas cumplen con sus objetivos, en concordancia con la asignación de recursos humanos, materiales, financieros, naturales y tecnológicos para alcanzar los objetivos y metas de la estrategia de desarrollo.

Lo anterior encuentra sustento legal en la planeación democrática, premisas que se plasman en los Planes de Desarrollo a nivel Federal, Local y Municipal y en términos de lo que disponen los artículos 26, 115 y 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 139 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; artículos 285, 286, 288, 327-A del Código Financiero del Estado de México y Municipios, así como los artículos 1, 6, 7, 8, 19, 20, 35, 36, 37, 38 de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios, artículo 1, 2, Fracción II del artículo 4, 12, 18, 19, 20 del Reglamento de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios, en donde se cuenta con el marco de actuación para recabar la información de las actividades que realizan las áreas y evaluar los indicadores estratégicos y de gestión que se programaron en el presupuesto anual bajo la calendarización que consideraron en cada trimestre, ya que para el Ayuntamiento Constitucional de San Felipe del Progreso, México, es de suma importancia cumplir de manera objetiva y practica con las acciones de transparentar todas las actividades de la administración pública y que causen un impacto positivo de progreso en la sociedad, la planeación, programación, presupuestación, información y evaluación resultan ser elementos de gran importancia para la administración del servicio público.

La Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal es un ejercicio autocritico de la administración municipal y de cada Unidad Administrativa, conocer de manera planeada y programada, representa una acción de conocer el funcionamiento interno de cualquier Ayuntamiento del Estado de México y a nivel nacional, contar con recursos humanos que hagan posible la evaluación y ejecución de un instrumento regulador del desarrollo municipal que permite alcanzar las metas programadas y constatar la aplicación mediante la comprobación de aplicación de recursos en beneficio de la sociedad, resulta ser el satisfactor más importante de toda autoridad, canalizar, conducir los recursos del erario público para resolver la

problemática social de servicios públicos y la sociedad pueda resolver las necesidades básicas de servicios.

## **II. INTRODUCCIÓN**

El propósito de una Administración Pública Municipal es satisfacer las necesidades básicas de sus habitantes mediante la administración de los recursos económicos de manera eficaz y eficiente, lo cual solo se podrá medir mediante el seguimiento, control y evaluación de las actividades que cada área planea y programa en base a su presupuesto, lo cual se refleja de manera gradual en las obras y acciones que el gobierno ejecuta, ello conlleva a mediar esa dimensión que atiende.

Por ello, en el presente apartado encontrarán tres apartados, en el primero se encuentran las metas de los temas de desarrollo, el segundo apartado contiene las metas de la estructura administrativa tanto del Ayuntamiento como del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte, el tercer apartado comprende el avance presupuestal acumulado y el cuarto apartado las metas de desarrollo del Sistema DIF Municipal con el avance presupuestal, no obstante a que estos se presentan en los módulos que presenta el área de Tesorería en el informe trimestral, a efecto de dar cabal cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 26 y 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, toda vez que como Municipio estamos convencidos de que los recursos económicos deben administrarse con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados, de ahí que deba cumplirse con los objetivos, estrategias, líneas de acción y metas que fueron planeadas y programadas en el Plan de Desarrollo Municipal de San Felipe del Progreso 2025-2027, mismo que en su momento fue alineado al Plan Nacional de Desarrollo, Plan de Desarrollo del Estado de México y a los objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), esto, tomando en consideración que el Municipio es la entidad administrativa más cercana a la sociedad y por ello se convierte en el enlace principal con la ciudadanía para que los objetivos, planes, programas y proyectos se conviertan en acciones y resultados concretos, que sirvan para satisfacer las demandas primordiales de la población y elevar así su calidad de vida, informe recabado por la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (UIPPE) del Ayuntamiento de San Felipe del Progreso, México, de los soportes documentales y avances de las áreas.

## **III. ACTUALIZACIÓN DEL ESQUEMA FODA**

Es de resaltarse que en el presente trimestre las áreas cuentan con un bosquejo general de la Administración Pública Municipal, sus atribuciones y funciones son más claras y ello permite identificar las metas a ejecutar del Plan de Desarrollo Municipal, de ahí que existe un avance significativo en cada eje, lo cual permite abordar varios temas de desarrollo para su ejecución a corto, mediano y largo plazo, sin embargo, es necesario que los programas y proyectos que contiene el

Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2025, se encuentren debidamente identificados en la MIR, para que de esta manera puedan cumplirse con los objetivos, estrategias, líneas de acción y metas del Plan de Desarrollo Municipal y que los programas presupuestarios tengan un enfoque globalizador, más general, ya que hay varias áreas en esta Administración que comparten el mismo programa presupuestario pero sus actividades son distintas, lo cual afecta al momento de alimentar los avances trimestrales por parte de Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México y Comité de Planeación para el Desarrollo del Estado de México (COPLADEM), así como las dependencias de Estadística, en virtud de que las metas del Plan se denominan de forma distinta a los indicadores que establece el manual en cita, ello confunde en ocasiones las actividades que realizan las áreas, ya que si bien es cierto que las ejecutan, lo cierto es, que no se contemplan de forma específica en los indicadores de gestión y estratégicos que contempla la MIR, ya que los términos son muy técnicos y pueden ocasionar errores en el llenado.

#### IV. DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DE METAS PROGRAMADAS Y RESULTADO DE LOS INDICADORES

### INSTRUMENTACIÓN ESTRATÉGICA




#### TEMA: UN GOBIERNO CERCANO A LA GENTE, “EL PODER DE SERVIR”

EJE 1					
CERO CORRUPCIÓN Y GOBIERNO DEL PUEBLO Y PARA EL PUEBLO					
“ESTADO DE DERECHOS DE AUSTERIDAD”					
TEMA	UN GOBIERNO CERCANO A LA GENTE, “EL PODER DE SERVIR”		VINCULACIÓN CON AGENDA 2030	ODS 16 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SÓLIDAS	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS		
1.1. Incrementar los niveles de confianza y legitimidad del gobierno	1.1.1. Impulsar acciones para fortalecer la presencia del gobierno en las comunidades, así como, para incrementar	1.1.1.1. Realizar sesiones de cabildo abierto que incorporen la participación de los ciudadanos	1.1.1.1.1. Sesionar de forma bimestral en cabildo abierto.		El Ayuntamiento conformado por el Presidente Municipal, Síndico Municipal y 7 Regidurías en el presente trimestre llevaron a cabo:  11 sesiones de Cabildo Ordinarias, 1 sesión de Cabildo Abierto y 1 sesión de Cabildo Juvenil, dando así un total de 13 Sesiones de Cabildo.




municipal frente a los ciudadanos.	la participación ciudadana en los procesos de toma de decisiones.			 
		1.1.1.2. Organizar eventos de consulta para enriquecer el Plan de Desarrollo Municipal y los planes municipales, con las propuestas y opiniones de la población.	1.1.1.2.1. Desarrollar un Foro de Consulta y Participación Ciudadana para la elaboración del Plan de Desarrollo Municipal.	<p><b>UIPPE</b></p> <p>Se llevo a cabo en el 1er trimestre para la elaboración del PDM.</p> <p><a href="https://sanfelipedelprogreso.gob.mx/wp-content/uploads/simple-file-list/Documentos-Oficiales/Plan-de-Desarrollo/PDM-SFP-2025-2027-2_0.pdf">https://sanfelipedelprogreso.gob.mx/wp-content/uploads/simple-file-list/Documentos-Oficiales/Plan-de-Desarrollo/PDM-SFP-2025-2027-2_0.pdf</a></p>
			1.1.1.2.2. Aplicar encuestas digitales con la intención de captar propuestas ciudadanas para la gestión municipal.	   
			1.1.1.2.3. Organizar consultas con perspectiva, dirigidas a recabar la opinión del pueblo originario Mazahua.	
		1.1.1.3. Instaurar reuniones de trabajo o eventos con organizaciones productivas y de la sociedad civil para crear una agenda municipal común.	1.1.1.2.4. Realizar consultas para la definición de obras públicas y prestación de los servicios en las comunidades.	
			1.1.1.3.1. Crear un Directorio Municipal de Organizaciones Productivas y de la Sociedad Civil.	En el área de GOBERNACIÓN en el presente trimestre se realizó un directorio con las organizaciones a efecto de mantener en constante comunicación y coordinación para la atención de solicitudes.
			1.1.1.3.2. Realizar reuniones trimestrales de trabajo con organizaciones sociales.	En el área de GOBERNACIÓN se sostuvieron reuniones con diversas organizaciones como "Asociación de Mazahuas de Norte del Estado de México A.C.", con comerciantes con diferentes gremios comerciales de la cabecera municipal incluyendo antojitos, plaza, jardín, botanas, textileros, verduras, portales, cenaduría, así como los cuatro líderes del Mercado Municipal y sus agremiados en donde se toman acuerdos para promover un orden justo y equitativo dentro del padrón de comerciantes




			<p>garantizando a la vez un ambiente propicio para el desarrollo comercial y el respeto entre las diferentes agrupaciones gremiales, beneficiándose un total de 10,000 ciudadanos.</p>  
		<p>1.1.1.3.3. Organizar mesas de trabajo con autoridades auxiliares, actores sociales y organizaciones.</p>	<p>En el área de GOBERNACIÓN. Se llevaron a cabo diversas reuniones, entre estas con el delegado y representante del COPACI de Tepetitlán, con el objetivo de informarse de los requisitos y las condiciones de trabajo para la apertura de un tianguis en dicha comunidad, lo cual traerá grandes beneficios para la comunidad entre los que incluyen: Impulso a la economía local, fomento al comercio formal y ordenado con regulación y supervisión adecuada, acceso a productos frescos, y alimentos a precios competitivos para los residentes y fortalecimiento del tejido social al convertirse en un punto de encuentro y convivencia comunitaria.</p>  <p>Así como con los delegados y comisariados de San Agustín con el propósito de abordar y planificar la regulación del</p>

				<p>tianguis de dicha comunidad que se realizan los martes.</p> 
			<p>1.1.1.3.4. Atender los movimientos y expresiones sociales que pudieran derivar en posibles conflictos.</p>	<p>En el área de GOBERNACIÓN. Se ha tenido diversas intervenciones de vendedores de plaza jardín debido a desacuerdos en cuanto a sus lugares o giros comerciales. El gremio de verduras portales presento tres desacuerdos por los espacios de venta, acompañados de ciertas agresiones y movimientos de un puesto móvil a boleros. El gremio de botanas presento 4 inconformidades respecto a sus espacios de venta al ser ocupados por los puestos de temporada. En cuanto al gremio textiles se presenciaron un total de 5 discusiones de carácter fuerte ante otros comerciantes que ejercían el mismo giro comercial. La intervención de Dirección de Gobernación permitió gestionar de forma proactiva las inconformidades entre gremios, evitando discusiones escaladas y que transgredan en asuntos de índole mayor, promoviendo un marco de convivencia de paz, el cumplimiento normativo para las actividades comerciales, salvaguardando el orden y respeto hacia la sociedad sanfelipense..</p> 

				
			1.1.1.3.5. Asistir y dar seguimiento a las asambleas vecinales de las localidades.	No fue programado dentro del presupuesto de 2025 por el área de ATENCIÓN CIUDADANA, pero se considerará para 2026
		1.1.1.4. Expedir la gaceta municipal y un producto de comunicación social que informen a la población acerca de las decisiones y acciones del gobierno.	1.1.1.4.1. Publicar trimestralmente la gaceta municipal.	<p><b>SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO</b></p> <p>Se llevó a cabo la publicación de las Gaceta Municipal (Periódico Oficial del Gobierno Municipal) correspondientes al Trimestre que se informa en la página oficial del Ayuntamiento de San Felipe del Progreso, así como como en los estrados de la Secretaría del Ayuntamiento realizadas por el Secretario de Ayuntamiento</p>  
			1.1.1.4.2. Distribuir un periódico o revista con las principales acciones del gobierno municipal.	<p><b>SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO</b></p> <p>La comunicación entre el gobierno y la ciudadanía son esenciales para la difusión de las actividades emprendidas por el gobierno municipal a favor de los habitantes del municipio, asimismo contribuir al ejercicio del derecho humano a estar informado, con ese compromiso el Ayuntamiento realiza acciones mediante la</p>



			<p>distribución de periódico de emisiones de forma semanal o quincenal en la presidencia municipal en las diferentes áreas donde la ciudadanía es atendida.</p>  <p>A través de la página oficial se publican las principales acciones de Gobierno ejemplo:</p> 
	<p>1.1.1.5. Implementar jornadas de trámites y servicios para acercar las acciones del gobierno a las localidades.</p>	<p>1.1.1.5.1. Llevar a cabo de forma bimestral caravanas de trámites y servicios.</p>	<p><b>MEJORA REGULATORIA Y DESARROLLO ECONÓMICO</b></p> <p>Se realizó la actualización constante del Catálogo Municipal de Trámites y Servicios de forma Digital a través de su actualización en el portal web del Ayuntamiento.</p> <p>Se han aprobado 8 nuevas cédulas de trámites y servicios para las siguientes unidades administrativas: Coordinación de Protección Civil y Bomberos, Dirección de Desarrollo Urbano, Dirección de Turismo, Dirección de Ecología, Coordinación de Casa de Cultura y Bibliotecas, Dirección de Gobernación</p> 

			<p>1.1.1.6.1. Invitar a los ciudadanos a participar en las actividades generadas por la administración municipal.</p>	<p><b>ATENCIÓN CIUDADANA.</b></p> <p>Se coordinó una visita con la presencia de autoridades del Poder Judicial recién electos para lograr espacios de justicia para los habitantes originarios y la población en general, logrando así que todos y cada uno de los Sanfelipenses tengan acceso a un sistema legal y de justicia correcto</p>  <p>En coordinación con los diferentes espacios educativos se llevó a cabo la conmemoración de un aniversario más de la Independencia de México.</p> 
		<p>1.1.1.6. Establecer canales de vinculación con las áreas de la administración municipal, estatal y federal, para impulsar la participación.</p>	<p>1.1.1.6.2. Asesorar y capacitar a las organizaciones sociales y productivas.</p>	<p><b>ATENCIÓN CIUDADANA Y DIRECCIÓN DEL CAMPO</b></p> <p>Por medio de la Dirección del Campo se impartieron 5 talleres a agrícolas, ganaderos, apicultores, acuícola, entre otros para la mejora de sus procesos., beneficiando a 250 productores acuícolas y pecuarios.</p>  <p>Se impartieron talleres en la comunidad de Emilio Portes Gil de Regularización y Registro de Actos Jurídicos y Agrarios</p>





				<p>impartida por personal de la Procuraduría Agraria de Atlacomulco, teniendo un aforo de 171 productores, con el objetivo de asesorar sobre la acreditación de los derechos de los sujetos agrarios mediante el registro de actos jurídicos agrarios y los procesos de regularización en la tenencia de la tierra.</p> 
			1.1.1.6.3. Gestionar ante instancias de gobierno y sector privado, la participación de la población en acciones de beneficio social.	<p><b>ATENCIÓN CIUDADANA.</b></p> <p>No obstante a dicha área las gestiones a diversas áreas de Gobierno las realizan las áreas operativas de Dirección del campo, Bienestar, Vivienda, Ecología, Turismo, por citar algunas, las cuales ya fueron referidas y relacionadas en el contenido del presente informe.</p>
			1.1.1.6.4. Dar seguimiento a las sesiones y acuerdos de los órganos de participación ciudadana.	<p>En el presente trimestre se están reportando en cada área las sesiones y acuerdos que realizan.</p>
			1.1.1.6.5. Acompañar y asesorar a los ciudadanos interesados en la constitución de organizaciones sociales.	<p><b>ATENCIÓN CIUDADANA.</b></p> <p>Se programará y/o actualizará para el 2026.</p>
			1.1.1.6.6. Organizar, con la participación ciudadana, jornadas de limpieza y mantenimiento de espacios públicos.	<p><b>SERVICIOS PÚBLICOS</b></p> <p><b>LIMPIA</b></p> <p>Con las jornadas de limpieza se logró la recolección de 31 toneladas de basura en espacios de esparcimientos públicos. Beneficiando un total de: 5,399 sanfelipenses</p> 
		1.1.1.7. Actualizar las herramientas digitales del	1.1.1.7.1. Actualizar la página web municipal	<p><b>GOBIERNO DIGITAL</b></p> <p>Se presupuestará para el 2026</p>
			1.1.1.7.2. Aplicar instrumentos digitales para recabar la opinión ciudadana	<p><b>GOBIERNO DIGITAL</b></p>

		gobierno municipal en su relación con la población.	acerca de la gestión municipal.	Se presupuestará para el 2026
			1.1.1.7.3. Equipar tecnológicamente al gobierno municipal para el desarrollo de herramientas digitales de servicios.	<b>INFORMÁTICA Y GOBIERNO DIGITAL</b> Se presupuestará para el 2026
			1.1.1.7.4. Actualizar las redes internas de software y hardware.	<b>INFORMÁTICA Y GOBIERNO DIGITAL</b> Se presupuestará para el 2026
			1.1.1.7.5. Organizar cursos y talleres de capacitación y actualización en materia de ciber seguridad.	<b>SEGURIDAD PUBLICA</b> Se presupuestará para el 2026

## TEMA: COMBATE A LA CORRUPCIÓN

EJE 1					
CERO CORRUPCIÓN Y GOBIERNO DEL PUEBLO Y PARA EL PUEBLO					
“ESTADO DE DERECHOS DE AUSTERIDAD”					
TEMA	COMBATE A LA CORRUPCIÓN		VINCULACIÓN CON AGENDA 2030	ODS 16 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SÓLIDAS	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS		
1.2. Garantizar el estado de Derecho para prevenir y evitar abusos y conductas de corrupción de los funcionarios públicos municipales frente a los ciudadanos.	1.2.1. Fortalecer la institucionalización de la política pública municipal de anticorrupción	1.2.1.1. Consolidar y, en su caso, renovar las instancias del SMA.	1.2.1.1.1. Validar y, en su caso, convocar a la renovación de las instancias del SMA.		CONTRALORÍA Esta en proceso la renovación de un integrante del CPC
		1.2.1.2. Difundir la integración actual y funcionamiento del SMA.	1.2.1.2.1. Distribuir material informativo respecto al funcionamiento del SMA.		CONTRALORÍA 
		1.2.1.3. Mejorar el sistema municipal de denuncias	1.2.1.3.1. Facilitar el acceso de los ciudadanos al buzón físico y digital de denuncias.		CONTRALORÍA Se encuentra a su disposición tanto de forma física en el interior del Ayuntamiento como de forma digital el buzón a través del sistema SAM

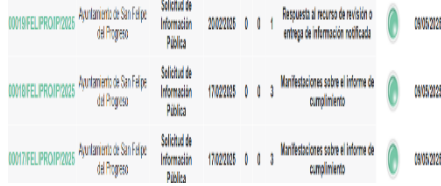




		1.2.1.4. Realizar acciones de prevención y evaluación y dar seguimiento a las denuncias y/o sanciones por presuntas conductas de corrupción.	1.2.1.4.1. Elaborar un protocolo municipal de prevención, atención y seguimiento de quejas o conductas de presunta corrupción.	<p><b>CONTRALORIA</b></p> <p>Se colocaron carteles en materia de hostigamiento y acoso sexual en diversas áreas del ayuntamiento, Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF) e Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte (IMCUFIDE).</p> 
			1.2.1.4.2. Llevar a cabo auditorías, evaluaciones e inspecciones a las áreas de la administración municipal.	<p><b>CONTRALORIA</b></p> <p>Se llevo a cabo una auditoria administrativa en el área de Administración la cual abarco a la Coordinación de Recursos Materiales y a la Coordinación de Recursos Humanos.</p> 
			1.2.1.4.3. Crear un registro municipal de quejas, denuncias y/o sanciones por actos de corrupción.	<p><b>CONTRALORÍA</b></p> <p>Se cuenta con la Plataforma para atención de quejas, denuncias y sugerencias y de forma automática genera un folio, por lo que existe control de registro.</p>
			2.1.4.4. Constituir Comités Ciudadanos de Control y Vigilancia.	<p><b>CONTRALORIA</b></p> <p>Se realizaron tres capacitaciones en materia de Control y Vigilancia en las comunidades; Calvario</p>

				<p>Buenavista con 24 asistentes, Calvario del Carmen con 39 asistentes y el Tunal con 29 asistentes.</p> <p>1. Calvario Buenavista 12/08/25</p>  <p>2. Calvario del Carmen 02/09/25</p>  <p>3. El Tunal 04/09/25</p> 
1.2.2. Promover la sensibilización del tema de anticorrupción entre los ciudadanos y los servidores públicos municipales.	1.2.2.1. Implementar jornadas de sensibilización y capacitación para ciudadanos y servidores públicos, en materia de educación cívica y cultura de la legalidad.	1.2.2.1.1 Desarrollar una campaña de concientización sobre los efectos de la corrupción en la vida comunitaria.	<b>CONTRALORIA</b>	Ya fue atendida en el segundo trimestre.
		1.2.2.1.2. Crear y distribuir material informativo (folletos, trípticos, etc.) respecto al tema de la corrupción.	<b>CONTRALORIA</b>	<p>Se colocaron carteles en materia de hostigamiento y acoso sexual en diversas áreas del ayuntamiento, Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF) e Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte (IMCUFIDE).</p> 
		1.2.2.1.3. Organizar cursos y talleres, seminarios, sobre ética pública para servidores públicos.	Recursos Humanos	

				<p>Se brindo la gestión y el enlace para la Capacitación “En materia de verificación administrativa” en coordinación con la dirección de desarrollo económico.</p> 
			<p>1.2.2.1.4. Realizar pláticas informativas sobre la corrupción para ciudadanos, estudiantes, autoridades auxiliares y organizaciones sociales.</p>	<p><b>CONTRALORÍA</b></p> <p>Se brindo la gestión y el enlace en coordinación con Recursos Humanos para la Capacitación “Hábitos para la integridad” en coordinación con el sistema de anticorrupción</p> 

## TEMA: TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS


EJE 1					
CERO CORRUPCIÓN Y GOBIERNO DEL PUEBLO Y PARA EL PUEBLO					
“ESTADO DE DERECHOS DE AUSTERIDAD”					
TEMA	TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS		VINCULACIÓN CON AGENDA 2030	ODS 16 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SÓLIDAS	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS		
1.3. Garantizar el derecho humano de acceso a la información pública, mediante el	1.3.1. Fortalecer la cultura de la transparencia a través del cumplimiento de las obligaciones y	1.3.1.1. Actualizar las plataformas de información pública y	1.3.1.1.1. Proveer información en las plataformas IPOMEX, SAIMEX y REDATOSEM.		<b>TRANSPARENCIA</b>  A través del SAIMEX se les dio puntual atención a las solicitudes de acceso a la información con inconformidad mediante la interposición de recurso de revisión.






ejercicio de la transparencia a y rendición de cuentas de los sujetos obligados hacia los ciudadanos.	la promoción de datos por medios electrónicos.	protección de datos.		
			1.3.1.1.2. Solicitar a los servidores públicos habilitados el cumplimiento periódico de sus obligaciones en materia de información pública.	<p><b>TRANSPARENCIA</b></p> <p>Se le dio puntual seguimiento al cumplimiento de las obligaciones de los Servidores Públicos Habilitados (SPH).</p> 
		1.3.1.2. Atender las solicitudes de acceso a la información pública.	1.3.1.2.1. Cumplir con los procesos de gestión de las solicitudes de acceso a la información pública.	<p><b>TRANSPARENCIA</b></p> <p>Se les dio puntual atención a las solicitudes de acceso a la información sin la interposición del recurso de revisión.</p> 
		1.3.1.3. Capacitar a los funcionarios públicos para sensibilizarlos y habilitarlos en el cumplimiento de sus obligaciones en materia de transparencia	1.3.1.3.1. Organizar cursos, talleres, pláticas en torno a la transparencia.	<p><b>TRANSPARENCIA</b></p> <p>Se capacitaron a 34 Servidores Públicos en materia de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.</p>  <p>Aunado a las acciones referidas se efectuaron por parte del Comité de Transparencia cuatro sesiones: dos ordinarias y dos extraordinarias.</p> 



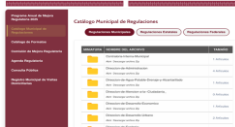


			1.3.1.3.2. Distribuir material de apoyo para informar a la ciudadanía acerca del derecho humano a la información.	<b>TRANSPARENCIA</b> Se presupuestará para el 2026
	1.3.2. Impulsar mecanismos en materia de transparencia proactiva	1.3.2.1. Elaborar material gráfico informativo para difundir la	1.3.2.1.1. Instituir y realizar la Jornada Municipal de la Transparencia en vinculación con instituciones educativas.	<b>TRANSPARENCIA</b> Se presupuestará para el 2026
		transparencia municipal en jornadas vinculatorias con el sector educativo.	1.3.2.1.2. Realizar pláticas y un programa de sensibilización en escuelas y universidades.	<b>TRANSPARENCIA</b> Se presupuestará para el 2026

## TEMA: ESTADO DE DERECHO Y CULTURA DE LA LEGALIDAD


EJE 1					
CERO CORRUPCIÓN Y GOBIERNO DEL PUEBLO Y PARA EL PUEBLO					
“ESTADO DE DERECHOS DE AUSTERIDAD”					
TEMA	ESTADO DE DERECHO Y CULTURA DE LA LEGALIDAD		VINCULACIÓN CON AGENDA 2030	ODS 16 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SÓLIDAS	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS		
1.4. Construir un gobierno que promueva la cultura de la legalidad y el respeto a los derechos humanos.	1.4.1. Difundir y promover la cultura de legalidad y de respeto a los derechos humanos en el ámbito municipal.	1.4.1.1. Elaborar documentos de trabajo y realizar jornadas para la difusión de los Derechos Humanos	1.4.1.1.1. Presentar el Plan Anual de Trabajo de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos.		<b>DERECHOS HUMANOS.</b>  Se participó en la convocatoria se presentó el Plan Anual mismo que está en ejecución.  
			1.4.1.1.2. Realizar una jornada en materia de difusión de derechos humanos de los pueblos indígenas y grupos vulnerables.		<b>DERECHOS HUMANOS.</b>  Se llevó a cabo Jornada itinerante en colaboración con la Coordinación de Asuntos Indígenas del Ayuntamiento promoviendo así una cultura en defensa de los derechos humanos y grupos vulnerables, beneficiando a 60 personas de la región de San Juan Jalpa

				
		1.4.1.2. Realizar ejercicios de capacitación y actualización en materia de derechos humanos para servidores públicos y sociedad civil.	1.4.1.2.1. Organizar pláticas, cursos y talleres en materia de derechos humanos para servidores públicos y sociedad civil.	<p><b>DERECHOS HUMANOS</b></p> <p>Se efectuaron 4 capacitaciones, una en la escuela preparatoria Oficial No. 166 de Emilio Portes Gil, una en la escuela Indígena Ignacio Manuel Altamirano y las demás en San Felipe del Progreso, beneficiando así a 181 personas, 81 servidores públicos y 100 a la población en general.</p>  
			1.4.1.2.2. Distribuir material gráfico informativo para la difusión de los derechos humanos.	<p><b>DERECHOS HUMANOS</b></p> <p>Tanto en las pláticas, talleres, capacitaciones como jornadas se comparte y se difunde material en materia de derechos humanos.</p> 
		1.4.1.3. Otorgar asesorías jurídicas a la población demandante.	1.4.1.3.1. Atender las peticiones que periódicamente presente la población en materia de asesoría.	<p><b>DERECHOS HUMANOS</b></p> <p>En el trimestre se atendieron a 47 usuarios con inquietudes en defensa de los derechos humanos</p> 
		1.4.1.4. Atender los procedimientos de quejas en contra de los servidores públicos por presuntas violaciones a los	1.4.1.4.1. Iniciar los procedimientos de queja que solicite la población ante presuntas violaciones a los derechos humanos.	<p><b>DERECHOS HUMANOS</b></p> <p>Se intervino en cinco expedientes en defensa de los derechos humanos.</p>
			1.4.1.4.2. Gestionar la visitaduría itinerante y módulos informativos ante la CODHEM.	<p><b>DERECHOS HUMANOS</b></p> <p>Se llevó a cabo dicha meta con la presencia del visitador de CODHEM</p>








		derechos humanos									
		1.4.1.5. Dar seguimiento a las recomendaciones emitidas por la autoridad estatal.	1.4.1.5.1. Cumplimentar las recomendaciones emitidas por la autoridad estatal.	<b>DERECHOS HUMANOS</b> A la fecha no nos han remitido recomendaciones por parte de la autoridad estatal.							
1.4.2. Actualizar y difundir el marco legal y reglamentario del municipio.	1.4.2.1. Implementar la adecuación y modificación, en su caso, del marco reglamentario municipal.	1.4.2.1.1. Revisar, modificar y actualizar el Bando Municipal.		El Ayuntamiento en sesión de cabildo realizó todas y cada una de las adecuaciones y actualizaciones al Bando Municipal correspondientes para el mejor cumplimiento de sus fines. 							
		1.4.2.1.2. Elaborar, actualizar y aprobar los reglamentos municipales.		<b>SECRETARIA TÉCNICA</b> Durante la trigésima sesión de cabildo celebrada el 06 de agosto quedaron aprobados los manuales de procedimientos de todas las unidades Administrativas que conforman el ayuntamiento de San Felipe del Progreso. Estos manuales están disponibles para su consulta en la página del Ayuntamiento. 							
		1.4.2.1.3. Elaborar, actualizar y aprobar los manuales de organización y procedimientos.		<b>SECRETARIA TÉCNICA</b> Se dio especial atención a la entrega de los manuales de procedimientos de las unidades administrativas del Ayuntamiento de San Felipe del Progreso Obteniendo los siguientes resultados							
				<table><tr><td>Total, de Unidades administrativas Ayuntamiento San Felipe del Progreso</td><td>Total de manuales de procedimientos dictaminados</td><td>Total de Manuales faltantes</td></tr><tr><td>56</td><td>56</td><td>0</td></tr><tr><td>Total de Unidades administrativas</td><td>Total de manuales de procedimientos dictaminados</td><td>Total de manuales faltantes</td></tr></table>	Total, de Unidades administrativas Ayuntamiento San Felipe del Progreso	Total de manuales de procedimientos dictaminados	Total de Manuales faltantes	56	56	0	Total de Unidades administrativas
Total, de Unidades administrativas Ayuntamiento San Felipe del Progreso	Total de manuales de procedimientos dictaminados	Total de Manuales faltantes									
56	56	0									
Total de Unidades administrativas	Total de manuales de procedimientos dictaminados	Total de manuales faltantes									

[illegible]

**TEMA: COORDINACION MUNICIPAL E INTERESTATAL**

EJE 1	CERO CORRUPCIÓN Y GOBIERNO DEL PUEBLO Y PARA EL PUEBLO “ESTADO DE DERECHOS DE AUSTERIDAD”				
TEMA	COORDNACIÓN MUNICIPAL E INTERESTATAL		VINCULACIÓN CON AGENDA 2030	ODS 16 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SÓLIDAS	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS		
1.5. Fomentar la coordinación municipal e interestatal, así como, la asociación con otros actores.	1.5.1. Consensuar con los diversos actores, los beneficios e impactos positivos de la asociación.	1.5.1.1. Establecer acuerdos de asociación con otros municipios.	1.5.1.1.1. Firmar acuerdos e instrumentos de asociación con otros municipios.		<p>SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO</p> <p>El Ayuntamiento de San Felipe del Progreso con el fin reforzar la comunicación entre gobiernos municipales realiza acuerdos en colaboración con otros municipios como la firma del CONVENIO con la EDAYO Escuela de Artes y Oficios de San Felipe del Progreso.</p> 





		1.5.1.2. Implementar convenios de coordinación con diversas instancias para la ejecución de obras o acciones municipales.	1.5.1.2.1. Suscribir convenios de coordinación y colaboración para el logro de fines específicos.	<p>Con la finalidad de alcanzar los objetivos del Gobierno Municipal en beneficio de los habitantes de municipio, se buscan firmar convenios cuyo único fin es lograr mejorar la calidad de vida de la toda la población de municipio. <b>CONVENIO DE VERIFICACION EN MATERIA ADMINITRATIVA</b></p> 
		1.5.1.3. Gestionar proyectos de inversión conjunta con los órdenes de gobierno estatal y federal.	1.5.1.3.1. Presentar proyectos de desarrollo e inversión ante instancias estatales y federales.	Las diferentes áreas del Bienestar, Desarrollo Económico, del campo, entre otras, se encuentran efectuando gestiones para dichos proyectos, tal y como se detalla en cada una de las actividades de las áreas.
			1.5.1.3.2. Crear una mesa de coordinación para el desarrollo de proyectos productivos y de inversión.	Las diferentes áreas del Bienestar, Desarrollo Económico, del campo, entre otras, se encuentran efectuando gestiones para dichos proyectos, tal y como se detalla en cada una de las actividades de las áreas.
		1.5.2. Consolidar el perfil profesional y de certificación de los titulares de la administración municipal.	1.5.2.1. Realizar los procesos de certificación de los titulares de la administración pública municipal.	<p>El área de Recursos humanos en coordinación con la Secretaria Técnica dan seguimiento a las certificaciones para un mejor servicio al público.</p> <p>San Felipe del Progreso, Estado de México, 30 de junio de 2025 No. Oficio: SFP/DDE/0163/2025</p> <p>ASUNTO: Se remite información.</p> <p>L. EN D. ARISBETH ANICETO VENTURA SECRETARIA TÉCNICA DEL AYUNTAMIENTO DE SAN FELIPE DEL PROGRESO</p> <p><b>RECIBIDO</b> SECRETARIA TECNICA</p> <p><b>PRESENTE:</b></p> <p>Sirva este medio para enviarle un cordial y afectuoso saludo, y en atención al oficio número SFP/ST/0047/2025 dirigido a esta unidad administrativa y con fundamento en el artículo 32 fracción IV y último párrafo así como el artículo 98 Quintus, párrafo segundo de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, hago entrega de copia del documento que avala la <b>CERTIFICACIÓN</b> en la Norma Institucional de Competencia Laboral (IAPEM "Gestión del Desarrollo Económico Municipal" emitido por el Instituto de Políticas Públicas del Estado de México y sus Municipios.</p> <div></div> <p>El Gobierno del Estado de México, a través de la Secretaría de Finanzas y del Instituto de Políticas Públicas del Estado de México y sus Municipios, con fundamento en los artículos 32 fracción IV y 98 Quintus, segundo párrafo de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, fracciones IV y VI, y la fracción III de la Ley del Organismo Público Descentralizado de Capital Estatal, Derivando Instituto de Políticas Públicas del Estado de México y sus Municipios, otorga el presente:</p> <p><b>CERTIFICADO</b></p> <p><b>Eder Peralta Hernández</b></p> <p>en la Norma Institucional de Competencia Laboral (IAPEM "Gestión del Desarrollo Económico Municipal") con validez oficial de 3 años a partir de junio de 2025.</p> <div></div> <p>C. P. Oscar Flores Jimenez Secretario de Finanzas del Gobierno del Estado de México</p> <p>Mtro. Santiago Arturo Rodríguez Reyes Encargado de la Dirección General del IAPEM</p>

## IX.II. EJE 2. BIENESTAR AMBIENTAL Y ACCESO UNIVERSAL DEL AGUA “PRESERVACIÓN Y PROMOCIÓN ECOLÓGICA”

### INSTRUMENTACIÓN ESTRATÉGICA

#### TEMA: AGUA POTABLE

EJE 2					
BIENESTAR AMBIENTAL Y ACCESO UNIVERSAL DEL AGUA					
“PRESERVACIÓN Y PROMOCIÓN ECOLÓGICA”					
TEMA	AGUA POTABLE		VINCULACIÓN CON LA AGENDA 2030	ODS 6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENT O	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVOS	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS		
2.1. Garantizar el suministro de agua, de manera eficiente sustentable, salubre y asequible, así como preservar el equilibrio hidrológico.	2.1.1. Incrementar y mejorar la cobertura del servicio de agua e impulsar el suministro para las viviendas sin abastecimiento	2.1.1.1. Llevar a cabo el mantenimiento y funcionamiento de los sistemas de abastecimiento de agua.	2.1.1.1.1. Detectar y reparar periódicamente las fugas en la infraestructura hidráulica.		AGUA DRENAJE Y ALCANTARILLADO  No se presupuesto en el 2025
					AGUA DRENAJE Y ALCANTARILLADO  La supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable, para el consumo de la población, información que se puede corroborar en los reportes mensuales que obran es esta Dirección. Cobertura: 5, 748 habitantes  
			2.1.1.1.3. Realizar actividades de sustitución de tuberías con la introducción de líneas flexibles de larga duración, y sustituir las redes de asbesto.		AGUA DRENAJE Y ALCANTARILLADO  No se presupuesto en el 2025
			2.1.1.1.4. Realizar permanentemente los trabajos de bombeo y revisión de válvulas de		AGUA DRENAJE Y ALCANTARILLADO

			control de agua potable para consumo de la población.	La Dirección de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado, del Municipio de San Felipe Del Progreso, Estado De México en el mes de Julio, Agosto y Septiembre de 2025 cumple al 100% del programa de bombeo de agua potable de las fuentes de abastecimiento, soportando dicha información con el reporte diario los pozos ubicados en la Cabecera Municipal. Cobertura: 5, 748 habitantes 
			2.1.1.1.5. Realizar un programa coordinado entre los comités y las autoridades municipales para sectorizar y controlar las presiones en áreas críticas, así como, minimizar las pérdidas.	<b>AGUA DRENAJE Y ALCANTARILLADO</b> No se presupuesto para el 2025
		2.1.1.2. Realizar obras destinadas a la cobertura y distribución del agua en la todo el municipio.	2.1.1.2.1. Construir nuevas líneas de conducción, distribución, tanques, o depósitos, para mejorar la cobertura del servicio.	<b>AGUA DRENAJE Y ALCANTARILLADO</b> No se presupuesto para el 2025
			2.1.1.2.2. Rehabilitar integralmente los sistemas de agua potable existentes en el municipio.	<b>AGUA DRENAJE Y ALCANTARILLADO.</b> No se presupuesto para el 2025
			2.1.1.2.3. Distribuir agua en pipas a las zonas sin abastecimiento suficiente.	<b>AGUA DRENAJE Y ALCANTARILLADO.</b> La Dirección de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado, del Municipio de San Felipe del Progreso, Estado de México en el trimestre de Julio, Agosto y Septiembre del 2025, cumple con el suministro de agua potable en pipa, información que se puede corroborar en los reportes mensuales que obran en esta



				<p>Dirección. Cobertura: 2, 720 habitantes</p> 
		2.1.1.3. Realizar acuerdos y convenios de colaboración para efficientizar la cobertura del servicio	2.1.1.3.1. Organizar jornadas encaminadas a la concientización y cultura del cuidado del agua.	<p><b>AGUA DRENAJE Y ALCANTARILLADO</b></p> <p>No se programó en el presupuesto 2025.</p>
			2.1.1.3.2. Firmar convenios encaminados a aplicar las normas y políticas que permitan conservar la calidad del agua, mediante la cloración.	<p><b>AGUA DRENAJE Y ALCANTARILLADO</b></p> <p>Cumple al 100% en la extracción diaria de los volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento, soportando dicha información con el reporte diario de lecturas de extracción de los pozos ubicados en la Cabecera Municipal, Cobertura: 98,000 habitantes</p> 
	2.1.2. Realizar obras de saneamiento, y fomentar el reúso de agua residual tratada.	2.1.2.1. Implementar el reúso de agua residual tratada para la agricultura y la agroindustria.	2.1.2.1.1. Iniciar programas de saneamiento de cuerpos de agua, como la Presa Tepetitlán.	<p><b>AGUA DRENAJE Y ALCANTARILLADO.</b> No se programó en el presupuesto 2025</p>
			2.1.2.1.2. Impulsar y continuar obras inconclusas para el funcionamiento integral del sistema de drenaje y alcantarillado.	<p><b>AGUA DRENAJE Y ALCANTARILLADO.</b> No se programó en el presupuesto 2025</p>
			2.1.2.1.3. Dar mantenimiento a las plantas de tratamiento de aguas residuales, sistemas de drenaje y alcantarillado.	<p><b>AGUA DRENAJE Y ALCANTARILLADO.</b> No se programó en el presupuesto 2025</p>
		2.1.2.2. Crear programas de concientización y capacitación para el aprovechamiento racional y	2.1.2.2.1. Impulsar proyectos sociales sustentables asociados al manejo hídrico ambiental que incluya mujeres plomero, baños secos, ecotecnias ahorradoras, humedales en parques urbanos e iniciativas de gestión integral de cuencas y microcuencas.	<p><b>AGUA DRENAJE Y ALCANTARILLADO.</b> No se programó en el presupuesto 2025</p>



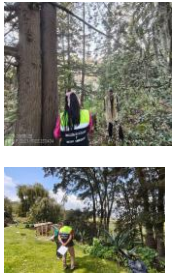

		sustentable del agua	2.1.2.2.2. Apoyar foros, seminarios y talleres en las comunidades, sobre la innovación científica y tecnológica para la gestión del agua.	<b>AGUA DRENAJE Y ALCANTARILLADO.</b> No se programó en el presupuesto 2025
		2.1.2.3. Fomentar la cultura de aprovechamiento del agua pluvial y fortalecer la resiliencia de las comunidades ante el cambio climático.	2.1.2.3.1. Diseñar un programa municipal para la recuperación de agua de lluvia.	<b>AGUA DRENAJE Y ALCANTARILLADO.</b> No se programó en el presupuesto 2025
			2.1.2.3.2. Impulsar actividades de aprovechamiento de aguas pluviales a través de las instituciones educativas.	<b>AGUA DRENAJE Y ALCANTARILLADO.</b> No se programó en el presupuesto 2025
			2.1.2.3.3. Aprovechar las aguas pluviales en techos y cubiertas en escuelas y equipamiento público.	<b>AGUA DRENAJE Y ALCANTARILLADO.</b> No se programó en el presupuesto 2025




## TEMA: RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MEJORA DE LOS BOSQUES Y DEL MEDIO AMBIENTE



EJE 2				
BIENESTAR AMBIENTAL Y ACCESO UNIVERSAL DEL AGUA				
“PRESERVACIÓN Y PROMOCIÓN ECOLÓGICA”				
TEMA	RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y MEJORA DE LOS BOSQUES Y DEL MEDIO AMBIENTE	VINCULACIÓN CON LA AGENDA 2030	ODS 13 ACCIÓN POR EL CLIMA  15 VIDA DE ECOSISTEMAS TERRESTRES	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS	
<b>2.2. Impulsar la conservación y restauración de los ecosistemas naturales.</b>	2.2.1. Promover la cultura ambiental y la participación ciudadana en temas ambientales.	2.2.1.1. Implementar mecanismos de educación ambiental en la población.	2.2.1.1.1. Establecer un programa de cultura del medio ambiente en coordinación con las instituciones educativas.	<b>ECOLOGÍA</b>  Se llevó a cabo un taller de educación ambiental en el Ejido de Concepción Chico, dirigido a los alumnos de 1º y 2º grado de la Escuela Primaria Plan de Guadalupe. <div>   </div>




			2.2.1.1.2. Apoyar la cultura ambiental entre la población para la conservación de las áreas boscosas y forestales.	<b>ECOLOGÍA.</b> Durante la meta que antecede, los estudiantes aprendieron sobre la importancia de la reforestación y el manejo adecuado de árboles forestales y frutales, así como los cuidados necesarios para asegurar su crecimiento y desarrollo. Las sesiones incluyeron demostraciones prácticas de siembra, riego, protección de los ejemplares y técnicas para mantener saludables tanto los árboles destinados a la conservación ecológica como aquellos que aportan alimentos a la comunidad.
			2.2.1.1.3. Fomentar las actividades ecoturísticas y medioambientales en el Área Natural Protegida (ANP) y la Reserva de la Biosfera Mariposa Monarca.	<b>ECOLOGÍA</b> Programada para el 2026
		2.2.1.2. Generar incentivos en los centros educativos para promover el acopio de materiales reciclables.	2.2.1.2.1. Impulsar y beneficiar a instituciones educativas que fortalezcan la cultura medio ambiental.	<b>ECOLOGÍA</b> Programada para el 2026
			2.2.1.2.2. Apoyar a las instituciones educativas, para que fomenten proyectos de acopio que favorezcan y conserven el medio ambiente.	<b>ECOLOGÍA</b> Programada para el 2026
		2.2.1.3. Fortalecer la participación social y la cultura de la denuncia en materia de medio ambiente.	2.2.1.3.1. Realizar campañas programadas de información y concientización sobre temas relacionados al cuidado y preservación del medio ambiente.	<b>ECOLOGÍA</b> La inspección de los humedales y fosas comunitarias en Ampliación San Antonio La Ciénega y San Nicolas Guadalupe y la evaluación de su impacto en los ríos cercanos se llevaron a cabo con el fin primordial de salvaguardar la calidad del agua y el equilibrio ambiental de la región, con un enfoque particular en la presa de Tepetitlán. Esta acción estratégica buscó fortalecer la supervisión de los cuerpos de agua, permitiendo así la detección temprana, prevención y atención



				<p>oportuna de focos de contaminación que pudieran comprometer tanto el recurso hídrico como el bienestar ecológico del área.</p> 
			<p>2.2.1.3.2. Informar a la población sobre los efectos del cambio climático y el uso de energías renovables.</p>	<p><b>ECOLOGÍA</b></p> <p>El Programa PROAIRE establece una estrategia de silvicultura preventiva crucial para evitar que las quemas agrícolas descontroladas se conviertan en devastadores incendios forestales. Este plan se centra en capacitar a los productores en el manejo inteligente de la vegetación para eliminar el "combustible" del fuego, en lugar de quemarlo.</p> 
			<p>2.2.1.3.3. Realizar talleres de educación ambiental, cambio climático, participación ciudadana, cultura de reciclaje y separación de residuos.</p>	<p><b>ECOLOGÍA</b></p> <p>Se llevó a cabo la jornada <b>"Unidos por un Entorno Limpio"</b> en el <b>Barrio El Agostadero</b>, dentro del municipio de San Felipe del Progreso. En esta iniciativa participaron activamente alrededor de <b>60 voluntarios</b>, beneficiando de manera directa a los <b>607 habitantes</b> de esta localidad.</p>  
			<p>2.2.1.3.4. Instaurar, en coordinación con la instancia estatal, un</p>	<p><b>ECOLOGÍA</b></p> <p>Se brindó atención directa a 7 ciudadanos, lo que subraya</p>

			sistema de denuncias ciudadanas en materia ambiental.	<p>la importancia de atender las inquietudes ambientales de la comunidad y de la colaboración conjunta para preservar nuestros recursos naturales. Este enfoque integral busca generar un impacto positivo y duradero en la conciencia ambiental colectiva.</p> 
	2.2.2. Establecer programas de los sistemas forestales del municipio para incentivar la recarga de mantos acuíferos	2.2.2.1. Recuperar la cobertura vegetal a través de la reforestación para prevenir la erosión de los suelos.	2.2.2.1.1. Realizar la jornada de reforestación más grande registrada en el municipio.	<p><b>ECOLOGÍA</b></p> <p>Asimismo, se entregaron 400 árboles a ciudadanos de la comunidad del Ejido de la Virgen, beneficiando a 563 habitantes, con el objetivo de fomentar la participación ciudadana en la conservación del medio ambiente y promover la siembra de árboles en la región.</p> 
			2.2.2.1.2. Consolidar un vivero municipal y rehabilitar zonas susceptibles de reforestación.	<p><b>ECOLOGÍA</b></p> <p>Se entregaron 500 árboles a la comunidad de San Nicolás Guadalupe, beneficiando a 7,185 habitantes, en un esfuerzo conjunto para promover la reforestación y el desarrollo sostenible en la región. La coordinación de esta entrega fue posible gracias al apoyo del Comisariado Ejidal de la comunidad, quien jugó un papel fundamental en la organización y logística del evento.</p>

				
			<p>2.2.2.1.3. Difundir y respetar la normatividad del medio ambiente en materia la tala de árboles, basura en vías públicas o contaminación de cuerpos de agua.</p>	<p><b>ECOLOGÍA</b></p> <p>No se programó en el presupuesto 2025</p>
			<p>2.2.2.1.4. Participar en la prevención y combate de incendios forestales.</p>	<p><b>ECOLOGÍA</b></p> <p>Los equipos de Ecología reorientaron su trabajo de prevención de incendios hacia la atención de contingencias hídricas, actuando en apoyo directo y coordinado con Protección Civil. El personal se desplegó para enfrentar las inundaciones y deslaves causados por la alta precipitación, realizando tareas cruciales como el desazolve de canales, la remoción de escombros en zonas afectadas y la asistencia a comunidades vulnerables, demostrando una rápida y eficaz adaptación a las necesidades más apremiantes del trimestre.</p>  



		2.2.2.2. Impulsar un programa municipal de restauración ecológica.	<p>2.2.2.2.1. Organizar un programa de siembra de un árbol endémico y plantas nativas.</p>	<p><b>ECOLOGÍA</b></p> <p>Se entregarán 500 árboles a la comunidad de San Nicolás Guadalupe, beneficiando a 7,185 habitantes, en un esfuerzo conjunto para promover la reforestación y el desarrollo sostenible en la región.</p> <p>Asimismo, se entregaron 400 árboles a ciudadanos de la comunidad del Ejido de la Virgen, beneficiando a 563 habitantes, con el objetivo de fomentar la participación ciudadana en la conservación del medio ambiente y promover la siembra de árboles en la región.</p> 
			<p>2.2.2.2.2. Fomentar jornadas de siembra locales y gestión sostenible.</p>	<p><b>ECOLOGÍA</b></p> <p>Se llevó a cabo un taller de educación ambiental en el Ejido de Concepción Chico, dirigido a los alumnos de la Escuela Primaria Plan de Guadalupe y, de manera indirecta, a sus padres y tutores.</p> <p>Las sesiones incluyeron demostraciones prácticas de siembra, riego y protección de los ejemplares, promoviendo la participación conjunta de estudiantes y sus familias en la conservación de los recursos naturales.</p> 


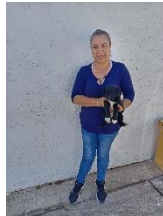
				 <p>La Dirección de Ecología impulsó una valiosa iniciativa de desarrollo comunitario y fomento a la autosuficiencia alimentaria con la realización de un <b>Taller de Huertos Urbanos</b> dirigido a mujeres de <b>Barrio Nanguari, San Juan Jalpa</b>.</p> <p>El taller tuvo respuesta, con la participación activa de <b>12 mujeres</b> de la comunidad.</p>  
			2.2.2.3.1. Conservar los sitios históricos, arqueológicos, de interés cultural y reserva ecológica en la ejecución de obras públicas, programas y planes de desarrollo urbano.	Se está trabajando en ello en la ejecución de las obras públicas.
		2.2.2.3. Promover el crecimiento urbano ordenado y responsable con el medio ambiente.	2.2.3.2. Impulsar la actualización y elaboración el Plan Municipal de Desarrollo Urbano.	<p><b>DESARROLLO URBANO y PLANEACIÓN URBANA</b></p> <p>Se está realizando el diagnóstico para la elaboración del PDUM, en donde se integró un total de 158 localidades, conformadas por rancherías, pueblos, comunidades, barrios y una ciudad dentro del territorio municipal de San Felipe del Progreso. Como parte de las acciones de actualización territorial y geoespacial, se llevó a cabo la identificación y registro de nuevos barrios de reciente creación, así como la verificación de su ubicación precisa dentro del municipio.</p> <p>Asimismo, se efectuó el llenado y sistematización de la información geográfica</p>





				<p>mediante la captura de datos específicos, tales como: ID, Nombre de la Localidad, Número de Localidad, Latitud y Longitud, con el objetivo de contar con una base de datos actualizada y precisa que fortalezca los procesos de planeación, ordenamiento territorial y gestión municipal. Para la obtención de la información geoespacial se contó con el apoyo de herramientas de observación satelital, principalmente Google Earth Pro, lo que permitió verificar y registrar con mayor exactitud la ubicación de cada localidad, comunidad y barrio dentro del municipio de San Felipe del Progreso.</p> 
			<p>2.2.2.3.3. Realizar la verificación de las autorizaciones de uso de suelo.</p>	<p><b>DESARROLLO URBANO</b></p> <p>Durante el tercer trimestre la Dirección de Desarrollo Urbano entregó 15 invitaciones en construcciones en proceso, para que el ciudadano acuda a tramitar su permiso o licencia de construcción, que es un documento oficial emitido por esta dirección antes de iniciar obras de construcción, ampliación, modificación, reparación o demolición en un predio, ya que para las autorizaciones de uso de suelo nos basamos en la tabla de uso de suelos.</p> 




## TEMA: PROTECCIÓN ANIMAL

EJE 2				
BIENESTAR AMBIENTAL Y ACCESO UNIVERSAL DEL AGUA				
“PRESERVACIÓN Y PROMOCIÓN ECOLÓGICA”				
TEMA	PROTECCIÓN ANIMAL	VINCULACIÓN CON LA AGENDA 2030	ODS 15 VIDA DE ECOSISTEMAS TERRESTRES	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS	
2.3. Fomentar entre la población, el respeto, cuidado, protección y bienestar animal.	2.3.1. Promover el bienestar y trato digno de las mascotas y animales domésticos.	2.3.1.1. Difundir campañas contra el maltrato animal, así como los mecanismos de denuncia y atención.	2.3.1.1.1. Orientar a los ciudadanos para formular quejas y denuncias por maltrato animal.	<b>BIENESTAR ANIMAL</b> Atendimos el reporte por parte de instituciones educativas como el Tecnológico de Estudios Superiores del Estado de México, la Escuela normal y ciudadanía de san Felipe del Progreso donde se contó con una afluencia 30 persona. 
			2.3.1.1.2. Realizar jornadas en favor de la protección animal, en coordinación con instituciones públicas y privadas, y los diferentes sectores de la sociedad civil.	<b>BIENESTAR ANIMAL</b> Inmunización por vía para entrar a través de productos biológicos a caninos y felinos con dosis adecuadas con el procesito de estimular anticuerpos contra la rabia en donde se atendió en la unidad de bienestar animal y la cabecera donde hubo una afluencia de 90 personas 

		2.3.1.2. Proteger las especies mediante el adecuado marco reglamentario.	2.3.1.2.1. Impulsar la revisión y adecuación del marco reglamentario relacionado con la protección de los animales.	<b>BIENESTAR ANIMAL</b>  No se programó en el presupuesto 2025
		2.3.1.3. Fomentar la cultura de protección y bienestar animal	2.3.1.3.1. Establecer campañas de esterilización y control sistémico de fertilidad y salud integral canina y felina para atender su sobrepoblación.	<b>BIENESTAR ANIMAL</b>  Se realizaron en la comunidades Fresno Nichi , san Nicolás, Mavati cerro de la luna, Emilio Porte gil, san pedro el alto ejido, San pablo Tlachichilpa Rinco de los pirules, donde se atendieron a 900 personas. 
			2.3.1.3.2. Impulsar el cumplimiento de la legislación y normatividad municipal en materia de protección y conservación de especies.	<b>BIENESTAR ANIMAL</b>  Se invitan a posibles tutores a la unidad de control y bienestar animal, para la adopción de mascotas que se encuentran en situación de calle. 
			2.3.1.3.3. Realizar campañas de concientización acerca del trato digno y respetuoso a los animales de compañía y en situación de calle.	<b>BIENESTAR ANIMAL</b>  Comunidad de Fresno Nichi san Nicolás Mavati cerro de la luna, Emilio Porte gil, san pedro el alto ejido, San pablo Tlachi chilpa Rinco de los pirules

				
			2.3.1.3.4. Organizar coordinadamente con la autoridad estatal y federal, campañas de vacunación antirrábica.	<b>BIENESTAR ANIMAL</b>  Administración por vía parenteral de productos biológicos (antígeno del virus de la rabia), a caninos y felinos a dosis adecuadas con el propósito de estimular la producción de anticuerpos específicos contra la enfermedad de la rabia  
			2.3.1.3.5. Realizar jornadas de captura y contención de animales, con dueño o sin dueño, que deambulen en la vía pública.	<b>BIENESTAR ANIMAL</b>  REALIZACIÓN DE CAMPAÑAS DE CONCIENTIZACIÓN DEL MALTRATO HACIA LOS ANIMALES EN EL MUNICIPIO  
			2.3.1.3.6. Proporcionar el servicio de consulta clínica a felinos y caninos en casos específicos que así lo requieran y de acuerdo a la disponibilidad de insumos de la unidad.	<b>BIENESTAR ANIMAL</b>  Se han atendido a varios animales que tienen algún problema de salud.  



## TEMA: ENERGÍAS LIMPIAS


EJE 2					
BIENESTAR AMBIENTAL Y ACCESO UNIVERSAL DEL AGUA					
“PRESERVACIÓN Y PROMOCIÓN ECOLÓGICA”					
TEMA	ENERGÍAS LIMPIAS		VINCULACIÓN  CON LA  AGENDA 2030	ODS 7  ENERGÍA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANT E  13  ACCIÓN POR EL CLIMA	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS		
2.4. Fomentar el uso de energías limpias para la sostenibilidad económica y social en el municipio	2.4.1. Desarrollar la cultura de uso de energías limpias	2.4.1.1. Incentivar e incrementar el uso de luminarias ahorradoras y nuevas tecnologías de energías	2.4.1.1.1. Iniciar proyectos de energía sustentable de tipo solar en edificios públicos y la zona centro de la cabecera municipal.		<b>OBRAS PUBLICAS Y ALUMBRADO</b>  No se presupuestó para 2025
			2.4.1.1.2. Incrementar el servicio de electrificación y alumbrado público en zonas con servicio insuficiente.		<b>OBRAS PÚBLICAS Y ALUMBRADO</b>  En cuanto a insumos y mantenimiento:  -Se identifico la falla de 33 luminarias en la cabecera municipal, así como en los libramientos, bulevares, calles principales y comunidades del municipio.  -Se realizo la gestión para la obtención de 500 fotoceldas.  200 foco Led 55 W  200 metros de cable 1 + 1    -Se le brindo el mantenimiento preventivo

				<p>a 33 luminarias del municipio. Beneficiando un total de: 3,917 sanfelipenses.</p> 
			<p>2.4.1.1.3. Realizar la sustitución de lámparas de alumbrado público de vapor de sodio e incandescentes, por equipos sustentables.</p>	<p><b>ALUMBRADO</b></p> <p>Se alcanzo la sustitución de 1,208 luminarias en la cabecera municipal, así como en los libramientos, bulevares, calles principales y comunidades del municipio. Beneficiando un total de: 3,917 sanfelipenses.</p>  <p>Se alcanzo la sustitución de 1,208 luminarias en la cabecera municipal, así como en los libramientos, bulevares, calles principales y comunidades del municipio. Beneficiando un total de: 3,917 sanfelipenses.</p> 
			<p>2.4.1.1.4. Gestionar la implementación de programas de energías alternativas amigables con el medio ambiente.</p>	<p><b>ALUMBRADO.</b> No se presupuestó para 2026</p>
			<p>2.4.1.1.5. Realizar campañas de concientización acerca del uso de energías limpias.</p>	<p><b>ALUMBRADO.</b> No se presupuestó para 2027</p>

## TEMA: GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS

EJE 2					
BIENESTAR AMBIENTAL Y ACCESO UNIVERSAL DEL AGUA					
“PRESERVACIÓN Y PROMOCIÓN ECOLÓGICA”					
TEMA	GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS		VINCULACIÓN CON LA AGENDA 2030	ODS 13 ACCIÓN POR EL CLIMA	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS		
2.5. Consolidar los mecanismos de manejo integral de residuos, separación, aprovechamiento y tratamiento.	2.5.1. Fomentar la economía y cultura social en el manejo integral de residuos.	2.5.1.1. Consolidar la infraestructura y promover la regularización de los sitios de disposición final de residuos	2.5.1.1.1. Capacitar y asesorar a los responsables de los sitios de disposición final para el manejo integral de residuos.		LIMPIA
			2.5.1.1.2. Incrementar la infraestructura y equipamiento para la recolección de residuos.		LIMPIA  Se efectuó la actividad en el primer trimestre 2025
			2.5.1.1.3 Fomentar en el sitio de disposición la transferencia y aprovechamiento de los diferentes tipos de residuos.		LIMPIA
			2.5.1.1.4. Capacitar a la población en el manejo y clasificación de residuos sólidos.		LIMPIA Y ECOLOGÍA
			2.5.1.1.5. Incrementar y ubicar geográficamente las rutas de recolección de residuos.		<b>LIMPIA</b>  Se encuentran plenamente identificadas y ubicadas las rutas a través de un mapeo geográfico del municipio para llegar a todas las comunidades, ejemplo la ruta del recolector 01, los días lunes recolecta la basura de San Pablo Tlalchichilpa, Barrio Loma Bonita, Barrio La Era, Barrio La Soledad, Barrio San Francisco, Chichilpa, Rosa Del Calvario, Rincón De Los Pirules, Santa Rita De La Cuesta, Barrio Córdova, Barrio La Presa, Avenida Por La Secundaria, San Pablo Centro, Escuela Secundaria, Barrio La Loma, Barrio La Cañada, Guarda De Guadalupe, Ranchería El Consuelo. Y así tenemos la ruta 067, 08, la ruta 064, la ruta del 06, la ruta del

				<p>recolector 122, la del 121 y el 7 que por el momento esta descompuesto pero sus rutas las ejecutan los demás camiones.</p> <p>Para ello, se brinda el mantenimiento al equipo de recolección de residuos sólidos.</p>  
			2.5.1.1.6. Incrementar las zonas del servicio de limpia y barrido de calles.	<p><b>LIMPIA</b></p> <p>Se logró el barrido diario de las calles de la cabecera municipal. Beneficiando un total de: 20,398 sanfelipenses.</p> 
			2.5.1.1.7. Organizar jornadas de limpieza masivas en diferentes zonas del municipio.	<p><b>LIMPIA</b></p> <p>Se logró la recolección de 31 toneladas de basura en espacios de esparcimientos públicos. Beneficiando un total de: 5,399 sanfelipenses.</p> 

				
			2.5.1.1.8. Implementar un programa municipal de separación de residuos sólidos.	<b>LIMPIA Y ECOLOGÍA</b>

### III. EJE 3. EMPLEO DIGNO Y DESARROLLO ECONÓMICO “INCLUSIÓN PARA EL BIENESTAR Y LA PROSPERIDAD”




#### IMPULSO DEL EMPLEO DIGNO Y AL DESARROLLO ECONÓMICO




#### INSTRUMENTACIÓN ESTRATÉGICA

#### TEMA: IMPULSO DEL EMPLEO DIGNO Y AL DESARROLLO ECONÓMICO

EJE 3 EMPLEO DIGNO Y DESARROLLO ECONÓMICO “INCLUSIÓN PARA EL BIENESTAR Y LA PROSPERIDAD”					
TEMA	IMPULSO DEL EMPLEO DIGNO Y AL DESARROLLO ECONÓMICO		VINCULACIÓN CON AGENDA 2030	ODS 8 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS		
3.1. Fomentar el empleo y fortalecer la dinámica del desarrollo económico municipal	3.1.1. Fortalecer los sectores económicos e impulsar la creación de empleos y el fortalecimiento de los ingresos.	3.1.1.1. Atraer oportunidades de empleo y fortalecimiento del ingreso.	3.1.1.1.1. Gestionar la realización de ferias de empleo con enfoque de género.		DESARROLLO ECONÓMICO se trabajará en 2026
			3.1.1.1.2. Apoyar proyectos para el fortalecimiento del autoempleo e ingreso, preferentemente para grupos de mujeres e indígenas.		DESARROLLO ECONÓMICO se trabajará en 2026
		3.1.1.2. Generar programas para fortalecer los sectores productivos del municipio.	3.1.1.2.1. Organizar capacitaciones para la mejora de los servicios de comerciantes, transportistas y prestadores de servicios.		DESARROLLO ECONÓMICO En coordinación con la Dirección de Gobernación se realizó la entrega de constancias de la capacitación de la NOM-251-SSA1-2009





				<p>"Prácticas de Higiene para el proceso de alimentos, bebidas o suplementos alimenticios"</p> 
			3.1.1.2.2. Firmar acuerdos con comerciantes y empresarios para la apertura de espacios laborales.	<p><b>DESARROLLO ECONÓMICO</b></p> <p>se trabajará en 2026</p>
			3.1.1.2.3. Realizar campañas para la regularización y control del comercio establecido.	<p><b>DESARROLLO ECONÓMICO</b></p> <p>En este punto, hago de su conocimiento que la campaña de regularización del comercio es una actividad continua en coordinación con el área del censo de obligaciones, regularización y servicios públicos quienes se encargan de visitar las unidades económicas.</p>  
		3.1.1.3. Promover e impulsar el emprendedurismo y las PyMES	3.1.1.3.1. Crear un programa municipal de apoyo a emprendedores e impulso a las PyMES.	<p><b>DESARROLLO ECONÓMICO</b></p> <p>Para el caso de los 3 indicadores en mención, en coordinación con la Secretaría de Desarrollo Económico se dio inicio con la planeación, organización y logística del desarrollo de la Feria de Impulso a MyPyME del sector comercio región</p>

				norte a desarrollarse en el mes de octubre
				 
			3.1.1.3.2. Dar capacitaciones, asesorías y acompañamiento a emprendedores, micro y pequeños empresarios.	<b>DESARROLLO ECONÓMICO</b> 
		3.1.1.4. Facilitar el acceso de servicios financieros para la creación de proyectos económicos.	3.1.1.4.1. Gestionar la ampliación de servicios financieros del Banco del Bienestar.	<b>DESARROLLO ECONÓMICO</b> se trabajará en 2026


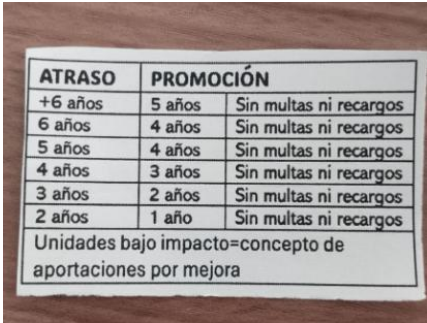

## TEMA: ECONOMÍA INCLUYENTE Y ATENCIÓN A LA INFORMALIDAD

<b>EJE 3</b> <b>EMPLEO DIGNO Y DESARROLLO ECONÓMICO</b> <b>“INCLUSIÓN PARA EL BIENESTAR Y LA PROSPERIDAD”</b>				
TEMA	ECONOMÍA INCLUYENTE Y ATENCIÓN A LA INFORMALIDAD		VINCULACIÓN CON AGENDA 2030	ODS 8 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO <b>INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL</b>
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS	
<b>3.2. Promover la</b>	3.2.1. Contribuir a formalizar los espacios	3.2.1.1. Brindar asesoría, capacitación y apoyos para la	3.2.1.1.1. Gestionar apoyos para las asociaciones y grupos de comerciantes y productores.	<b>DESARROLLO ECONÓMICO</b> Para el caso de los 3 indicadores en mención, en coordinación con la Secretaría de Desarrollo

formalización del empleo	laborales para la población.	formalización laboral.		<p>Económico se dio inicio con la planeación, organización y logística del desarrollo de la Feria de Impulso a MyPyME del sector comercio región norte a desarrollarse en el mes de octubre.</p> 
		3.2.1.2. Vincular a los productores y trabajadores con empresarios	3.2.1.2.1. Instalación de una oficina municipal de enlace para la formalización.	<p><b>DESARROLLO ECONÓMICO</b></p> <p>Instalación de una oficina municipal de enlace para la formalización, la cual inicio operaciones formales como Ventanilla Única desde el día 18 de mayo de 2025 en el andador 20 de noviembre, colonia centro, San Felipe del Progreso, a un costado de los instrumentos musicales</p> 
			3.2.1.2.2. Realizar acuerdos o convenios para la creación de empleos formales para jóvenes.	<b>JUVENTUD</b>


**TEMA: CONSTRUCCIÓN DE ENTORNOS COMPETITIVOS Y APROVECHAMIENTO DE LA RELOCALIZACIÓN DE LAS CADENAS DE VALOR**





EJE 3 EMPLEO DIGNO Y DESARROLLO ECONÓMICO “INCLUSIÓN PARA EL BIENESTAR Y LA PROSPERIDAD”				
TEMA	CONSTRUCCIÓN DE ENTORNOS COMPETITIVOS Y APROVECHAMIENTO DE LA RELOCALIZACIÓN DE LAS CADENAS DE VALOR	VINCULACIÓN CON AGENDA 2030	ODS 8, TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS	
3.3. Generar acciones a favor de la	3.3.1. Contribuir a destacar las ventajas	3.3.1.1. Apoyar la inversión y	3.3.1.1.1. Realización de talleres, cursos y capacitaciones para la inversión de PYMES	<p><b>DESARROLLO ECONÓMICO</b></p> <p>No se presupuestó en el 2025</p>



atracción de inversiones.	competitivas y comparativas del municipio.	consolidar el comercio local.	<p>3.3.1.1.2. Organizar jornadas y campañas de apoyo para la consolidación del comercio local.</p>	<p><b>DESARROLLO ECONÓMICO</b></p> <p>Campaña de regularización del comercio es una actividad continua en coordinación con el área del censo de obligaciones, regularización y servicios públicos quienes se encargan de visitar las unidades económicas. Realizar campañas para la regularización y control del comercio establecido, el cual como se comentó anteriormente es una actividad continua en coordinación con personal del Censo de Obligaciones, regularización y servicios.</p>  <p>Organizar jornadas y campañas de apoyo para la consolidación del comercio local, por parte de las visitas de regularización de unidades económicas de bajo impacto, personal del censo de regularización y servicios públicos, se están otorgando estímulos de descuentos en recargos en la regularización de las unidades económicas.</p> 
		3.3.1.2. Facilitar los procesos para la realización de trámites y atracción de inversiones.	3.3.1.2.1. Consolidar el catálogo municipal de trámites.	<p><b>DESARROLLO ECONÓMICO</b></p> <p>A través de las reuniones del comité municipal de mejora regulatoria y el comité interno de la Dirección, se aprobó la cédula Remtys para el otorgamiento de licencias de funcionamiento para unidades económicas de bajo impacto en un lapso máximo de 7 días hábiles, a través de la ventanilla única que opera por primera vez en el municipio de San Felipe del Progreso, así como se realizó el Análisis del Impacto Regulatorio de los trámites que se realizan en la Dirección de Desarrollo Económico.</p> 

			3.3.1.2.2. Realizar reuniones con empresarios a fin de exponer las ventajas de invertir o establecerse en el municipio.	<b>DESARROLLO ECONÓMICO</b> No se presupuesto en el 2025
--	--	--	---	---




**TEMA: FOMENTO AL TURISMO**

EJE 3. EMPLEO DIGNO Y DESARROLLO ECONÓMICO “INCLUSIÓN PARA EL BIENESTAR Y LA PROSPERIDAD”					
TEMA	FOMENTO AL TURISMO		VINCULACIÓN CON AGENDA 2030	ODS 8 y 9	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS		
3.4. Promover el crecimiento del sector turístico y su actividad comercial con atracción de la inversión en su artesanía.	3.4.1. Incrementar la actividad turística del municipio como detonante de la economía local, destacando sus elementos distintivos, su vocación natural y sus elementos gastronómicos, de artesanía y cultura	3.4.1.1. Crear el Programa Municipal de Turismo Sostenible y Desarrollo Artesanal que vincule a prestadores de servicios, población receptora y gobierno municipal.	3.4.1.1.1. Realizar un padrón municipal de artesanos y prestadores de servicios.		TURISMO Solo fue contemplado para el primer trimestre.
			3.4.1.1.2. Promover las artesanías del municipio en las diversas ferias patronales.		TURISMO  Del 13 al 16 de septiembre se instaló una carpa con 12 espacios para la venta y difusión de artesanías, beneficiando a 14 artesanos de las comunidades del Tunal Nenaxi, el Tunal, Fresno Nichi, Jalpa, Rancho de Guadalupe, San Lucas Ocotepec, el Carmen Ocotepec; de las ramas de textil con variedades de prendas en lana, derivados del conejo, piedras naturales, atuendos mazahuas y gastronomía; con motivo del grito del independencia, ubicada en la plaza de la libertad, del municipio de San Felipe del Progreso.
					

				
		3.4.1.2. Articular la oferta turística recreativa regional con los municipios vecinos, generando rutas integrales de actividades	3.4.1.2.1. Realizar una ruta turística al interior del territorio municipal	<b>TURISMO</b> El día 26 de septiembre se llevó a cabo la inauguración del mercadito artesanal, un espacio para la venta, promoción y difusión de las artesanías que representan la riqueza cultural del municipio de San Felipe del Progreso, beneficiando a 182 artesanos y prestadores de servicios turísticos.
				  
			3.4.1.2.2. Concertar la realización de una ruta regional que integre los atractivos turísticos de la región.	<b>TURISMO</b> Del 17 al 20 de septiembre se instaló un corredor artesanal en el “encuentro nacional del deporte” realizado en las instalaciones del IMCUFIDE de San Felipe del progreso, de igual manera se participó con 4 espacios para la venta de artesanías en el lugar sede del torneo deportivo realizado en el municipio de Jocotitlán,

				<p>beneficiando a 11 familias de artesanos del municipio de San Felipe del Progreso, de las comunidades del Tunal Nenaxi, Fresno Nichi, Rancho de Guadalupe de san lucas Ocotepec y San Antonio Metepec.</p> 
		<p>3.4.1.3. Realizar un catálogo de actividades, productos y servicios que permita diversificar la oferta turística.</p>	<p>3.4.1.3.1. Organizar una feria artesanal que promueva los productos de nuestro municipio.</p>	<p><b>TURISMO</b> Se participó con 4 espacios para la feria artesanal de Almoloya del río del 28 al 30 de septiembre, con artesanos de las comunidades de San Antonio Metepec y Fresno Nichi beneficiando a 4 artesanas del municipio de San Felipe del Progreso.</p>  <p>Se participó con 8 espacios para la feria artesanal de Jiquipilco 2025 el 31 de julio, con artesanos de las</p>




				<p>comunidades de San Nicolás Guadalupe, San Antonio de las Huertas, Fresno Nichi y Dolores Hidalgo, beneficiando a 8 familias artesanas.</p> 
			3.4.1.3.2. Integrar un padrón de prestadores de servicios turísticos	<p><b>TURISMO</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026</p>
		<p>3.4.1.4. Gestionar un programa municipal de capacitación turística que enfatice en la anfitriona y la calidad de los servicios ofertados.</p>	<p>3.4.1.4.1. Organizar jornadas de capacitación para funcionarios públicos y prestadores de servicios.</p>	<p><b>TURISMO</b></p> <p>El 01 de agosto se gestionó el taller "Identificar clientes potenciales para artesanías" en conjunto con Alidemex, que se llevó a cabo en el salón mazahua del ayuntamiento de San Felipe del Progreso con el objetivo de que los artesanos puedan identificar clientes potenciales para la venta de sus artesanías, así como, usar herramientas digitales que les serán de ayuda para planificar de acuerdo a sus productos.</p>  
				<p><b>TURISMO</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026</p>
			3.4.1.5. Diseñar el sitio turístico del municipio en las páginas digitales oficiales y mediante el uso de una app	<p><b>TURISMO</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026</p>
			3.4.1.6. Vincular acciones con operadoras turísticas regionales y estatales a fin de	<p><b>TURISMO</b></p>
			3.4.1.5.1. Crear una marca de destino turístico para el posicionamiento del municipio.	
			3.4.1.6.1. Establecer alianzas con operadoras turísticas regionales y	







		incrementar el número de visitantes al municipio	estatales a fin de incrementar el número de visitantes al municipio	<p>Del 11 al 13 de septiembre se participó en la feria patronal del municipio de Atlacomulco con 4 espacios para la venta y promoción de las artesanías provenientes de las comunidades de Fresno Nichi y el Tunal Nenaxi beneficiando a 4 familias de artesanos y artesanas.</p> 
		3.4.1.7. Gestionar recursos para la creación de proyectos ecoturísticos que promuevan el aprovechamiento de la riqueza natural del municipio	3.4.1.7.1. Elaborar proyectos de desarrollo que permitan acceder a recursos para la creación de proyectos ecoturísticos.	<p><b>TURISMO</b> Se gestionó la segunda entrega del programa "Manos Mágicas" beneficiando a 229 artesanos del municipio de San Felipe del Progreso y a 536 artesanos de 9 municipios que integran la zona norte, en colaboración con el instituto de investigación y fomento de las artesanías del estado de México (iifaem).</p>  
		3.4.1.8. Promover actividades culturales donde se destacan la vocación y riqueza natural del municipio	3.4.1.8.1. Organizar actividades artísticas, culturales y recreativas para promover la vocación y riqueza natural del municipio.	<p>Del 31 de julio al 01 de agosto se participó con un espacio para la expo agro Coatepec Harinas 2025, con el fin de apoyar a un artesano que representa la</p>

				<p>identidad cultural del municipio de San Felipe del Progreso en la rama textil, coadyuvando a la promoción y difusión de la cultura mazahua.</p> 
		<p>3.4.1.9. Actualizar y credencializar a los grupos de artesanos para la incorporación de nuevas técnicas, la promoción y comercialización de sus productos.</p>	<p>3.4.1.9.1. Gestionar la credencialización que identifiquen a los artesanos del municipio.</p>	<p><b>TURISMO</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025 por el área de Desarrollo Económico, pero se considera para el 2026</p>
			<p>3.4.1.9.2. Gestionar capacitación para artesanos para la incorporación de nuevas técnicas, la promoción y comercialización de sus productos.</p>	<p><b>TURISMO</b> El 5 de septiembre de 2025, se gestionó el taller para los artesanos “Impulso a las Emprendedoras Mexicanas” en colaboración con el tecnológico de estudios superiores de San Felipe del Progreso, capacitando a los artesanos para hacer uso de la inteligencia artificial utilizando herramientas como: Whatsapp Business Instagram y Facebook, con el objetivo de potenciar su marca personal y comercial, mejorando su presencia digital y alcanzar sus metas comerciales con visión estratégica, asesoradas individualmente, beneficiando a 60 artesanos y 124 personas entre ellas alumnos, maestros y visitantes.</p>




				
--	--	--	--	---




## TEMA: DESARROLLO AGRARIO Y DIGNIFICACIÓN DEL CAMPO

EJE 3. EMPLEO DIGNO Y DESARROLLO ECONÓMICO “INCLUSIÓN PARA EL BIENESTAR Y LA PROSPERIDAD”				
TEMA	DESARROLLO AGRARIO Y DIGNIFICACIÓN DEL CAMPO		VINCULACIÓN CON AGENDA 2030	ODS 8
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS	
3.5. Incrementar las actividades del sector primario en apoyo a productores y organizaciones en coordinación con los ámbitos estatal y federal	3.5.1. Estimular la producción del sector primario a fin de mediante la orientación, gestión, aplicación acompañamiento y seguimiento de los programas	3.5.1.1. Realizar un programa municipal de asesorías y capacitación a productores agrícolas, ganaderos, apicultores, acuícolas, entre otros, para la mejora de sus procesos.	3.5.1.1.1. Brindar asesorías y capacitación a productores agrícolas, ganaderos, apicultores, acuícolas, entre otros, para la mejora de sus procesos.	<b>DIRECCIÓN DEL CAMPO</b> Por medio de la Dirección del Campo se impartieron 5 talleres a agrícolas, ganaderos, apicultores, acuícola, entre otros para la mejora de sus procesos., beneficiando a 250 productores acuícolas y pecuarios. 
		3.5.1.2. Acercar información de las ventanillas de atención estatal y federal a los productores.	3.5.1.2.1. Llevar a cabo reuniones informativas con productores para el acceso a ventanillas, así como el conocimiento y correcto manejo de las reglas de operación de los programas.	<b>DIRECCIÓN DEL CAMPO</b> 20 informes de evaluaciones de solicitudes de fertilizantes que impactando a más de 1800 productores acuícolas, cabe mencionar que las solicitudes de fertilizantes presentadas por los agricultores no le compete a la Dirección del Campo dado que es un programa federal, únicamente se evalúa si el solicitante está dentro de los lineamientos necesarios para incorporarse al programa. 




				<p>En Coordinación con la Secretaría del Campo y como apoyo a los productores de San Felipe del Progreso; el personal de la Dirección del Campo se trasladó a la Delegación de la SECAMPO Atlacomulco para la revisión y armado de paquetes de las solicitudes ingresadas en periodo de ventanillas siendo beneficiados 1330 productores que tuvieron oportunidad de solicitar algún apoyo de la SECAMPO.</p> 
		<p>3.5.1.3. Presentar información de programas de apoyo a los productores.</p>	<p>3.5.1.3.1 Gestionar apoyos a productores con semillas de cultivos básicos y fertilizantes, entre otros.</p>	<p><b>DIRECCIÓN DEL CAMPO</b> 8 gestiones de apoyos de carácter agrícola y se llevo a cabo la entrega de chalecos salvavidas y redes de pesca del programa Transformando el Campo de la Secretaría del Campo en la comunidad de Estutempan en la que participaron 57 productores acuícolas, la Dirección del Campo, la Dirección de Turismo y la Secretaría del Campo, apoyo que servirá para la seguridad y actividades de los productores del municipio de San Felipe del Progreso con ello también se seguirá fortaleciendo la atracción turística.</p> 
		<p>3.5.1.4. Generar alianzas con instituciones públicas para acercar servicios a los productores.</p>	<p>3.5.1.4.1. Generar alianzas con instituciones públicas para acercar servicios a los productores.</p>	<p><b>DIRECCIÓN DEL CAMPO</b> Se dieron Seguimiento a 109 solicitudes, en donde se expiden documentos que acreditan las actividades agropecuarias, con el fin de que los productores tengan acceso a los programas públicos de índole federal y estatal.</p>

				<p>Se llevo a cabo una reunión con directivos de áreas de SECAMPO Metepec: Dirección de Impulso a la Producción Acuícola, Avícola y Apícola, Coordinación de Política para la Transformación y la estrategia regional, Departamento de Operación y Maquinaria, UIPPE SECAMPO, Dirección de Organización de productores para trabajar coordinadamente para beneficio de los productores del municipio y generar convenios que garanticen el desarrollo de proyectos agropecuarios.</p>  <p>Además se hizo un recorrido para actualizar e incorporar al padrón del área acuícola los cuerpos de agua existentes en el municipio.</p> 
		3.5.1.5. Elaborar y ejecutar un programa municipal de capacitación para productores.	3.5.1.5.1. Organizar cursos de capacitación técnica para los productores en parcelas demostrativas.	<p><b>DIRECCIÓN DEL CAMPO</b></p> <p>En colaboración con SECAMPO Atlacomulco se apoyó en la recepción de 200 expedientes del Programa Atención de Sinistros Agroclimáticos en el Campo Mexiquense, dirigido a productores agrícolas que por fenómenos eventuales climatológicos afecto el desarrollo del cultivo en las parcelas sembradas.</p> 

		3.5.1.6. Apoyar proyectos en materia de producción ganadera.	3.5.1.6.1. Orientar y canalizar apoyos para proyectos de pie de cría de ganado ovino, bovino, porcino y avícola	<p><b>DIRECCIÓN DEL CAMPO</b></p> <p>Se realizó la expedición de Constancias de Productor y el Registro de Fierros, Marcas y Tatuajes mediante el Sistema Único de Registro Agropecuario (SURA) a productores del municipio para participar en los apoyos de semovientes de Ovinos, Porcinos y Bovinos de la convocatoria 2025 de la Secretaría del Campo (SECAMPO). Teniendo un padrón de 109 documentos expedidos.</p>  <p>Entrega de módulos de producción cunícola a productores de San Felipe del Progreso.</p> 
		3.5.1.7. Generar apoyos para la creación de proyectos de producción de traspatio.	3.5.1.7.1. Orientar, incentivar y canalizar la creación de proyectos productivos para la producción de traspatio de aves de postura y engorda con el fin de fortalecer el autoconsumo y los ingresos familiares.	<p><b>DIRECCIÓN DEL CAMPO</b></p> <p>Atendiendo a los distintos ejes productivos que le corresponden a la Dirección del Campo en coordinación con SECAMPO Atlacomulco se colaboró en la entrega de paquetes de aves de postura a productores avícolas sanfelipenses para obtención de huevo y así incrementar el comercio local.</p> 
		3.5.1.8. Apoyar e impulsar la producción acuícola.	3.5.1.8.1. Gestionar el apoyo a productores con alevines para el incremento de la actividad acuícola.	<p><b>DIRECCIÓN DEL CAMPO</b></p> <p>Se realizo a siembra de 171,200 organismos (alevines)</p>

				<p>en 8 diferentes cuerpos de agua de distintas comunidades del municipio, con el fin de seguir impulsando la acuacultura en el municipio e incrementar las oportunidades productivas y económicas de los productores.</p>  
		<p>3.5.1.9. Realizar un programa para la orientación legal de los productores.</p>	<p>3.5.1.9.1. Implementar jornadas de asesoría legal para ejidatarios y productores, gestionando la participación del Registro Agrario Nacional y la Procuraduría Agraria</p>	<p><b>DIRECCIÓN DEL CAMPO,</b></p> <p>En coordinación con Atención ciudadana se impartieron talleres en la comunidad de Emilio Portes Gil de Regularización y Registro de Actos Jurídicos y Agrarios impartida por personal de la Procuraduría Agraria de Atlacomulco, teniendo un aforo de 171 productores, con el objetivo de asesorar sobre la acreditación de los derechos de los sujetos agrarios mediante el registro de actos jurídicos agrarios y los procesos de regularización en la tenencia de la tierra.</p> 
		<p>3.5.1.10. Impulsar la creación de infraestructura para la producción.</p>	<p>3.5.1.10.1. Orientar y canalizar a los productores para obtener apoyos en materia de infraestructura rural agropecuaria</p>	<p><b>DIRECCIÓN DEL CAMPO</b></p> <p>Así mismo se realizó 1 gestión para rehabilitar y construir obras de infraestructura rural y 2 jornadas de reforestación y 1 feria municipal agropecuaria con la Ejecución del programa</p>



				<p>por el Día Nacional del Maíz y Mi Tianguis Colibrí.</p>   <p>Gestión ante SECAMPO para la rehabilitación de los canales de riego.</p> 
--	--	--	--	--

**TEMA: MOVILIDAD SEGURA Y DE CALIDAD**




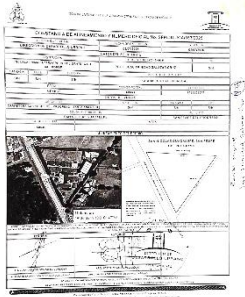
EJE 3 EMPLEO DIGNO Y DESARROLLO ECONÓMICO “INCLUSIÓN PARA EL BIENESTAR Y LA PROSPERIDAD”					
TEMA	MOVILIDAD SEGURA Y DE CALIDAD.		VINCULACIÓN CON AGENDA 2030	ODS 11, CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS		
3.6. Garantizar una mayor movilidad al interior y exterior del municipio.	3.6.1. Garantizar las condiciones para gestionar una mayor movilidad y acceso al servicio público.	3.6.1.1. Integrar a otros municipios cercanos en el impulso a la movilidad sostenible.	3.6.1.1.1. Colaborar con las acciones del gobierno del Estado de México para mejorar la movilidad.		SEGURIDAD PUBLICA No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
		3.6.1.2. Generar programas de apoyo a la movilidad y transporte estudiantil.	3.6.1.2.1. Apoyar el servicio público con descuento para estudiantes.		DESARROLLO ECONÓMICO No fue programado dentro del presupuesto 2025 por el área de Desarrollo Económico, pero se considera para el 2026




<b>3.7. Impulsar una mayor coordinación con el transporte público para su mejora</b>	3.7.1. Ayudar a mejorar el transporte público que opera en este municipio, desde la gestión con el gobierno del Estado de México.	3.7.1.1. Promover la capacitación entre conductores para mayor cumplimiento de la ley.	3.7.1.1.1. Realizar jornadas de capacitación para prestadores de servicios públicos de transporte.	<b>DESARROLLO ECONÓMICO</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025 por el área de Desarrollo Económico, pero se considera para el 2026
		3.7.1.2. Garantizar a los transportistas una mayor coordinación para la seguridad y protección del pasaje	3.7.1.2.1. Incrementar la seguridad en las bases y paradas de los autobuses y taxis.	<b>DESARROLLO ECONÓMICO</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025 por el área de Desarrollo Económico, pero se considera para el 2026
		3.7.1.3. Gestión de nuevas rutas y paraderos dentro del municipio para garantizar eficiencia y calidad en el servicio.	3.7.1.3.1. Elaboración de un diagnóstico sobre las necesidades de transporte en las comunidades.	<b>DESARROLLO ECONÓMICO</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025 por el área de Desarrollo Económico, pero se considera para el 2026

TEMA: INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL

EJE 3 EMPLEO DIGNO Y DESARROLLO ECONÓMICO “INCLUSIÓN PARA EL BIENESTAR Y LA PROSPERIDAD					
TEMA	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL		VINCULACIÓN CON AGENDA 2030	ODS 11, CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS		
3.8. Impulsar obras de infraestructura urbana para el desarrollo de las comunidades	3.8.1. Mejorar la infraestructura urbana existente y modernizar las vialidades	3.8.1.1. Organizar la infraestructura urbana mediante mayor señalética y avisos	3.8.1.1.1. Avanzar en los procesos de señalización en todo el municipio		<b>DESARROLLO URBANO</b> Se reporto en el trimestre pasado y es un trabajo conjunto en coordinación con Obras Públicas, Servicios Públicos, Protección Civil, Seguridad Pública, Ecología. 
		3.8.1.2. Impulsar el crecimiento ordenado mediante acciones coordinadas con el área de catastro.	3.8.1.2.1. Realizar un programa de ordenamiento territorial a partir del área de catastro.		<b>DESARROLLO URBANO Y CATASTRO</b>  Se registro una atención en el área de castro de 808

				<p>usuarios, de los cuales, se efectuaron un total de 395 tramites, entre incorporaciones de predios, construcciones nuevas, cambios de propietarios, cambios técnicos, cambios de la clave catastral, planos manzaneros.</p>   
		<p>3.8.1.3. Implementar un programa para compatibilizar el crecimiento urbano con el control del territorio.</p>	<p>3.8.1.3.1. Realizar jornadas de regularización del crecimiento urbano y de respeto al hábitat.</p>	<p><b>DESARROLLO URBANO</b></p> <p>En el tercer trimestre la Dirección de Desarrollo Urbano realizo 25 tramites tales como permisos provisionales, autorizaciones, constancias de alineamiento, cedulas informativas de zonificación, licencias de uso de suelo y cambios de uso de suelo.</p> 
		<p>3.8.1.4. Realizar obras de construcción,</p>	<p>3.8.1.4.1. Construir, rehabilitar y dar mantenimiento a calles, avenidas y vialidades primarias o secundarias.</p>	<p><b>OBRAS PUBLICAS</b></p> <p>Se realizaron 31 construcciones de pavimento</p>




		mantenimiento y rehabilitación de vialidades primarias y secundarias.		
			3.8.1.4.2. Suscribir un convenio de colaboración con la Junta de Caminos del Estado de México para trabajos de rehabilitación o mantenimiento de vialidades.	<b>OBRAS PUBLICAS</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
<b>3.9. Mejorar los niveles de infraestructura de conectividad digital en el municipio</b>	3.9.1. Integrar propuestas para impulsar la conectividad, digitalización y gobierno abierto.	3.9.1.1. Desarrollar proyectos para dotar de internet a las comunidades en espacios públicos.	3.9.1.1.1. Construir un kiosco digital de acceso abierto a la población.	<b>OBRAS PUBLICAS</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025
		3.9.1.2. Mejorar el Índice de Gobierno Electrónico.	3.9.1.2.1. Participar en proyectos de mejorar continua en el ámbito digital, con la estrategia del gobierno estatal.	<b>OBRAS PUBLICAS</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025


## IX.IV. EJE 4. BIENESTAR SOCIAL “COMBATE A LA POBREZA Y ATENCIÓN A GRUPOS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD”

### INSTRUMENTACIÓN ESTRATÉGICA

#### TEMA: COMBATE A LA POBREZA REDUCCIÓN DE CARENCIAS SOCIALES



EJE 4 BIENESTAR SOCIAL “COMBATE A LA POBREZA Y ATENCIÓN A GRUPOS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD”					
TEMA	COMBATE A LA POBREZA REDUCCIÓN DE CARENCIAS SOCIALES		VINCULACIÓN CON AGENDA 2030	ODS 10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS		
4.1. Disminuir los índices de pobreza e impulsar políticas públicas que garanticen	4.1.1. Impulsar acciones encaminadas a fortalecer los ingresos de las familias en situación de pobreza a través de la	4.1.1.1. Implementar un programa municipal de apoyo a proyectos productivos preferentemente encabezados por mujeres.	4.1.1.1.1. Otorgar apoyos para proyectos productivos preferentemente encabezados por mujeres.		INSTITUTO DE LA MUJER Inauguración de los cubículos de atención jurídica y psicológica y el Centro Libre para Mujeres, beneficiando a más de 268 usuarios con espacios dignos.


el desarrollo humano equilibrado.	organización y participación social.			
		4.1.1.2. Realizar capacitaciones para actividades económicas básicas en apoyo al ingreso familiar.	4.1.1.2.1. Impartir talleres de actividades productivas con enfoque de transversalidad de género, que generen ingresos a las familias, preferentemente.	<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b> Se realizó el taller de "Prevención de la violencia de género en mujeres trabajadoras del hogar" 
		4.1.1.3. Realizar jornadas de organización y participación social en materia de desarrollo comunitario.	4.1.1.3.1. Organizar charlas y pláticas sobre temas de organización y autogestión social.	<b>DESARROLLO COMUNITARIO DIF</b>
			4.1.1.3.2. Organizar jornadas de autogestión comunitaria en coordinación con instancias educativas y de capacitación.	<b>DESARROLLO COMUNITARIO DIF</b>
		4.1.1.4. Establecer alianzas con organizaciones de la sociedad civil para atraer recursos de combate de la pobreza.	4.1.1.4.1. Firmar convenios con organizaciones sociales para atraer recursos dirigidos a combatir la pobreza.	<b>DESARROLLO COMUNITARIO DIF</b>
	41.2. Incrementar la infraestructura social básica en las localidades con mayor grado de carencia.	4.1.2.1. Elaborar herramientas para focalizar áreas susceptibles de atención en materia de infraestructura de acuerdo con las ZAP.	4.1.2.1.1. Realizar un Catálogo Municipal de Localidades susceptibles de atención con infraestructura social.	<b>OBRAS PUBLICAS</b> Para la programación anual de obra atendiendo a los diversos recursos federales y estatales, así como recursos propios, se tiene un catalogo de obras prioritarias y de marginación de donde deriva el recurso para su procedencia, por ello para la ejecución de obra dentro de los requisitos están en la ficha técnica la información más relevante. 

		4.1.2.2. Proponer proyectos de obra pública para incrementar la infraestructura social básica dirigida a combatir la pobreza.	4.1.2.2.1. Desarrollar un programa municipal de propuestas de obras de infraestructura social básica.	<p><b>OBRAS PUBLICAS</b></p> <p>Para la programación anual de obra atendiendo a los diversos recursos federales y estatales, así como recursos propios, se tiene un catálogo de obras prioritarias y de marginación de donde deriva el recurso para su procedencia, por ello para la ejecución de obra dentro de los requisitos están en la ficha técnica la información más relevante.</p> 
--	--	---	---	---


## TEMA: ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES





EJE 4 BIENESTAR SOCIAL “COMBATE A LA POBREZA Y ATENCIÓN A GRUPOS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD”					
TEMA	ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES		VINCULACIÓN CON LA AGENDA 2030	ODS 2 HAMBRE CERO 10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDA DES	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS		
<b>4.2. Reducir las desigualdades sociales mediante la atención a la población infantil, jóvenes, adultos mayores, discapacitados, indígenas, comunidades diversas y migrantes.</b>	4.2.1. Garantizar el respeto a los derechos de las niñas, niños y adolescentes a través de servicios multidisciplinarios que causen un impacto favorable en su desarrollo.	4.2.1.1. Promover el acceso de las niñas y los niños a esquemas de estimulación temprana y educación inicial.	4.2.1.1.1. Organizar actividades lúdicas para la población infantil en coordinación con los grupos de educación inicial		<b>EDUCACIÓN PARA 2026</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025.
		4.2.1.2. Otorgar desayunos escolares y raciones alimenticias para disminuir la desnutrición en la población infantil en edad escolar.	4.2.1.2.1. Distribuir desayunos escolares y raciones alimenticias a la población infantil en edad escolar.		<b>DESARROLLO COMUNITARIO DIF</b>
		4.2.1.3. Fortalecer los servicios de desayunadores escolares existentes en el municipio.	4.2.1.3.1. Apoyar el equipamiento y mobiliario en desayunadores escolares.		<b>DESARROLLO COMUNITARIO DIF</b>
		4.2.1.4. Incrementar los servicios médicos municipales y de atención psicológica orientados a la población infantil y adolescente.	4.2.1.4.1. Otorgar consultas médicas y asesorías psicológicas a la población infantil y de adolescentes demandante.		<b>COORDINACIÓN DE SALUD DIF PREVENCIÓN Y BIENESTAR FAMILIAR (DIF)</b>
		4.2.1.5. Apoyar las medidas de protección y reintegración de niñas, niños y adolescentes considerando a su familia de origen, extensa, ampliada o de acogimiento.	4.2.1.5.1. Otorgar asesorías y acompañamiento en los procesos de procuración del bienestar de los menores.		<b>PROCURADURÍA DEL DIF</b>
		4.2.1.6. Compartir información con los adolescentes en materia de educación sexual y reproductiva.	4.2.1.6.1. Impartir charlas y pláticas informativas de educación sexual y reproductiva a los adolescentes		<b>SIPINNA</b> Se realizaron Pláticas sobre la prevención de violencia sexual y los derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes del

				<p>Estado de México, así como prevención de violencia digital en las instituciones educativas beneficiando a 630 alumnos</p> 
		4.2.1.7. Impulsar la participación de la iniciativa privada y servidores públicos municipales en el apoyo a menores en situación extraordinaria.	4.2.1.7.1. Realizar programas para apoyar a menores en situaciones extremas invitando al sector privado y social.	<b>PROCURADURÍA DIF</b>
		4.2.1.8. Organizar jornadas de información, difusión y concientización de los derechos de niñas, niños y adolescentes.	4.2.1.8.1. Realizar pláticas, conferencias, cursos y talleres para la difusión de los derechos de niñas, niños y adolescentes.	<p><b>SIPINNA</b></p> <p>Se realizó una sesión con 60 participantes. Crear acciones que beneficien a las NNA del estado de México para impulsar la participación de las niñas, niños y adolescentes en foros estatales para el fortalecimiento del liderazgo y participación política.</p> 
	4.2.2. Implementar acciones que permitan el desarrollo integral de los jóvenes y su inclusión en la dinámica de crecimiento del municipio.	4.2.2.1. Suscribir alianzas con instancias públicas, sociales y privadas para fomentar la organización y capacitación de los jóvenes.	4.2.2.1.1. Firmar convenios multidisciplinarios en apoyo a los jóvenes y adolescentes.	<b>JUVENTUD</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025.
		4.2.2.2. Implementar acciones para la réplica de historias de vida y experiencias exitosas de jóvenes entre la población.	4.2.2.2.1. Crear iniciativas para replicar historias de éxito de los jóvenes.	<b>JUVENTUD</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025.

		<p>4.2.2.3. Realizar herramientas para la detección de jóvenes talentos.</p>	<p>4.2.2.3.1. Instituir el sistema municipal de detección de talentos jóvenes.</p>	<p><b>JUVENTUD</b></p> <p>La Coordinación de Atención a la Juventud, realizo un torneo de ajedrez dentro del marco del día internacional de la juventud, fomentando la participación juvenil del municipio de San Felipe del Progreso, en otro tipo de deporte de agilidad mental, la cual tuvo buena aceptación por parte de la comunidad juvenil del municipio, así como de municipios vecinos, para fomentar la participación juvenil y desarrollar actividades de interés, así como difundir las capacidades deportivas e intelectuales de la población.</p> 
		<p>4.2.2.4. Instaurar el premio municipal de la juventud para reconocer la aportación de los jóvenes al desarrollo municipal.</p>	<p>4.2.2.4.1. Entregar el premio municipal de la juventud a jóvenes destacados.</p>	<p><b>JUVENTUD</b></p> <p>No fue programado dentro del presupuesto 2025.</p>
		<p>4.2.2.5. Realizar jornadas para el fomento y expresión artística, cultural, deportiva y de orientación vocacional de la juventud.</p>	<p>4.2.2.5.1. Organizar encuentros artísticos y culturales para jóvenes.</p>	<p><b>JUVENTUD</b></p> <p>Se realizó un evento en conmemoración del día internacional de la juventud 2025, en la explanada municipal de San Felipe del Progreso, en el cual se realizaron presentaciones artísticas como música en vivo, danzas tradicionales, exhibiciones de arte, así como un bazar exclusivamente de jóvenes, con el fin de promover la participación</p>








				<p>juvenil en eventos culturales y sociales del municipio.</p> 
			<p>4.2.2.5.2. Organizar eventos de orientación vocacional para los jóvenes.</p>	<p><b>JUVENTUD</b></p> <p>Durante el tercer trimestre de 2025, la Coordinación de Atención a la Juventud llevó a cabo dos actividades enfocadas en el fortalecimiento del proyecto de vida, la salud mental y la toma de decisiones responsables entre estudiantes de nivel secundaria y medio superior.</p> <p>El 22 de septiembre, se acudió al Telebachillerato Comunitario No. 05, ubicado en el Ejido de Santa Ana Nichi, en donde se impartió la conferencia “Proyecto de Vida y Salud Mental”, fomentando el autoconocimiento, la toma de decisiones responsables y el acompañamiento emocional entre las y los jóvenes de la institución.</p> <p>Total, aproximado de personas beneficiadas: 160.</p>

				 
			<p>4.2.2.5.3. Realizar certámenes difundir las capacidades artísticas, culturales, deportivas, y académicas de la población juvenil.</p>	<p><b>JUVENTUD</b></p> <p>El Torneo de Ajedrez Sub-16 Mixta benefició de manera directa e indirecta a un total de 35 personas, entre participantes y público acompañante, provenientes de distintas comunidades de San Felipe del Progreso y municipios vecinos.</p> <p>La actividad reunió a niñas, niños, jóvenes y adultos, quienes fortalecieron sus habilidades de concentración, análisis y pensamiento estratégico, además de fomentar la convivencia comunitaria y la sana competencia a través de la práctica del deporte mental.</p>  
			<p>4.2.2.5.4. Apoyar la creación de herramientas de comunicación de iniciativas y proyectos juveniles de emprendimiento (revistas, cortometrajes, periódicos, entre otros).</p>	<p><b>JUVENTUD</b></p> <p>Esta actividad ya fue realizada en otros trimestres.</p>

		4.2.2.6. Abrir canales de comunicación e interacción digital para la población juvenil del municipio	4.2.2.6.1. Crear programas digitales para el intercambio de experiencias entre jóvenes.	<b>JUVENTUD</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
	4.2.3. Generar condiciones para contribuir a una vida plena de las personas adultas mayores.	4.2.3.1. Facilitar servicios para la mejora del bienestar físico, de salud, nutricional, emocional y social de las personas adultas mayores.	4.2.3.1.1. Otorgar consultas médicas y asesorías psicológicas para los adultos mayores.	<b>SALUD DIF</b>
			4.2.3.1.2. Gestionar la dotación de aparatos funcionales para las personas adultas mayores.	<b>SALUD DIF</b>
		4.2.3.2. Organizar actividades para la expresión artística, cultural y deportiva de los adultos mayores.	4.2.3.2.1. Organizar y participar en encuentros deportivos y culturales para los adultos mayores.	<b>CASA DEL ADULTO MAYOR DIF</b>
			4.2.3.2.2. Realizar eventos conmemorativos relacionados con las personas adultas mayores.	<b>CASA DEL ADULTO MAYOR DIF</b>
		4.2.3.3. Promover actividades de convivencia, recreación y turismo responsable encaminadas a fortalecer el sano esparcimiento.	4.2.3.3.1. Organizar viajes recreativos y campamentos para la población adulta mayor.	<b>CASA DEL ADULTO MAYOR DIF</b>
		4.2.3.4. Generar condiciones para la creación de nuevos clubes o grupos de organizados de personas adultas mayores.	4.2.3.4.1. Mantener organizados los clubes de adultos mayores en diversas localidades.	<b>CASA DEL ADULTO MAYOR DIF</b>
		4.2.3.5. Apoyar la creación o adecuación de espacios de reunión dignos para el desarrollo de sus actividades.	4.2.3.5.1. Otorgar apoyos para el equipamiento y mantenimiento de los centros de reunión de los adultos mayores.	<b>CASA DEL ADULTO MAYOR DIF</b>
		4.2.3.6. Brindar apoyo, asesoría y capacitación en materia de cuidados, prevención de violencia, maltrato y abandono.	4.2.3.6.1. Otorgar asesorías jurídicas y charlas de concientización para la estabilidad y el bienestar de las personas adultas mayores.	<b>CASA DEL ADULTO MAYOR DIF</b>
		4.2.4.1. Organizar jornadas de	4.2.4.1.1. Realizar pláticas y cursos encaminados a difundir	<b>URIS y discapacidad</b>

	4.2.4. Establecer acciones encaminadas a garantizar los derechos sociales de las personas con discapacidad.	información que propicien una cultura de respeto y accesibilidad para personas con discapacidad.	el respeto a las personas con discapacidad.	
		4.2.4.2. Otorgar servicios especializados de salud, rehabilitación y bienestar integral a las personas discapacitadas.	4.2.4.2.1. Otorgar consultas médicas, terapias psicológicas y de rehabilitación para personas con discapacidad.	<b>URIS y discapacidad</b>
			4.2.4.2.2. Realizar charlas y pláticas de sensibilización y toma de conciencia en favor de la inclusión social de las personas con discapacidad y de apoyo a las familias.	<b>URIS y discapacidad</b>
			4.2.4.2.3. Otorgar servicios de trabajo social a personas con discapacidad.	<b>URIS y discapacidad</b>
			4.2.4.2.4. Gestionar la entrega de ayudas técnicas a personas con discapacidad.	<b>URIS y discapacidad</b>
			4.2.4.2.5. Emitir credenciales nacionales a personas con discapacidad y certificados de discapacidad.	<b>URIS y discapacidad</b>
		4.2.4.3. Fomentar actividades de acceso y fortalecimiento educativo, de capacitación, así como de inserción productiva de las personas con discapacidad.	4.2.4.3.1. Implementar programas para el acceso de las personas con discapacidad a la educación.	<b>URIS y discapacidad</b>
		4.2.4.4. Generar espacios para el impulso del talento y vocación artística, cultural y deportiva de las personas con discapacidad.	4.2.4.4.1. Organizar encuentros talleres deportivos y culturales para as personas con discapacidad.	<b>URIS y discapacidad</b>
		4.2.4.5. Realizar adecuaciones a la infraestructura pública urbana y de servicios para facilitar la inclusión y movilidad de las personas discapacitadas.	4.2.4.5.1. Realizar un programa de habilitación de espacios urbanos para la movilidad y la inclusión de las personas con discapacidad.	<b>URIS y discapacidad</b>
		4.2.4.6. Incrementar y fortalecer los servicios e instalaciones de la URIS	4.2.4.6.1. Apoyar con equipamiento básico a la URIS.	<b>URIS y discapacidad</b>
				<b>URIS y discapacidad</b>

			4.2.4.6.2. Firmar convenios con diversas instancias para fortalecer los servicios de la URIS.	
	4.2.5. Fortalecer las condiciones de vida de la población indígena y sus comunidades, garantizando un pleno respeto a sus formas de organización y su cultura.	4.2.5.1. Conservar la cultura indígena mediante la promoción y el fomento de sus prácticas tradicionales.	4.2.5.1.1. Apoyar la realización de ceremonias tradicionales y la conmemoración de fechas emblemáticas en materia indígena.	<p><b>ASUNTOS INDIGENAS</b>  <b>DIA DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS.</b>  Organización y desarrollo del evento en coordinación con las diferentes áreas del ayuntamiento, incluyendo la ceremonia mazahua de apertura fomentando y respetando las tradiciones, además de la promoción a la participación de los pueblos indígenas</p>  <p><b>DIA MUNDIAL DE LAS MUJERES INDÍGENAS</b></p> <p>Apoyo a la participación de las mujeres indígenas en el marco de la celebración y realización de la ceremonia Mazahua en su dialecto fomentando la identidad cultural</p> 
		4.2.5.2. Organizar eventos de información, difusión, respeto y fortalecimiento de los derechos de los pueblos originarios y las comunidades indígenas.	4.2.5.2.1. Celebrar talleres y cursos de difusión de los derechos de los pueblos originarios y comunidades indígenas.	<p><b>ASUNTOS INDIGENAS</b>  <b>JORNADAS JURÍDICAS CON ETNIAS EN LA COMUNIDAD DE EJIDO DE SAN JUAN JALPA</b>  Coordinación del espacio y la logística, se trabajo en el incentivo y la convocatoria de la comunidad para</p>

				asegurar su participación efectiva y el desarrollo exitoso de las jornadas. 
		4.2.5.3. Crear una línea de trabajo para la conservación de la lengua Mazahua.	4.2.5.3.1. Impartir charlas, conversatorios y cursos para la preservación de la lengua materna Mazahua.	<b>ASUNTOS INDIGENAS</b> "TALLER DE RESCATE A LA LENGUA MAZAHUA" Coordinación y logística para el traslado de maestros de la (UIEM) para la impartición del taller, así como el acompañamiento de un hablante de la lengua originaria por parte de la Coordinación 
		4.2.5.4. Crear un programa permanente para la difusión de las principales manifestaciones culturales de los pueblos originarios (música, danza, cocina y medicina tradicional, etc.).	4.2.5.4.1. Realizar jornadas y presentaciones artísticas y culturales del pueblo Mazahua para lograr su preservación.	<b>ASUNTOS INDIGENAS</b> DIA NACIONAL DEL MAÍZ Realización de la ceremonia Mazahua de apertura en su dialecto, fomentando la identidad cultural y la valoración de las tradiciones. 
			4.2.5.4.2. Organizar talleres de preservación de la medicina y la cocina tradicional Mazahua.	<b>ASUNTOS INDIGENAS</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
	4.2.6. Impulsar acciones encaminadas a combatir el maltrato, el abuso	4.2.6.1. Organizar jornadas de capacitación y concientización para	4.2.6.1.1. Impartir pláticas y talleres de sensibilización para prevenir la discriminación hacia grupos de la diversidad sexual y de migrantes.	<b>PSICOLOGÍA DIF</b>



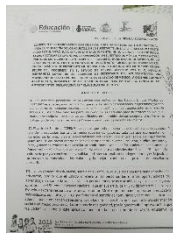


	y la discriminación hacia los grupos vulnerables.	combatir la discriminación.	4.2.6.1.2. Otorgar apoyos para la promoción de los derechos de las comunidades de la diversidad sexual.	PSICOLOGÍA DIF
			4.2.6.1.3. Distribuir material gráfico para difundir los derechos de los grupos vulnerables y evitar la discriminación en cualquiera de sus manifestaciones.	PSICOLOGÍA DIF
		4.2.6.2. Impulsar una campaña municipal para la prevención de la violencia familiar.	4.2.6.2.1. Organizar eventos de prevención de la violencia familiar.	PROCURADURÍA DIF
		4.2.6.3. Promover la cultura de denuncia de la discriminación y maltrato a través del apoyo jurídico y psicológico.	4.2.6.3.1. Dar acompañamiento jurídico a las personas víctimas de maltrato o discriminación.	PROCURADURÍA DIF
			4.2.6.3.2. Apoyar a las personas en la presentación de denuncias por maltrato o discriminación.	PROCURADURÍA DIF

## TEMA: EDUCACIÓN DE EXCELENCIA Y HUMANISTA PARA EL BIENESTAR DE LAS NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES, JÓVENES Y ADULTOS

EJE 4 BIENESTAR SOCIAL “COMBATE A LA POBREZA Y ATENCIÓN A GRUPOS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD”					
TEMA	EDUCACIÓN DE EXCELENCIA Y HUMANISTA PARA EL BIENESTAR DE LAS NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES, JÓVENES Y ADULTOS		VINCULACIÓN CON LA AGENDA 2030	ODS 4 EDUCACIÓN DE CALIDAD	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS		
4.3 Se brinda acompañamiento y se coordina junto con la dirección de desarrollo urbano, dirección agua potable,	4.3.1. Promover la permanencia de la población matriculada en las instituciones educativas e incentivar su acceso.	4.3.1.1. Crear un programa municipal para incentivar el acceso y permanencia escolar.	4.3.1.1.1. Apoyar el acceso de las niñas y niños a los programas de educación inicial y preescolar.		<b>EDUCACIÓN</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
			4.3.1.1.2. Generar apoyos para el mejor funcionamiento de los centros de educación inicial.		<b>EDUCACIÓN</b> Se está efectuando un diagnóstico de las escuelas con necesidades prioritarias a fin de establecer en el programa anual 2026.
			4.3.1.1.3. Otorgar apoyos que incentiven a los estudiantes destacados por su calidad académica.		<b>EDUCACIÓN</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
			4.3.1.1.4. Otorgar y gestionar becas a estudiantes de escasos recursos para incentivar su continuidad y permanencia.		<b>EDUCACIÓN</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026

drenaje y alcantarillado en las diferentes escuelas del municipio para realizar el desazolve de las fosas sépticas.			4.3.1.1.5. Organizar actividades académicas en coordinación con las instituciones educativas.	<b>EDUCACIÓN</b> Ya fue reportada en el segundo trimestre. .
	4.3.2. Establecer acciones encaminadas a revertir el rezago educativo.	4.3.2.1. Implementar jornadas para el impulso a la alfabetización y la terminación de estudios.	4.3.2.1.1. Realizar campañas informativas para la promoción de la alfabetización y terminación de estudios básicos.	<b>EDUCACIÓN</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
			4.3.2.1.2. Implementar coordinadamente con las instancias federales y estatales campañas municipales de alfabetización, orientadas preferentemente a las mujeres.	<b>EDUCACIÓN</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
			4.3.2.1.3. Organizar jornadas permanentes de terminación y acreditación de estudios de primaria y secundaria.	<b>EDUCACIÓN</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
			4.3.2.1.4. Crear grupos comunitarios de participación ciudadana para su incorporación a los procesos de alfabetización.	<b>EDUCACIÓN</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
	4.3.3. Impactar en la cobertura educativa a través del incremento de la infraestructura y la mejora de los espacios de enseñanza.	4.3.3.1. Establecer un programa de apoyo y mejora a la infraestructura educativa.	4.3.3.1.1. Construir nuevas aulas y espacios en las instituciones de los diferentes niveles, así como, para los servicios y la seguridad de las mismas.	<b>OBRAS PUBLICAS</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
			4.3.3.1.2. Crear un programa para el mantenimiento, equipamiento básico y rehabilitación de instalaciones de todas las escuelas del municipio.	<b>OBRAS PUBLICAS Y EDUCACIÓN</b> SE REALIZÓ ACOMPAÑAMIENTO CON PRESIDENCIA DE SAN FELIPE DEL PROGRESO EN LA ENTREGA DE 25 BUTACAS A LA ESCUELA TELESECUNDARIA. 1.-ESCUELA TELESECUNDARIA OFTV. NO. 0284 " PRIMERO DE MAYO "DE LA COMUNIDAD DE PURÍSIMA CONCEPCIÓN MAYORAZGO. LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN REALIZÓ ACOMPAÑAMIENTO CON EL ÁREA DE MANTENIMIENTO DE VIALIDAD, PARQUES Y JARDINES EN LA PODA DE PASTO DEL CAMPO DE FUTBOL EN ESCUELA SECUNDARIA OFICIAL NO. 0917 "JUSTO SIERRA" CCT. 15EES1364F, DE BARRIO BOREJE, SAN ANTONIO LA CIÉNEGA. 



				
4.3.4. Promover la participación ciudadana en actividades del sector educativo y fortalecer las capacidades del área educativa municipal.	4.3.4.1. Ejecutar jornadas para la limpieza, mantenimiento y rehabilitación de instalaciones con la participación de los ciudadanos.	4.3.4.1.1. Organizar jornadas ciudadanas de limpieza y mantenimiento básico de las instituciones educativas.	<b>EDUCACIÓN</b> Se reportó en el segundo trimestre.	
		4.3.4.1.2. Formalizar vínculos con las sociedades de padres de familia para que mejoren la realización de sus actividades y la organización interna de las instituciones.	<b>EDUCACIÓN</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026	
		4.3.4.1.3. Participar en la constitución de brigadas de seguridad, protección civil y prevención de riesgos al interior de todas las instituciones educativas.	<b>PROTECCIÓN CIVIL</b> se atendió pases escolares beneficiando a 200 personas en los pases escolares 	
		4.3.4.1.4. Capacitar al personal del área municipal de educación para el mejor desempeño de sus funciones.	<b>RECURSOS HUMANOS</b>	
		4.3.4.1.5. Formalizar convenios con instituciones de educación superior para colaborar en el logro de fines comunes.	<b>EDUCACIÓN</b> Se efectuó convenio de colaboración con INEA 	
		4.3.4.1.6. Coordinar los eventos cívicos y culturales en el municipio.	<b>LOGÍSTICAS</b> Atender los eventos del calendario cívico cultural  	
4.3.5. Reconocer la aportación de los maestros en los procesos de enseñanza.	4.3.5.1. Establecer mecanismos de reconocimiento a la labor docente.	4.3.5.1.1. Crear la presea y reconocimiento municipal al mérito de la labor magisterial y docente	<b>EDUCACIÓN</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026	

<b>4.4. Fomentar una cultura física con hábitos saludables mediante el impulso y apoyo a la práctica del deporte.</b>	<b>4.4.1. Incentivar la participación social a fin de promover la cultura física y el deporte.</b>	<b>4.4.1.1. Implementar un programa municipal de actividades de promoción e impulso al deporte.</b>	<p>4.4.1.1.1. Organizar eventos de promoción y práctica de deporte masivo (aerobics, zumba, caminata, rodada, entre, otras)</p>	<p><b>IMCUFIDE</b></p> 
			<p>4.4.1.1.2. Llevar a cabo torneos y eventos municipales, regionales y comunitarios de diversas disciplinas deportivas.</p>	<p><b>IMCUFIDE</b></p> <p>Se realizaron torneo de futbol y basquetbol con una asistencia de 300 personas.</p> 
			<p>4.4.1.1.3. Organizar eventos de carácter de distintas disciplinas, a fin de promover la imagen de destino deportivo del municipio.</p>	<p><b>IMCUFIDE</b></p> <p>Competencia de natación</p> 
			<p>4.4.1.1.4. Incentivar y promover el deporte adaptado y recreativo.</p>	<p><b>IMCUFIDE</b></p> <p>Se dieron reconocimientos y medallas en las competencias de Natación</p>


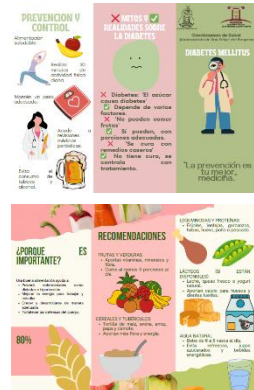
				 <p>De igual forma en basquetbol se premia con balones, trofeos y reconocimientos siempre que llegan a finales de las ligas.</p> 
		4.4.1.2. Impulsar la organización social en materia deportiva.	4.4.1.2.1. Organizar y constituir clubes deportivos comunitarios en diferentes disciplinas.	<b>IMCUFIDE</b> No se programo para el presente trimestre
			4.4.1.2.2. Crear el registro municipal de ligas deportivas y realizar eventos intermunicipales a fin de constituir equipos representativos del municipio.	<b>IMCUFIDE</b> Se efectuó el registro de ligas de futbol, basquetbol 
			4.4.1.2.3. Apoyar con equipamiento básico, uniformes e insumos a los clubes ya constituidos en diversos deportes.	<b>IMCUFIDE</b> Se apoya solo en las finales en premiación. 
			4.4.1.3. Promover acciones para consolidar la práctica del deporte a nivel	<b>IMCUFIDE</b> Se apoya con instructor en la disciplina de basquetbol en algunas preparatorias (RIOYOS, MAYORAZGO Y SAN MIGUEL TENOCHTITLÁN)

		popular y estudiantil.	4.4.1.3.2. Iniciar el proceso de creación de la escuela municipal del deporte.	<b>IMCUFIDE</b> No se programó para 2025.
			4.4.1.3.3. Firmar convenios con instituciones de educación superior para la capacitación de profesores y la preparación de deportistas.	<b>IMCUFIDE</b>  Aún no hay convenios pero nos hacen solicitudes algunas escuelas para entrenamiento de competencias o torneos interescolares.
		4.4.1.4. Mejorar, ampliar y regularizar la infraestructura municipal para la práctica del deporte.	4.4.1.4.1. Construir nuevos espacios y áreas deportivas.	<b>IMCUFIDE</b> No se programó para 2025.
			4.4.1.4.2. Organizar jornadas permanentes de limpieza de los espacios deportivos existentes.	<b>IMCUFIDE</b>  Se ha estado trabajando de forma permanente en la limpieza de los espacios deportivos a fin de que la ciudadanía disfrute el sano esparcimiento.
			4.4.1.4.3. Establecer un programa municipal de mantenimiento básico y mejoramiento de las instalaciones deportivas municipales.	<b>IMCUFIDE</b>  No se cuenta con programa, sin embargo, se realiza el mantenimiento de las instalaciones conforme a las necesidades.
	4.2. Identificar e incentivar a los deportistas destacados y de alto rendimiento que enaltezcan al municipio por sus resultados.	4.2.1. Crear el sistema municipal talentos deportivos, que permita apoyar a deportistas, entrenadores y promotores destacados.	4.4.2.2.1. Otorgar apoyos a talentos deportivos para impulsar su formación y consolidación.	<b>IMCUFIDE</b> Para este trimestre no se programo
			4.4.2.2.2. Crear un programa municipal de estímulos a deportistas de alto rendimiento que representen al municipio.	<b>IMCUFIDE</b> Para este trimestre no se programo
			4.4.2.2.3. Instaurar el premio municipal del deporte para reconocer a deportistas, entrenadores y promotores destacados por su trabajo y resultados.	<b>IMCUFIDE</b> Para este trimestre no se programo
			4.4.2.2.4. Crear el sistema municipal de detección de talentos deportivos a fin de localizar y dar seguimiento a deportistas con potencial de alto rendimiento.	<b>IMCUFIDE</b> Para este trimestre no se programo



## TEMA: ACCESO A LA SALUD INTEGRAL

EJE 4 BIENESTAR SOCIAL “COMBATE A LA POBREZA Y ATENCIÓN A GRUPOS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD”				
TEMA	ACCESO A LA SALUD INTEGRAL	VINCULACIÓN CON LA AGENDA 2030	ODS 3 SALUD Y BIENESTAR	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVOS	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS	
4.5. Fomentar acciones que promuevan el óptimo estado de salud de las personas y mejoren los niveles de bienestar de la población.	4.5.1. Participar en el incremento de la cobertura municipal de los servicios de salud.	4.5.1.1. Crear mecanismos que impacten en el incremento de la cobertura de los servicios de salud.	4.5.1.1.1. Aportar personal médico a cargo del Ayuntamiento y el DIF con la intención de mejorar la cobertura en materia de consultas y atención directa a la población.	Durante este trimestre se nombró a la Coordinadora de Salud del Ayuntamiento a fin de brindar una atención más personalizada a la ciudadanía, de forma independiente al Sistema DIF Municipal.
			4.5.1.1.2. Incrementar el número de consultorios de servicio médico y odontológico.	<b>SALUD DIF</b>
			4.5.1.1.3. Apoyar los esquemas de vacunación universal que implementen las autoridades federales y estatales en la materia.	<b>SALUD DIF</b>
			4.5.1.1.4. Elaborar el registro municipal de familias en situación vulnerable en materia de salud, con la intención de focalizar un programa de apoyos específicos.	<b>SALUD DIF</b>
	4.5.2. Impulsar una cultura de prevención en materia de salud, y promoción de estilos de vida saludables con la participación ciudadana como elemento distintivo del gobierno municipal.	4.5.2.1. Integrar programas encaminados a generar la participación de la población en la promoción de la salud.	4.5.2.1.1. Implementar mecanismos de participación ciudadana para evaluar los servicios de salud a cargo del gobierno municipal.	<b>SALUD DIF Y AYO para 2026</b>
			4.5.2.1.2. Realizar un programa de información y concientización acerca de hábitos alimenticios y de una adecuada cultura preventiva de la salud.	<b>COORDINACIÓN DE SALUD</b> 1. Elaboración de ilustrativos en materia de prevención de enfermedades crónicas no transmisibles, particularmente diabetes mellitus e hipertensión arterial, alimentación, prevención del embarazo en la adolescencia, mismas que tuvieron lugar en Casa de Salud de Ejido de San Juan Jalpa, en la Unidad Básica de Rehabilitación e Integración Social de San Felipe del Progreso y en la Escuela Preparatoria Oficial 166, Emilio Portes Gil.



				 
			4.5.2.1.3. Realizar talleres educativos y de integración de la población a la política municipal en materia de salud.	<b>SALUD DIF</b>
			4.5.2.1.4. Organizar campañas de salud reproductiva encaminadas a dotar a la población de información confiable y segura.	<b>SALUD DIF</b>
			4.5.2.1.5. Establecer un calendario cívico municipal de la salud, encaminado a incentivar la concientización social en la materia.	<b>SALUD DIF</b>
4.6. Mejorar las condiciones de la infraestructura de salud y fortalecer el reconocimiento al trabajo del personal.	4.6.1 Mejorar las condiciones de la infraestructura hospitalaria y de los centros de salud del municipio.	4.6.1.1. Realizar un programa de mejora de la infraestructura de salud.	4.6.1.1.1. Participar en la construcción, mantenimiento o rehabilitación de unidades médicas.	<b>SALUD DIF</b>
			4.6.1.1.2. Promover la participación ciudadana para la realización de jornadas de limpieza y mantenimiento de las unidades de salud.	<b>SALUD DIF</b>
	4.6.2. Promover el reconocimiento al trabajo del personal de salud.	4.6.2.1. Diseñar un mecanismo municipal para incidir en el reconocimiento al personal de salud.	4.6.2.1.1. Implementar el reconocimiento municipal al mérito en la atención y prestación de los servicios de salud y de las comunidades.	<b>SALUD DIF</b>




## TEMA: FOMENTO A LA CULTURA Y EL ARTE

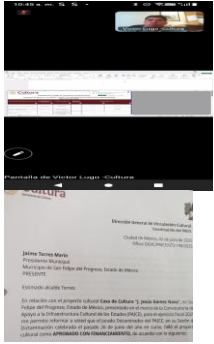
<b>EJE 4</b> <b>BIENESTAR SOCIAL</b> <b>“COMBATE A LA POBREZA Y ATENCIÓN A GRUPOS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD”</b>				
TEMA	FOMENTO A LA CULTURA Y EL ARTE	VINCULACIÓN CON LA AGENDA 2030	ODS 4 EDUCACIÓN DE CALIDAD	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS	
<b>4.7. Rescatar, conservar, preservar y difundir los elementos culturales que dan identidad al municipio</b>	<b>4.7.1</b> Recuperar, conservar y promover los rasgos que caracterizan a la identidad y las manifestaciones culturales del municipio para su difusión al interior y exterior del municipio.	<b>4.7.1.1.</b> Organizar jornadas para rescatar, promover y difundir el patrimonio cultural municipal.	<b>4.7.1.1.1.</b> Realizar reuniones con la población adulta mayor a fin de captar la esencia de la tradición histórica cultural municipal.	<b>CULTURA</b> No fue programado pero se esta considerando para su ejecución
			<b>4.7.1.1.2.</b> Presentar exposiciones temáticas de la historia y cultura del municipio, así como, demostraciones de los talleres de casa de cultura.	<b>CULTURA</b> Se han llevado a cabo diversas exposiciones para la demostración de los talleres de casa de cultura 
			<b>4.7.1.1.3.</b> Implementar campañas por medios impresos y digitales para la difusión de los sitios emblemáticos del municipio.	<b>CULTURA</b> No fue programado pero se esta considerando para su ejecución
			<b>4.7.1.1.4.</b> Organizar jornadas de recolección de piezas con valor cultural para su exposición y conservación en sitios específicos.	<b>CULTURA</b> No fue programado pero se esta considerando para su ejecución
		<b>4.7.1.2.</b> Difundir las principales expresiones artísticas y culturales del municipio.	<b>4.7.1.2.1.</b> Crear y mantener en funcionamiento grupos de manifestaciones artísticas y culturales (danza, coro, pintura, entre otros).	<b>CULTURA</b> En el presente trimestre se efectuó la clausura de cursos con el objetivo de mostrar el conocimiento y habilidades adquiridos en los talleres habilitados con las demostraciones finales de los trabajos realizados de manera oficial y oportuna con la participación de alumnos, instructores, padres de familia, personal dela Dirección de cultura y ciudadanía en general, beneficiando así a más de 500 personas. 



				
			<p>4.7.1.2.2. Realizar jornadas o caravanas de promoción de la cultura en las diversas localidades del municipio.</p>	<p><b>CULTURA</b> Se efectuó el curso de verano en el mes de julio y agosto, beneficiando a 40 niños</p> 
			<p>4.7.1.2.3. Participar en los intercambios intermunicipales de expresión cultural.</p>	<p><b>CULTURA</b></p>
			<p>4.7.1.2.4. Instituir un festival cultural que posicione al municipio en el ámbito cultural.</p>	<p><b>CULTURA</b> Durante el mes de septiembre se organizó el certamen de Reina de las Fiestas Patrias 2025 que se efectuó en Plaza de la Libertad el 12 de septiembre y el evento cultural denominado Espectáculo Mexiquense "México en Sangre" como tardeada preliminar a las celebraciones del Grito de Independencia, en donde acudieron más de 3,000 mil personas.</p> 
			<p>4.7.1.2.5. Apoyar con la disponibilidad de espacios físicos a las personas o grupos que lo demanden.</p>	<p><b>CULTURA</b> La casa de cultura es sede para espacios donde se celebran expresiones artísticas y culturales</p> 



		4.7.1.3. Fortalecer las actividades de las bibliotecas municipales.	4.7.1.3.1. Dotar de equipo tecnológico a las bibliotecas municipales a fin de que se vuelvan puntos de interés y acceso a internet.	<b>CULTURA</b> Si bien es cierto que no se dotó de equipo tecnológico, lo cierto es que se gestionó para la dotación de libros y así poder fortalecer las tareas en las diferentes bibliotecas adscritas a la Coordinación de Cultura, en materia de arte, lectura, danza, entre otros. 
			4.7.1.3.2. Capacitar y actualizar al personal que trabaja en las bibliotecas municipales.	<b>CULTURA</b> La participación a 3 reuniones de actualización mensual para el personal de bibliotecas, en una de estas fuimos sede y otra fue la invitación que se llevó a cabo en la ciudad de Toluca el día 29 de septiembre del presente en la modalidad de “Feria del Libro” denominado FILEM 2025.  
			4.7.1.3.3. Desarrollar actividades culturales en instituciones educativas, a través del personal de las bibliotecas.	En el presente trimestre participamos en el concurso de poesía Mazahua celebrado en las instalaciones de la Universidad Intercultural de San Felipe del Progreso  Así como visitas a diferentes escuelas de educación primaria para la promoción y el rescate de la lectura, beneficiando a 400 alumnos
		4.7.1.4. Establecer canales de vinculación con	4.7.1.4.1. Suscribir alianzas estratégicas con instituciones educativas y organizaciones	<b>CULTURA</b>

		instancias y organizaciones externas en materia cultural	sociales para el fortalecimiento de la cultura.	
			4.7.1.4.2. Gestionar financiamiento estatal o federal para el mejoramiento de los servicios de cultura.	<b>CULTURA</b> Mediante la gestión efectuada por esta dependencia, el Municipio resulto beneficiado con recursos federales PAICE para la rehabilitación y equipamiento de los salones de Casa de Cultura en pro de ofrecer mejores espacios para el desarrollo de las actividades culturales y artísticas, beneficiando con estas acciones a los 158,000 habitantes.
				

## TEMA: VIVIENDA Y SERVICIOS PÚBLICOS DIGNOS

EJE 4 BIENESTAR SOCIAL “COMBATE A LA POBREZA Y ATENCIÓN A GRUPOS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD”				
TEMA	VIVIENDA Y SERVICIOS PÚBLICOS DIGNOS	VINCULACIÓN CON LA AGENDA 2030	ODS 11 CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS	
4.8. Mejorar las condiciones de las viviendas de las familias y de sus servicios básicos.	4.8.1. Generar mecanismos de apoyo que impacten en las condiciones de las viviendas y sus servicios.	4.8.1.1. Detectar proyectos de obra pública para incrementar los servicios de las viviendas en materia de agua potable, drenaje y electricidad.	4.8.1.1.1. Proponer proyectos para la dotación de servicios básicos en la vivienda.	<b>VIVIENDA</b>  No fue presupuestado en el 2025.
		4.8.1.2. Implementar un programa para la mejora de las condiciones de las viviendas en pisos, techos y muros firmes.	4.8.1.2.1. Apoyar a las familias con la dotación de pisos, techos y muros firmes, especialmente para mujeres y jóvenes.	<b>VIVIENDA</b>  Se realizó la gestión ante el gobierno del estado con láminas galvanizadas, techos firmes, cemento, tinacos y paquetes de pie de casa.



				
			4.8.1.2.2. Realizar censos o padrones de posibles beneficiarios de los apoyos a la vivienda.	<b>VIVIENDA</b>  Realizar censos o padrones de posibles beneficiarios de los apoyos de vivienda. Se realizo una capacitación y asesoramiento en algunas comunidades para brindar la información de sus registros en las convocatorias estatales del instituto mexiquense de la vivienda social, por lo cual se les aclararon las dudas de que hacer en caso de ser beneficiarios y que pasos a seguir. Asi mismo la gestión de pisos firmes ante el instituto mexiquense de la vivienda social.    
		4.8.1.3. Implementar apoyos en materia de construcción de cuartos adicionales	4.8.1.3.1. Otorgar apoyos para la construcción de cuartos adicionales, preferentemente direccionados a las mujeres y a los jóvenes.	<b>VIVIENDA</b> No fue presupuestado en el 2025.
		4.8.1.4. Dotar insumos para equipamiento de las viviendas con estufas sustentables y calentadores solares.	4.8.1.4.1. Otorgar apoyos para equipamiento de las viviendas con estufas sustentables, tinacos y calentadores solares.	<b>VIVIENDA</b> No fue presupuestado en el 2025.

		4.8.1.5. Construir cuartos sanitarios con biodigestores en zonas con carencia de servicio de drenaje.	4.8.1.5.1. Otorgar apoyos para dotar de sanitarios o biodigestores en las viviendas.	<b>VIVIENDA</b> No fue presupuestado en el 2025.
--	--	---	--	---


## IX.V. EJE TRANSVERSAL 1. IGUALDAD DE GÉNERO



### INSTITUCIONALIZACIÓN Y TRANSVERSALIZACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO

#### LAS MUJERES.

EJE TRANSVERSAL 1 IGUALDAD DE GÉNERO				
TEMAS	- INSTITUCIONALIZACIÓN Y TRANSVERSALIZACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO. - ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES.		VINCULACIÓN CON LA AGENDA 2030	ODS 3, 4, 5, 8,10, 16
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS	
<b>T1.1. Reducir la violencia contra las mujeres mediante acciones que contemplen la perspectiva intercultural y de género.</b>	T1.1.1. Fortalecer las capacidades institucionales contra la violencia de la instancia municipal de atención a la mujer e impulsar su transversalización con la estructura del gobierno municipal.	T1.1.1.1. Implementar programas o protocolos municipales de atención para las mujeres que acuden a la instancia municipal de atención a la mujer.	T1.1.1.1.1. Incrementar los recursos económicos para el mejor funcionamiento de la instancia municipal de atención a la mujer.	<b>INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL</b>  <b>INSTITUTO DE LA MUJER</b> Inauguración de los cubículos de atención jurídica y psicológica y el Centro Libre para Mujeres, beneficiando a más de 268 usuarios con espacios dignos. 
			T1.1.1.1.2. Crear un protocolo de atención para las mujeres que acuden a la instancia municipal de atención a la mujer	<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b> Se realizó el Protocolo de Atención de Primer Contacto. 
			T1.1.1.1.3. Localizar e identificar espacios seguros para el resguardo de mujeres víctimas de violencia.	<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b> Se cuenta con la casa de la Mujer Indígena "Luna Mazahua"
			T1.1.1.1.4. Implementar un programa para el reconocimiento de los	<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b>


			derechos de las mujeres rurales, en coordinación con las instancias estatales y federales.	<p>Taller “Regularización de Actos Jurídicos Agrarios” Entrega de certificados Agrarios: por los Derechos de las Mujeres Rurales Mexiquenses, beneficiando a 200 usuarios.</p> 
		T1.1.1.2. Realizar eventos de capacitación en materia de violencia contra las mujeres desde una perspectiva intercultural, para el personal de la instancia municipal y la ciudadanía	T1.1.1.2.1. Organizar charlas, cursos o talleres respecto a la violencia contra las mujeres y la perspectiva intercultural de género.	<p><b>INSTITUTO DE LA MUJER O DE LA MUJER</b> En conmemoración del “Día Mundial de la Prevención del Suicidio” se llevo a cabo una platica con alumnos de la Secundaria Técnica José Vasconcelos de San Lucas Ocotepec, con una asistencia de 65 estudiantes.</p> 
			T1.1.1.2.2. Realizar capacitaciones para servidores públicos municipales en materia de atención de primer contacto para la mujer.	<p><b>INSTITUTO DE LA MUJER</b> Se llevo a cabo capacitación a las delegadas para que sepan que hacer en el primer contacto con la gente del centro Libre.</p> 

		T1.1.1.3. Establecer convenios con instancias estatales, federales, educativas y asociaciones civiles para fortalecer los servicios de atención a las mujeres.	T1.1.1.3.1. Firmar anualmente convenios con otras instancias y ámbitos de gobierno para la atención de las mujeres	<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b> Esta actividad fue reportada en el segundo trimestre.
		T1.1.1.4. Crear programas municipales que faciliten la transversalización y la perspectiva intercultural de género en las acciones de la estructura de gobierno municipal.	T1.1.1.4.1. Elaborar la Guía Municipal para la Implementación de la Transversalidad y la Perspectiva Intercultural de Género en el gobierno municipal.	<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
			T1.1.1.4.2. Crear la Comisión edilicia de Género y Atención a la Mujer	<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b> Somos invitados especiales en la Comisión edilicia "Atención a la Violencia contra las Mujeres"
	T1.1.2. Promover la cultura de la denuncia desde una perspectiva intercultural y de género para la detección y atención de la violencia contra las mujeres.	T1.1.2.1. Impulsar campañas de sensibilización sobre la violencia contra las mujeres	T1.1.2.1.1. Realizar talleres de prevención de la violencia en niñas, adolescentes y mujeres.	<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b> Se realizó el taller de "Prevención de la violencia de género en mujeres trabajadoras del hogar" 
			T1.1.2.1.2. Realizar talleres de masculinidades positivas con hombres.	<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
			T1.1.2.1.3. Realizar campañas de difusión oral y visual en lengua Mazahua, sobre violencia contra las mujeres.	<b>INSTITUTO DE LA MUJER EDUCACIÓN</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
		T1.1.2.2. Crear un sistema municipal de detección de casos de violencia contra las mujeres	T1.1.2.2.1. Crear una línea telefónica municipal para recibir denuncias y orientar su atención.	<b>SEGURIDAD PÚBLICA</b> Ya que existe una Policía de genero con línea directa.
			T1.1.2.2.2. Organizar jornadas de atención jurídica y psicológica a mujeres en riesgo o situación de violencia.	<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b> "Jornada de atención jurídica y psicológica en San Juan Jalpa y San Miguel la Labor"

				
				<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b> En San Miguel la Labor ya se tiene un módulo establecido para la atención beneficiando a 22 personas 
			T1.1.2.2.3. Gestionar la instalación de módulos y unidades móviles de atención las mujeres, en temas como violencia y derechos humanos.	



## TEMA: EDUCACIÓN Y SALUD CON PERSPECTIVA DE GÉNERO

EJE TRANSVERSAL 1 IGUALDAD DE GÉNERO				
TEMA	EDUCACIÓN Y SALUD CON PERSPECTIVA DE GÉNERO		VINCULACIÓN CON LA AGENDA 2030	ODS 3, 4, 5, 10, 16
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS	
T1.2. Impulsar la cultura de igualdad de género en materia de educación y salud.	T1.2.1. Garantizar el acceso a la educación de niñas y mujeres desde el enfoque de género e intercultural.	T1.2.1.1. Implementar jornadas para facilitar el acceso al alfabetismo y la educación básica de las mujeres.	T1.2.1.1.1. Elaborar una guía para incorporar la perspectiva intercultural en los programas de alfabetismo en mujeres.	<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
			T1.2.1.1.2. Incrementar la matrícula de mujeres en los procesos de alfabetización.	<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
		T1.2.1.2. Apertura espacios de información e intercambio educativo para las mujeres de todas las edades.	T1.2.1.2.1. Realizar una feria de educación dirigida a mujeres, para que conozcan las diferentes ofertas, niveles y planes educativos.	<b>EDUCACIÓN</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
	T1.2.2. Promover la salud de las mujeres desde un enfoque de género e intercultural.	T1.2.2.1. Realizar campañas preventivas de salud	T1.2.2.1.1. Elaborar una guía para la prevención de enfermedades en mujeres desde un enfoque intercultural.	<b>SALUD</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
			T1.2.2.1.2. Gestionar semestralmente la instalación de módulos y unidades móviles de orientación médica.	<b>SALUD Y INSTITUTO MUJER</b> Se efectuó una “Jornada por la Paz y contra las Adicciones en San Pedro el Alto.” Beneficiando a 650 asistentes 
			T1.2.2.1.3. Realizar talleres de derechos sexuales y reproductivos en mujeres y hombres, desde un enfoque interseccional.	<b>SALUD</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026


## TEMA: IGUALDAD DE DERECHOS Y OPORTUNIDADES PARA LAS MUJERES

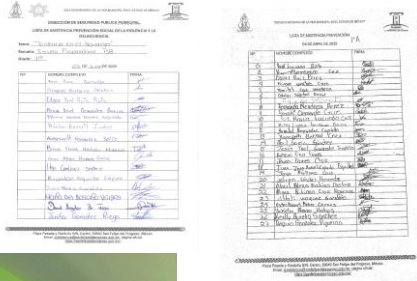

EJE TRANSVERSAL 1 IGUALDAD DE GÉNERO					
TEMA	IGUALDAD DE DERECHOS Y OPORTUNIDADES PARA LAS MUJERES		VINCULACIÓN CON LA AGENDA 2030	ODS 3, 4, 5, 8, 10, 16	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS		
<b>T1.3. Promover la igualdad de derechos y oportunidades de las mujeres</b>	T1.3.1. Generar políticas que promuevan la igualdad entre mujeres y hombres en espacios laborales	T1.3.1.1. Realizar actividades que promuevan de igualdad de oportunidades en el ámbito laboral	T1.3.1.1.1. Realizar talleres de igualdad de género en el trabajo que promuevan espacios laborales libres de violencia y la conciliación del trabajo y la familia.		<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b> se efectuó en el segundo Trimestre
			T1.3.1.1.2. Organizar talleres de capacitación a trabajadoras independientes para fortalecer su actividad económica.		<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b> se efectuó en el segundo Trimestre
		T1.3.1.2. Promover espacios de intercambio sobre los distintos sectores laborales mujeres de todas las edades	T1.3.1.2.1. Realizar ferias de empleo de distintos sectores laborales dirigidas a mujeres.		<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
			T1.3.1.2.2. Firmar convenios anuales con empresas para incorporar a las mujeres a trabajos con prestaciones laborales.		<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
	T1.3.2. Monitorear la participación política de las mujeres para garantizar el pleno ejercicio de sus derechos.	T1.3.2.1. Vigilar que el pleno ejercicio de las mujeres en la vida política	T1.3.2.1.1. Realizar un observatorio político de las mujeres en el municipio.		<b>INSTITUTO DE LA MUJER</b> Se efectuó “Asamblea Voces por la Igualdad y contra las Violencias” en donde asistieron 145 mujeres 


## IX.VI. EJE TRANSVERSAL 2. CONSTRUCCIÓN DE LA PAZ Y SEGURIDAD

### INSTRUMENTACIÓN ESTRATÉGICA


#### TEMA: ATENDER LAS CAUSAS DEL DELITO


EJE TRANSVERSAL 2 CONSTRUCCIÓN DE LA PAZ Y LA SEGURIDAD				
TEMA	ATENDER LAS CAUSAS DEL DELITO		VINCULACIÓN CON LA AGENDA 2030	ODS 16 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SÓLIDAS
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS	
T2.1. Incidir en la disminución de la comisión de delitos mediante acciones integrales que restauren el tejido social y promuevan la paz	T2.1.1. Identificar los factores que intervienen en la comisión delictiva.	T2.1.1.1. Realizar intervenciones comunitarias que permitan identificar las causas del delito	T2.1.1.1.1. Impulsar la creación de comités comunitarios que reporten los delitos, así como, los factores asociados a los mismos.	
			<b>SEGURIDAD PUBLICA</b> ACUDIÓ A ALGUNAS COMUNIDADES HACIENDO CONTACTO CON VECINOS Y CREANDO GRUPOS O REDES VECINALES QUE COADYUVEN PARA INFORMAR O REPORTAR LLAMADOS DE EMERGENCIA, BENEFICIANDO UN TOTAL DE 20 VECINOS QUE FORMARON PARTE DE DICHAS REDES 	
		T2.1.1.2 Promover la cultura de paz, respeto y convivencia pacífica dentro del municipio	T2.1.1.1.2. Impulsar trabajos de prevención social en las colonias con mayor incidencia delictiva.	
			<b>SEGURIDAD PUBLICA</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026	
			T2.1.1.2.1. Recuperar, espacios urbanos donde se fomenten actividades recreativas para la sociedad.	
			<b>SRIO AYUNTAMIENTO</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026	
			T2.1.1.2.2 Impulsar programas de desarme pacífico.	
			<b>SEGURIDAD PUBLICA</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026	

			<p>T2.1.1.2.3 Realizar talleres, cursos y charlas para la prevención del delito y la resolución de conflictos.</p>	<p><b>SEGURIDAD PUBLICA</b></p> <p>Personal del área de prevención social de la violencia y la delincuencia acudió a diversas escuelas primarias, secundarias y preparatorias, donde impartió temas como prevención de adicciones, delitos</p>  
	<p>T2.1.2. Establecer mejores mecanismos de coordinación en materia de seguridad pública</p>	<p>T2.1.2.1. Impulsar el trabajo integral y focalizado en seguridad pública.</p>	<p>T2.1.2.1.1. Realizar operativos mensuales en conjunto con los tres órdenes de gobierno para combatir el crimen.</p>	<p><b>SEGURIDAD PUBLICA</b></p> <p>SE REALIZARON RECORRIDOS DE SEGURIDAD Y PRESENCIA EN DIFERENTES PUNTOS DEL MUNICIPIO EN COORDINACIÓN CON PERSONAL DE LA GUARDIA NACIONAL, SECRETARIA DE SEGURIDAD DEL ESTADO DE MÉXICO, FISCALÍA GENERAL DE JUSTICIA Y POLICÍA MUNICIPAL, CON EL OBJETIVO DE BRINDAR SEGURIDAD A LOS CIUDADANOS Y TRABAJAR EN COADYUVANCIA CON LOS TRES ÓRDENES DE GOBIERNO, SIENDO BENEFICIADOS UN APROXIMADO</p>

				DE 10000 PERSONAS
				
			T2.1.2.1.2. Realizar patrullajes en las colonias con mayor incidencia, así como, aleatorios en el resto de las localidades.	No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
			T2.1.2.1.3. Reforzar la participación social preventiva, para establecer canales de comunicación eficaces, que permitan identificar situaciones de riesgo delictivo	<b>SEGURIDAD PUBLICA</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026

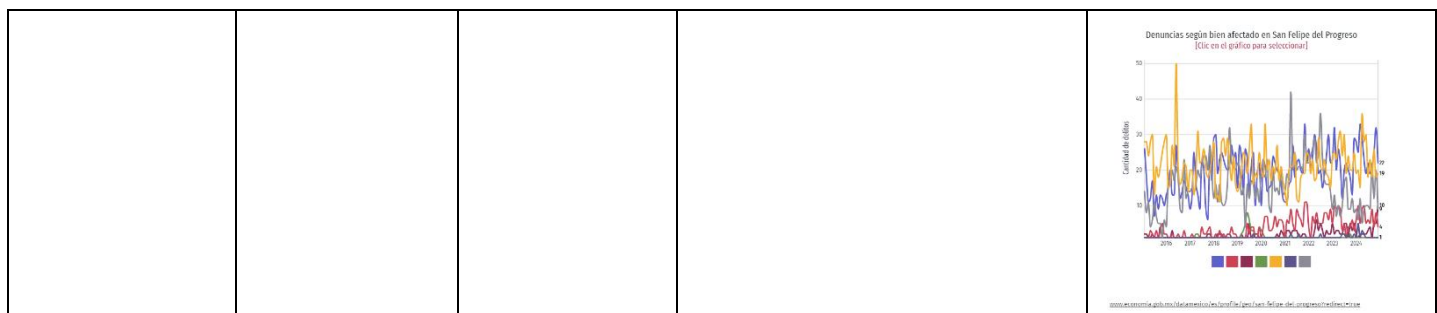
## TEMA: CUERPOS POLICIALES PARA LA PAZ

EJE TRANSVERSAL 2 CONSTRUCCION DE LA PAZ Y SEGURIDAD					
TEMA	CUERPOS POLCIALES PARA LA PAZ		VINCULACIÓN CON LA AGENDA 2030	ODS 16 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SÓLIDAS	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS		
T2.2. Fortalecer las capacidades institucionales en materia de seguridad pública municipal.	T2.2.1. Mejorar las capacidades de la fuerza policial municipal	T2.2.1.1. Incrementar los recursos humanos, materiales, financieros, tecnológicos e infraestructura de la policía municipal	T2.2.1.1.1. Incrementar de forma gradual el número de elementos de la corporación de seguridad pública municipal.		<b>SEGURIDAD PUBLICA</b> La dirección de seguridad pública presento evaluaciones de permanencia y de nuevo ingreso, en el centro del control de la confianza. 
			T2.2.1.1.2. Impulsar programas de estímulos y reconocimientos al buen desempeño policial.		<b>SEGURIDAD PUBLICA</b>

				No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
			T2.2.1.1.3. Realizar la compra de unidades de patrulla e implementar un programa semestral de mantenimiento a las unidades existentes.	<b>TESORERÍA</b> Se efectuó en el primer trimestre
			T2.2.1.1.4 Aumentar el salario promedio del personal de la policía municipal.	<b>TESORERÍA</b> Se trabajo en el presupuesto 2025.
		T2.2.1.2. Crear un programa especializado en capacitación y profesionalización policial municipal	T2.2.1.2.1. Implementar talleres de capacitación en temas de cadena de custodia, uso de la fuerza, rendición de cuentas, derechos humanos, género, ética pública, seguridad ciudadana, acercamiento a la comunidad, protocolos de atención a la comunidad LGBTQ+, y prevención de la violencia y la delincuencia.	<b>Seguridad publica</b> Se capacitó al personal de la dirección de seguridad publica en diferentes temas, en la universidad mexiquense de seguridad y justicia en Almoloya de Juárez: 1.- código de ética de las y los servidores públicos: 5 elementos beneficiados 2.- policía de proximidad: 2 elementos beneficiados. 3.- empleo táctico de las armas de fuego: 1 elementos beneficiado. 4.- técnicas y habilidades de mindfulness: 3 elementos beneficiados. 5.-atención a personas a personas de la comunidad lgtttq+: 2 elementos beneficiados. 
			T2.2.1.2.2. Organizar capacitaciones conjuntas con instituciones como Fiscalía General de Justicia del Estado de México, Poder Judicial del Estado de México, Comisión Nacional de Derechos Humanos o secretaria de las Mujeres.	<b>SEGURIDAD PUBLICA</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026

## TEMA: INTELIGENCIA E INVESTIGACIÓN

EJE TRANSVERSAL 2 CONSTRUCCIÓN DE LA PAZ Y SEGURIDAD				
TEMA	INTELIGENCIA E INVESTIGACIÓN		VINCULACIÓN CON LA AGENDA 2030	ODS 16 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SÓLIDAS
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS	
<b>T2.3. Fortalecer las acciones de inteligencia e investigación de la policía municipal a través de las tecnologías.</b>	T2.3.1. Realizar acciones de inteligencia e investigación para prevenir y combatir el delito.	T2.3.1.1. Instaurar equipo tecnológico para el auxilio de las actividades de inteligencia e investigación.	T2.3.1.1.1. Instalar cámaras de videovigilancia y botones de auxilio en puntos estratégicos	<b>SEGURIDAD PUBLICA</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
			T2.3.1.1.2. Iniciar la instalación del Centro de Comando y Control (C2), homologando tecnologías y procedimientos con el sistema estatal.	<b>SEGURIDAD PUBLICA</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
	T2.3.2. Promover y coordinar políticas públicas en materia de inteligencia policial para combatir los delitos de alto impacto.	T2.3.2.1. Fortalecer las capacidades de la policía mediante el uso de la tecnología	T2.3.2.1.1. Capacitar a la policía municipal en ciberseguridad, así como, en el uso de tecnologías y sistemas de información y análisis.	<b>SEGURIDAD PUBLICA</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
			T2.3.2.1.2. Crear un grupo especializado de prevención y atención a delitos de alto impacto para el seguimiento, análisis e investigación de los mismos.	<b>SEGURIDAD PUBLICA</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
			T2.3.2.1.3. Elaborar diagnósticos de información y análisis acerca de las problemáticas de comisión delictiva de las localidades.	<b>SEGURIDAD PUBLICA</b> En el ámbito de Seguridad Pública Municipal de San Felipe del Progreso hasta el 2024 se tenía un registrado como estado de fuerza 83 elementos de los cuales son La Percepción de seguridad en San Felipe del Progreso. En 2024, 6.25% de la población de Estado de México aseguró tener mucha confianza en la policía estatal, mientras que un 20% indicó tener desconfianza. Del mismo modo, un 8.8% de la población aseguró tener mucha confianza en el Ministerio Público y Procuradurías, un 11.5% en los Jueces y un 29.1% en la Policía Federal, mientras que un 24.3%, un 19.7% y un 6.67% aseguró tener mucha desconfianza en ellos, respectivamente.




## TEMA: REINGENIERÍA Y COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL

EJE TRANSVERSAL 2 CONSTRUCCIÓN DE LA PAZ Y SEGURIDAD				
TEMA	REINGENIERÍA Y COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL		VINCULACIÓN CON LA AGENDA 2030	ODS 16 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SÓLIDAS
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS	
<b>T2.4. Fortalecer los mecanismos de coordinación intergubernamental en seguridad pública.</b>	T2.4.1. Promover la intervención de los tres órdenes de gobierno en delitos de alto impacto	T2.4.1.1. Contribuir en las intervenciones de los tres órdenes de gobierno en la atención de delitos de alto impacto	T2.4.1.1.1. Participar en los mecanismos de coordinación como los consejos o las mesas de construcción de la paz.	
			T2.4.1.1.2. Implementar y participar en operativos intermunicipales conjuntos.	
			T2.4.1.1.3. Ampliar los canales de comunicación, para la coordinación y colaboración interinstitucional en delitos de alta incidencia.	
	T2.4.2. Vincular a las áreas administrativas del municipio con la Dirección de Seguridad Pública Municipal.	T2.4.2.1. Impulsar el dialogo transversal y horizontal dentro del municipio para generar estrategias de combate y prevención de delitos	T2.4.2.1.1. Realizar mesas de trabajo municipales con las áreas de incidencia en materia de seguridad.	
			T2.4.2.1.2. Sesionar periódicamente en el Consejo Municipal de Seguridad Pública.	







				<p>PARA INICIAR PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS A ELEMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA.</p> 
--	--	--	--	--

## TEMA: ACCESO A LA JUSTICIA Y SISTEMA PENITENCIARIO

EJE TRANSVERSAL 2 CONSTRUCCIÓN DE LA PAZ Y LA SEGURIDAD					
TEMA	ACCESO A LA JUSTICIA Y SISTEMA PENITENCIARIO		VINCULACIÓN CON LA AGENDA 2030	ODS 16 PAZ, JUSTICIA E NSTITUCIONES SÓLIDAS	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS		
T2.5. Fortalecer el acceso a la justicia cívica municipal y coadyuvar con el sistema judicial y penitenciario estatal	T2.5.1. Impulsar mecanismos de coordinación para la mejorar el acceso a la justicia	T2.5.1.1. Coordinar la prestación de servicios del Poder Judicial del Estado de México y del Instituto de la Defensoría Pública del Estado de México en el municipio, para ampliar su cobertura.	T2.5.1.1.1. Gestionar la realización de caravanas de servicios que incluyan al poder judicial, y a la defensoría pública para que la población pueda solicitar acompañamiento.		DERECHOS HUMANOS  Se efectuó en el primer trimestre
			T2.5.1.1.2. Realizar el acompañamiento ante denuncias por casos de situaciones contingentes o de violencia, así como, por mandato de autoridades competentes.		PROCURADURÍA JUEZ CÍVICO únicamente se brinda la asesoría y se canalizan ya sea al Instituto de la Mujer, o grupo Unidas o AMPEVIS
		T2.5.1.2. Consolidar e incrementar la actuación del juzgado cívico municipal.	T2.5.1.2.1. Incrementar el personal al servicio del Juzgado Cívico Municipal.		JUEZ CÍVICO Se efectuó en el primer trimestre
			T2.5.1.2.2. Ampliar los servicios del juzgado cívico municipal en materia de medios alternativos.		JUEZ CÍVICO  1.- Citación a las partes vecinales en conflicto para dirimir diferendos en inconformidades.  A petición de parte se acude al Juzgado Cívico del Municipio de San Felipe del Progreso, el ciudadano mayor de edad relata una breve

				<p>narración de los hechos, en la que se identifica una problemática familiar o vecinal, si así la hubiere, el ciudadano nos refiere el nombre y domicilio de la parte contraria; de esta manera se establece una citación, es decir, se agenda el día y la hora que dará lugar a la audiencia de mediación y conciliación, para llegar a una solución que beneficie a ambas partes. NÚMERO DE POBLACIÓN BENEFICIADA: 134 PERSONAS</p>    <p>3.- Expedición de actas informativas a la ciudadanía.</p> <p>Entregar actas informativas, a petición de parte, siendo los hechos que la ciudadanía requiera sea plasmada en las mismas para realizar diversos trámites en las instancias correspondientes, dotándoles de legalidad para que surtan los efectos para los cuales han solicitado.</p>
--	--	--	--	--


## TEMA: GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL

EJE TRANSVERSAL 2 CONSTRUCCIÓN DE LA PAZ Y SEGURIDAD				
TEMA	GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL	VINCULACIÓN CON LA AGENDA 2030	ODS 16 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SÓLIDAS	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS	
<b>T2.6. Fortalecer el Sistema Municipal de Protección Civil mediante la gestión integral de riesgos</b>	T2.6.1. Detectar, prevenir y atender las situaciones que demanden la protección civil y gestión integral de riesgos.	T2.6.1.1. Actualizar los programas internos de protección civil con la perspectiva de la gestión integral de riesgos	T2.6.1.1.1. Elaborar una guía de capacitación para el personal de protección civil en gestión integral de riesgos.	<b>PROTECCIÓN CIVIL</b> La guía ya fue elaborada en el trimestre anterior, en donde se establecen los parámetros que debe atender el personal para la gestión integral de riesgos en donde se benefician todos los habitantes del Municipio, entre estos, encontramos: Santa Ana Nichi, fresno nichi, mayorazgo, san juan jalpa, san felipe del progreso 
			T2.6.1.1.2. Actualizar el índice de vulnerabilidad y el Atlas Municipal de Riesgos.	<b>PROTECCIÓN CIVIL</b> Está en proceso ya que no se contaba con el Atlas de Riesgo desde 2019.
			T2.6.1.1.3. Organizar simulacros para mejorar la capacidad de reacción ante situaciones de contingencia o emergencia.	<b>PROTECCIÓN CIVIL</b> Para el presente trimestre se atiende el simulacro Nacional del mes de septiembre con personal de palacio Municipal y DIF Municipal, con un aproximado de 800 personas en San Felipe del Progreso, México 

			<p>T2.6.1.1.4. participar en visitas a instituciones educativas para la valoración de situaciones de riesgos y medidas de seguridad.</p>	<p><b>PROTECCIÓN CIVIL</b></p>  <p>Se atiende la valoración de riesgos en Edificios públicos y privados, así como en zonas con riesgo geológico, beneficiando así a diferentes comunidades de san Felipe del progreso como son: San Pedro el Alto, Santa Ana Nichi, Estutempan, San Pablo Tlachichilpa, Dotegiare, Ejido de la Cabecera Concepción, Emilio Portes Gil, Rioyos Buenavista. Beneficiando a 3000 personas</p> 
		<p>T2.6.1.2. Dar atención oportuna a emergencias ocurridas en desastres naturales y antropogénicos.</p>	<p>T2.6.1.2.1. Proporcionar atención y auxilio inmediato a la población en caso de contingencias de origen natural o antropogénicas.</p>	<p><b>PROTECCIÓN CIVIL</b></p> <p>Debido a las fuertes lluvias, se estuvo monitoreando como medida de prevención y respuesta inmediata las PRESAS TEPETITLÁN Y SAN PABLO TLACHICHILPA. Así mismo se atendieron de emergencia las inundaciones provocadas por las lluvias en CABECERA LA CONCEPCIÓN, AVENIDA MORELOS, DOLORES HIDALGO, beneficiando a más de 1500 personas.</p>  <p><b>ATENCION A EMERGENCIAS URBANAS ATENDIDAS SE BENEFICIAN A 300 PERSONAS EL OBREJE, EL TUNAL, SAN ANTONIO LA CIENEGA, LA</b></p>

				<p>CONCEPCION CHICO, SAN JUAN JALPA, EL TUNAL, PALMILLAS, SAN FELIPE DEL PROGRESO</p> 
				<p><b>ATENCION DE EMERGENCIAS PREHOSPITALARIAS EN EL TERRITORIO MUNICIPAL.</b> MAS DE 4000 PERSONAS DEL MUNICIPIO DE SAN FELIPE DEL PROGRESO, SAN PEDRO EL ALTO, SAN JUAN JALPA, VILLA DE DOLORES HIDALGO, EJIDO DE CHICHILPA, EL TUNAL,</p> 
			<p>T2.6.1.2.2. Expedir el visto bueno de quema de todo tipo de pirotecnia previo permiso expedido por la autoridad federal.</p>	<p><b>PROTECCIÓN CIVIL</b> Se atendieron las solicitudes de fiestas patronales de las comunidades de San Pedro el Alto, San Juan Jalpa, San Pablo Tlachichilpa, San Antonio de las Huertas y Santa Ana Nichi, beneficiando así a 3000 personas</p> 
			<p>T2.6.1.2.3. Fomentar la participación ciudadana mediante capacitaciones</p>	<p><b>PROTECCIÓN CIVIL</b> En materia de control de riesgos se efectuó capacitación en diferentes comunidades como: San Juan Jalpa,</p>

			<p>básicas de control de riesgos.</p>	<p>Ejido de la Concepción chico, San Pedro el Alto, San Felipe del Progreso, beneficiando a más de 400 niños</p>  <p>Así mismo se efectuaron cursos de inducción a la protección civil, beneficiando a 2000 personas, de las localidades de Fresno Nichi, San Juan Jalpa, Palmillas, Cabecera concepción Calvario Buenavista, Las palomas, San Miguel la Labor.</p>  <p><b>SE REALIZARON CURSOS DE PRIMEROS AUXILIOS, SE BEFECIARON A MAS 400 PERSONAS SAN NICOLAS GUADALUPE, SAN FELIPE DEL PROGRESO, SANTA RITA DE LA CUESTA, VILLA DE DOLORES HIDALGO</b></p> 
			<p>T2.6.1.2.4. Impartir capacitaciones a los elementos del área de protección civil y bomberos.</p>	<p><b>PROTECCIÓN CIVIL</b> Se Imparte curso al Personal de Protección Civil y En Materia de Tala de Árboles.7 personas.</p>

				
	T2.6.2. Incrementar los recursos para el funcionamiento del área de protección civil y atención integral de riesgos.	T2.6.2.1 Incrementar los recursos humanos y materiales en protección civil y atención integral de riesgos.	T2.6.2.1.1 Aumentar el número de elementos de protección civil y de bomberos certificados	<b>PROTECCIÓN CIVIL</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026
			T2.6.2.1.2 Adquirir unidades para incrementar la capacidad de respuesta de protección civil y bomberos.	<b>PROTECCIÓN CIVIL</b> No fue programado dentro del presupuesto 2025, pero se considera para el 2026

## IX.VII. EJE TRANSVERSAL 3: CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE



### TRANSVERSALIZACIÓN DE LA AGENDA 2030 EN EL ESTADO DE MÉXICO

#### INSTRUMENTACIÓN ESTRATÉGICA

TEMA: TRANSVERSALIZACIÓN DE LA AGENDA 2030 EN EL ESTADO DE MÉXICO.

EJE TRANSVERSAL 3. CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE				
TEMA	TRANSVERSALIZACIÓN DE LA AGENDA 2030 EN EL ESTADO DE MÉXICO.	VINCULACIÓN CON LA AGENDA 2030	ODS 1 AL 17	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS	
T3.1. Fortalecer la vinculación del Plan de Desarrollo Municipal con la Agenda 2030 y el cumplimiento de los ODS.	T3.1.1. Establecer una relación directa entre la instrumentación estratégica del plan municipal y la Agenda 2030.	T3.1.1.1. Incorporar la estructura temática de ejes y ejes transversales del PND y del	T3.1.1.1.1. Elaborar acciones insignia municipales vinculadas con los ejes y ejes transversales del plan nacional y estatal.	Estas se encuentran en el Plan de Desarrollo Municipal el cual se autorizó y registro en el Registro estatal de Planes y Programas y obra publicado en la página del Municipio



		PDEM en el plan municipal.		
			T3.1.1.1.2. Incorporar el cumplimiento de uno o varios ODS en la ejecución de las acciones insignia municipales.	<p><b>UIPPE</b></p> <p>Estas se encuentran en el Plan de Desarrollo Municipal el cual se autorizó y registro en el Registro estatal de Planes y Programas y obra publicado en la página del Municipio</p> 
		T3.1.1.2. Relacionar cada uno de los ejes, ejes transversales y temas del PDM con los ODS.	T3.1.1.2.1. Vincular la instrumentación estratégica de cada tema del Plan de Desarrollo Municipal con la Agenda 2030.	<p><b>UIPPE</b></p> <p>Estas se encuentran en el Plan de Desarrollo Municipal el cual se autorizó y registro en el Registro estatal de Planes y Programas y obra publicado en la página del Municipio</p>
			T3.1.1.2.2. Establecer programas encaminados al cumplimiento específico de los ODS.	<p><b>UIPPE</b></p> <p>Este se medirá en base a las acciones y resultados y evaluación del Plan de Desarrollo Municipal al término del ejercicio fiscal, a efecto de corroborar si los planes y programas efectuados por las áreas se ejecutaron conforme a lo presupuestado y programado.</p>



En cuanto hace a los objetivos, estrategias, líneas de acción y metas del Plan de Desarrollo ya se contienen en el avance, sin embargo, es menester recordar que existen áreas administrativas y operativas con muchas más actividades en concordancia con el Manual para la Planeación, programación y presupuesto de Egresos Municipal para el Ejercicio Fiscal 2025, de ahí que, se envíe el avance de dichas áreas en el siguiente apartado.

<b>COORDINACIÓN:</b>	<b>Mantenimiento a Vialidad, Parques y Jardines</b>
<b>MES CORRESPONDIENTE:</b>	<b>Julio – Septiembre 2025</b>

**EJE TRANSVERSAL: Eje 3. Empleo digno y desarrollo económico “Inclusión para el bienestar y la prosperidad”**

**Programa Presupuestario:** 02020601 Modernización de los servicios comunales

**Proyecto:** 20206010301 Coordinación para la conservación de parques y jardines

**Dependencia Auxiliar:** 128 Parques y Jardines

**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para la modernización y rehabilitación de plazas, jardines públicos, centros comerciales y demás infraestructura en donde se presten servicios comunales, contando con la participación de los diferentes niveles de gobierno incluyendo la iniciativa privada.

<b>FECHA DD/MM/AAAA</b>	<b>EVENTO/ ACTIVIDAD/PROGRAMA</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>OBJETIVO</b>
01/07/2025 A 30/09/2025	Programación del mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal.	Realizar la poda de pasto y árboles en los parques, jardines, vialidades y áreas verdes con las que cuenta el municipio. Realizar el Riego de áreas verdes del municipio.	Brindar mantenimiento oportuno de poda de pasto en los espacios públicos, vialidades y áreas verdes con los que cuenta el municipio, para poder dar una buena imagen al municipio y a las rutas de acceso a la cabecera municipal. -Se realizo la poda de 41,568 m <sup>2</sup> de pasto. -Se realizo la poda de 1,164 m <sup>2</sup> de árboles. -Se realizo el riego de áreas verdes en: Jardín Principal, Jardín la Concha, Jardín de la Fraternidad Sanfelipense, Libramiento Emilio Chuayffet, Libramiento Fco. Villa, Boulevard Morelos.  Beneficiando un total de: 20,581 sanfelipenses.





<b>COORDINACIÓN:</b>	<b>Mercados</b>
<b>MES CORRESPONDIENTE:</b>	<b>Julio – Septiembre 2025</b>

**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para la modernización y rehabilitación de plazas, jardines públicos, centros comerciales y demás infraestructura en donde se presten servicios comunales, contando con la participación de los diferentes niveles de gobierno incluyendo la iniciativa privada.

**EJE TRANSVERSAL:** EJE 2 BIENESTAR AMBIENTAL Y ACCESO UNIVERSAL AL AGUA “PRESERVACIÓN Y PROMOCIÓN ECOLÓGICA “

**Programa Presupuestario:** 02020601 Modernización de los servicios comunales Proyectos

**Dependencia Auxiliar:** 147 Coordinación de Mercados

**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para la modernización y rehabilitación de plazas, jardines públicos, centros comerciales y demás infraestructura en donde se presten servicios comunales, contando con la participación

FECHA DD/MM/AAAA	EVENTO/ ACTIVIDAD/PROGRAMA	DESCRIPCION	OBJETIVO
01/07/2025 A 30/09/2025	Supervisar mercados en el municipio.	Supervisar el mercado municipal para su debido funcionamiento.	Realizar la supervisión del mercado municipal para que haya un mejor flujo y manejo en los espacios de los comerciantes. - Se llevo a Cabo la inspección los días domingos de los puestos en el mercado municipal. -Se recorrió con los inspectores de gobernación, para que sigan respetando la recomendación para que los comerciantes descansen un día a la semana. -Apoyando a los de gobernación para mover a los comerciantes ambulantes. -Se visito a los líderes de los comerciantes, para que informen a sus agremiados para que recojan su puesto de trabajo a las 5:00pm, con la finalidad para que la coordinación de limpieza y recolección brinde la limpieza a la zona. -Reuniones con los comerciantes para para un mejor manejo en el tianguis dominical. -Se verificaron las instalaciones en la plaza municipal. -Se renovaron las instalaciones del mercado de la terminal. Beneficiando un total de: 17,654 sanfelipenses.

### EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



<b>COORDINACIÓN:</b>	<b>Panteones</b>
<b>MES CORRESPONDIENTE:</b>	<b>Julio – Septiembre 2025</b>

**EJE TRANSVERSAL:** Eje 3. Empleo digno y desarrollo económico “Inclusión para el bienestar y la prosperidad”

**Programa Presupuestario:** 02020601 Modernización de los servicios comunales

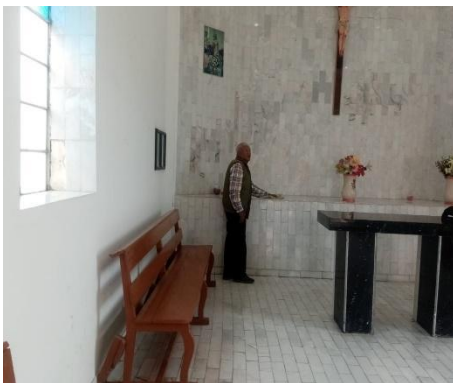
**Proyecto:** 20206010302 Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de panteones

**Dependencia Auxiliar:** 145 Panteones

**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para la modernización y rehabilitación de plazas, jardines públicos, centros comerciales y demás infraestructura en donde se presten servicios comunales, contando con la participación

FECHA DD/MM/AAAA	EVENTO/ ACTIVIDAD/PROGRAMA	DESCRIPCION	OBJETIVO
01/07/2025 A 30/09/2025	Programación del mantenimiento a los panteones municipales.	Mantenimiento al panteón municipal.	<p>Realizar el mantenimiento a diario al Panteón Municipal.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Se limpiaron los pasillos del panteón municipal.</li> <li>-Se recolectaron las flores secas de las tumbas y se depositaron en los tambos de basura del panteón municipal.</li> <li>-Atención a la ciudadanía que visita el panteón municipal a visitar a sus fieles difuntos.</li> <li>-Limpieza de la capilla del Panteón Municipal.</li> <li>-Realización de misas para los fieles difuntos.</li> <li>-Poda de pasto, y retiro de pasto seco de las tumbas.</li> <li>-Poda de árboles que se encuentran dentro del panteón.</li> </ul> <p>Beneficiando un total de: 2,100 sanfelipenses.</p>

### EVIDENCIA FOTOGRÁFICA







## **ADMINISTRACIÓN**

**Programa Presupuestario: 01050206 Consolidación De La Administración Pública De Resultados**

**Proyecto: 010502060201 Adquisiciones Y Servicios**

### **1-. DISTRIBUCIÓN DE INSUMOS A LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS PARA LA PRESTACIÓN Y OTROS.**

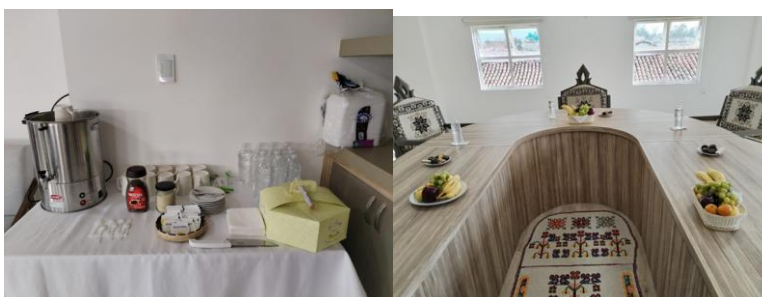
Durante el transcurso del tercer trimestre del presente año, el Ayuntamiento ha llevado a cabo un proceso de adquisición de diversos insumos de oficina y materiales de papelería, con el propósito de garantizar el adecuado desarrollo de las funciones administrativas y operativas en las diferentes áreas que conforman este ayuntamiento municipal. Esta acción responde a los requerimientos formulados por las distintas dependencias, en función de sus planes de trabajo, actividades programadas y necesidades específicas.

Entre los insumos adquiridos se encuentran: cajas de papel blanco tamaño carta, utilizadas principalmente para impresión y documentación oficial; marcadores fluorescentes; notas adhesivas; cintas adhesivas; bolígrafos; carpetas convencionales y tipo Lefort; lápices; cajas de clips; broches tipo mariposa y tipo Baco; productos de la marca Prith; reglas de 30 cm; gomas de borrar; sacapuntas; grapas; engrapadoras; perforadoras; cintas masking tape; cúteres y tijeras, entre otros. Estos materiales, aunque básicos, son de vital importancia para el funcionamiento diario de las oficinas municipales.



## 2.- ATENDER SESIONES DE CABILDO

La Dirección de Administración desempeña un papel fundamental dentro de la estructura organizativa del Ayuntamiento, siendo su principal responsabilidad asegurar que cada una de las sesiones de cabildo se lleve a cabo en un entorno óptimo, que cuente con todos los recursos materiales, humanos y logísticos necesarios para su correcto desarrollo. Estas sesiones representan un mecanismo esencial de la vida democrática y administrativa del municipio, ya que en ellas se toman decisiones de gran relevancia orientadas a resolver las problemáticas de la comunidad y a generar acciones que impacten de forma positiva en la calidad de vida de la población en general.



## 3-. COORDINAR EVENTOS SOCIALES

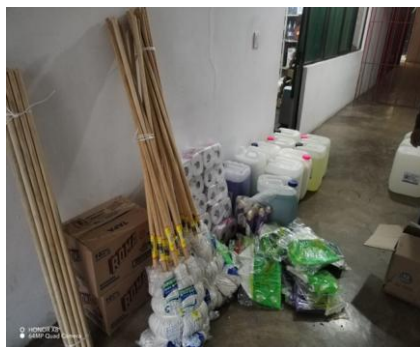
Durante el periodo en evaluación, la Dirección de Administración desempeñó un papel fundamental en la planeación, ejecución y supervisión logística de los diversos eventos sociales organizados por el Ayuntamiento. Su participación fue clave para garantizar el desarrollo ordenado, eficiente y exitoso de cada una de estas actividades, que tenían como objetivo principal atender e incluir a la totalidad de la población, promoviendo la participación ciudadana y el fortalecimiento del tejido social.

La Dirección asumió de manera integral todas las responsabilidades relacionadas con la coordinación logística, entre las que destacan la gestión oportuna y adecuada de los materiales, insumos y recursos técnicos necesarios para la realización de los eventos. Esta tarea implicó un trabajo anticipado que comenzó desde la etapa de planeación, en la cual se definieron las necesidades específicas de cada evento, considerando factores como el tipo de actividad, la ubicación, el número estimado de asistentes y la duración de la jornada.



#### **4.- REALIZAR COMPRAS Y CONTRATOS**

Durante el presente trimestre, la Dirección de Administración ha desempeñado un rol estratégico en el fortalecimiento de la operatividad institucional, mediante la gestión eficiente y oportuna de adquisiciones y contrataciones de servicios que han resultado en la formalización de diversos contratos clave. Todas estas acciones se han desarrollado en estricto apego a las normativas vigentes en materia de administración pública, garantizando en cada etapa del proceso los principios de legalidad, transparencia, eficiencia y rendición de cuentas.

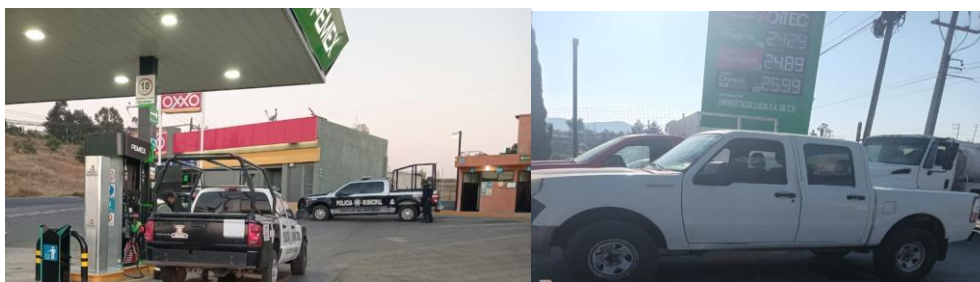


#### **5.- CONVOCAR REUNIONES CON EL COMITÉ**

De manera trimestral se llevan a cabo varias sesiones con el comité de adquisiciones y servicios para tratar asuntos relacionados con las distintas compras para su debida determinación, para este trimestre se llevaron a cabo las tres sesiones de manera ordinaria cumpliendo con la meta trimestral y anual programada.

#### **6.- PROVEER EL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES**

El suministro de combustible ha sido una de las actividades más importantes para la dirección de administración derivado de que la provisión del mismo ayuda al desarrollo de las actividades de las diferentes áreas que satisfacen necesidades sociales, lo que resulta en un óptimo servicio público, con la finalidad de brindar los eficientes servicios, para cubrir a toda la población.





## 7.- REALIZAR EL MANTENIMIENTO DEL PARQUE VEHICULAR

Una prioridad del Ayuntamiento es tener el parque vehicular en óptimas condiciones, ya que de esta manera se puede brindar un mejor servicio a la ciudadanía, en especial a las áreas de ramo 33, conformadas por Seguridad Pública, Parques y Jardines, Limpia Pública, Agua Potable, abarcando y beneficiando a toda la población, el área de Obras públicas, también brinda servicios en las comunidades, debido a las obras que se realizan en cada una de las comunidades, por eso es importante brindar agilidad en los tiempos para finalizar el mantenimiento del parque vehicular para cada una de las áreas.



### Coordinación del Rastro Municipal

**Programa Presupuestario:** 02020601 Modernización de los servicios comunales

**Proyecto:** 020206010303 Coordinación para servicios de administración y de mantenimientos de rastros

#### 1. CAPACITACIÓN AL PERSONAL DEL RASTRO MUNICIPAL EN MATERIA DE LA NORMATIVIDAD SANITARIA Y TÉCNICAS APLICATIVAS

##### 2.

La capacitación se estructuró en tres ejes principales, dirigidos a los distintos actores que intervienen en el proceso del sacrificio, manejo y distribución de la carne en el rastro municipal. El objetivo fue fortalecer las buenas prácticas pecuarias, de sacrificio y de manejo postmortem, con especial énfasis en la prevención del uso de sustancias prohibidas, el cumplimiento de la normatividad sanitaria vigente y la inocuidad alimentaria.

1. Uso de Clenbuterol, se abordó detalladamente la prohibición del uso de este y otras sustancias con animales destinados para el consumo humano, conforme a lo establecido a la NOM-194-SSA1-2004. Se enfatizó que esto constituye a una práctica ilegal que conlleva riesgos severos para la salud pública y puede derivar de sanciones administrativas y penales.
2. Rechazo de carne contaminada, a los tablajeros se les exhortó a no aceptar ni comercializar carne de origen dudoso. Señalando que la venta de carne contaminada puede implicar responsabilidad directa en caso de afectación a la salud del consumidor.
3. Prevención de la contaminación cruzada entre canales para la correcta ejecución del proceso de sacrificio y manejo higiénico.

#### Impacto

Personas asistentes: 30 personas.

Población atendida alcanzada: Municipio de San Felipe del Progreso





### 3. MANTENIMIENTO BRINDADO AL RASTRO MUNICIPAL

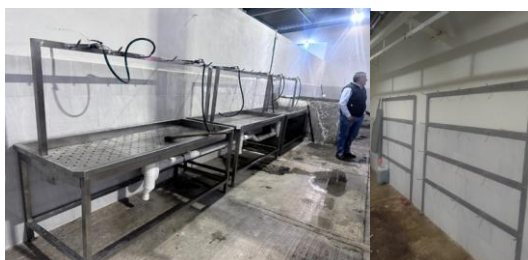
1. Se realizo una limpieza profunda (Zona de matanza, corral de desembarque, oficinas, baños, limpiar maquinaria) en las instalaciones del Rastro Municipal.



2. Se podo el césped del área.



4. Se dio mantenimiento a la maquinaria (Zona de matanza bovino y porcino).

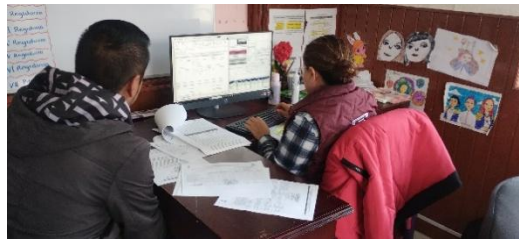


5. Se pintó la zona de desembarque.



**EJE TRANSVERSAL: Eje 1 Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo “Estado de Derecho y Austeridad”**

- 
- A woman with curly hair, wearing a blue and white patterned top, sits on the left side of a desk, looking at a computer monitor. A man in a light blue shirt sits on the right, looking at a document. The desk is cluttered with papers, a pen, and a stapler. In the background, there are stacks of boxes and a window showing a street scene.

[illegible]

- Cumplimiento acuerdos COPLADEMUN: Se le da seguimiento al cumplimiento de las metas de cada área o dependencia del ayuntamiento de acuerdo al Plan de Desarrollo Municipal.

[illegible]

TEMA: TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS																																
EJE 1																																
CERO CORRUPCIÓN Y GOBIERNO DEL PUEBLO PARA EL PUEBLO																																
"ESTADO DE DERECHOS DE AUSTRERIDAD"																																
TEMA	TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS	VINCULADO A CON AGENDA 2030	ODS 16 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SÓLIDAS	INFORME DE LAS ACCIONES Y RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL																												
OBJETIVO	ESTRATEGIA 5	LÍNEAS DE ACCIÓN	METAS																													
1.3. Garantizar el derecho humano de acceso a la información pública, mediante el ejercicio de la transparencia y rendición de cuentas de los sujetos	1.3.1. Fortalecer la cultura de la transparencia a través del cumplimiento de las obligaciones y la promoción de roles por medios digitales	1.3.1.1. Fortalecer las plataformas de información pública y protección de datos	1.3.1.1.1. Proveer información en las plataformas <b>POWEX, SAMEX y REDATOSGEM</b>	<p><b>TRANSPARENCIA</b></p> <p>A través del SAMEX se les dio puntual atención a las solicitudes de acceso a la información, con inconformidad mediante la interposición de recurso de revisión</p> <table><tr><td>Indicador</td><td>Meta</td><td>Unidad</td><td>Periodo</td><td>Valor</td><td>Valor Real</td><td>Valor Objetivo</td></tr><tr><td>Atención de solicitudes de acceso a la información</td><td>100%</td><td>Atendidas</td><td>2023-2024</td><td>100%</td><td>100%</td><td>100%</td></tr><tr><td>Atención de solicitudes de acceso a la información</td><td>100%</td><td>Atendidas</td><td>2023-2024</td><td>100%</td><td>100%</td><td>100%</td></tr><tr><td>Atención de solicitudes de acceso a la información</td><td>100%</td><td>Atendidas</td><td>2023-2024</td><td>100%</td><td>100%</td><td>100%</td></tr></table>	Indicador	Meta	Unidad	Periodo	Valor	Valor Real	Valor Objetivo	Atención de solicitudes de acceso a la información	100%	Atendidas	2023-2024	100%	100%	100%	Atención de solicitudes de acceso a la información	100%	Atendidas	2023-2024	100%	100%	100%	Atención de solicitudes de acceso a la información	100%	Atendidas	2023-2024	100%	100%	100%
Indicador	Meta	Unidad	Periodo	Valor	Valor Real	Valor Objetivo																										
Atención de solicitudes de acceso a la información	100%	Atendidas	2023-2024	100%	100%	100%																										
Atención de solicitudes de acceso a la información	100%	Atendidas	2023-2024	100%	100%	100%																										
Atención de solicitudes de acceso a la información	100%	Atendidas	2023-2024	100%	100%	100%																										

- Durante el mes de agosto se realizó el llenado adecuado del **Tablero Estratégico de Control Municipal (TECMUN)** con el objetivo de conocer el grado de cumplimiento de sus acciones contenidas en el Plan de Desarrollo Municipal de las distintas áreas administrativas.

[illegible][illegible]

- Durante el mes de agosto se realizó la elaboración de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal con el propósito de una mejora continua en las distintas áreas administrativas.



**ATENTAMENTE**



**M. EN D. MARISOL CRUZ GARCIA**

**Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (UIPPE) del Ayuntamiento de San Felipe del Progreso, México.**